



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΑ 2014-2020
ΜΟΝΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Αθήνα, 10/04/2019

Αρ. Πρωτ.: 1225

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

ΠΡΟΣ: Πίνακας Αποδεκτών

Ταχ. Διεύθυνση : Λεωφ. Αθηνών 58
 Ταχ. Κώδικας : 10441 ΑΘΗΝΑ
 Πληροφορίες : ΙΩΑΝΝΗΣ ΞΥΛΟΥΡΗΣ
 Τηλέφωνο : 210-5275139
 E-mail : ixilouris@mou.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση του έργου «Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ» στο πλαίσιο του Μέτρου 20 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (Κωδ. ΟΠΣΑΑ: 0016016859)

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Έχοντας υπ' όψη:

1. το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/τ.Α'/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/τ.Α') και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει·
2. το Ν. 4354/2015(ΦΕΚ 176/16.12.2015, τ. Α.) με θέμα: «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»·
3. το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08.08.2016) με θέμα «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει·
4. το Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α') σχετικά με τη ανασύσταση και μετονομασία των Υπουργείων·
5. το Π.Δ. 97/2017 (ΦΕΚ Α'138) Οργανισμός του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων·
6. τον Κανονισμό (ΕΕ) 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου·

7. τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006
8. τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) 352/78, (ΕΚ) 165/94, (ΕΚ) 2799/98, (ΕΚ) 814/2000, (ΕΚ) 1290/2005 και (ΕΚ) 485/2008 του Συμβουλίου
9. την Απόφαση της Επιτροπής με αριθ. C(2015)9170/11.12.2015 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014–2020 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
10. την υπ' αριθμ. 1376/13948/07-02-2017 (ΦΕΚ 395/Β') Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» στους: Γενικό Γραμματέα, Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων, Προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης, Προϊσταμένους Διεύθυνσης, Προϊσταμένους Τμήματος και Υπεύθυνους Γραφείου του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων»
11. την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας με αριθ. 2536/35588 (ΦΕΚ 195/τ. ΥΟΔΔ/30-03-2015), με την οποία διορίστηκε στη θέση του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων ο Χαράλαμπος Κασίμης του Παναγιώτη
12. την υπ' αριθμ. 22944/20-09-2016 (ΦΕΚ 3066/Β'/26-09-2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση για την «Αναδιάρθρωση, αρμοδιότητες και κατανομή προσωπικού Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014 – 2020»
13. Την υπ' αριθμ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (ΦΕΚ 677/τ.Β'/3.03.2017) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών τεχνικής βοήθειας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
14. Τη με αριθμ. πρωτ. 204/22-01-2019 (ΑΔΑ: ΨΦΝ54653ΠΓ-ΕΞΧ) Απόφαση Ένταξης της πράξης
15. Τη με αριθμ. 082/1 ΣΑΕ (Κωδ. Έργου 2019ΣΕ08210004), από την οποία θα χρηματοδοτηθεί η ενέργεια
16. Τις αποφάσεις εγγραφής στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΠΑΑ καθώς και τις σχετικές βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί
17. Τις υπηρεσιακές ανάγκες.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την έγκριση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση του έργου «Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την

παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ» στο πλαίσιο του Μέτρου 20 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 –2020 (ΠΑΑ).

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΓΤΑΑ).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72514200-3 (Υπηρεσίες διαχείρισης εγκαταστάσεων για την ανάπτυξη συστημάτων πληροφορικής).

Πλαίσιο Ανάθεσης: Διαδικασία επιλογής μέσα από τον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών [N. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08.08.2016) και Υ.Α. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (ΦΕΚ 677/τ.Β'/3.03.2017)].

Διάρκεια Υλοποίησης: Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Κριτήριο Ανάθεσης: Συνοπτικός διαγωνισμός, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Προϋπολογισμός: 59.000,00 € πλέον του ισχύοντος ΦΠΑ.

Λήξη υποβολής προσφορών:

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών: 03-05-2019

Ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ έως: 12-04-2019

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών: Η ημερομηνία θα καθορισθεί από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, στην οποία μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι ανάδοχοι.

Η πρόσκληση απευθύνεται στους παρακάτω οικονομικούς φορείς, που είναι εγγεγραμμένοι στον κατάλογο των προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών στην κατηγορία Β.1:

1. 01 SOLUTIONS HELLAS ΕΠΕ
2. ALTEC INTEGRATION Α.Ε
3. BYTE Α.Β.Ε.Ε
4. ΚΡΜΓ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε

Η προσφορά του κάθε οικονομικού φορέα έχει ισχύ τριών (3) μηνών προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών και υποβάλλεται, εντός σφραγισμένου φακέλου, στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020, Λεωφ. Αθηνών 58, 10441 Αθήνα.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΠΑΑ (<http://www.agrotikianaptixi.gr/>).

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΣΙΜΗΣ

Συνημμένα:

Τεύχος πρόσκλησης

Πίνακας Αποδεκτών:

Προς ενέργεια:

1. 01 SOLUTIONS HELLAS ΕΠΕ, Χελμού 20, 151 25 Μαρούσι
2. ALTEC INTEGRATION Α.Ε., ΠΑΤΜΟΥ 12, 15123 ΜΑΡΟΥΣΙ
3. BYTE Α.Β.Ε.Ε., ΚΑΛΛΙΡΡΟΗΣ 98, 11741, ΑΘΗΝΑ
4. KPMG ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΕ, Στρατηγού Τόμπρα 3, 15342 Αγία Παρασκευή

Προς κοινοποίηση (ηλεκτρονικά):

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων
- ΕΥΕ ΠΑΑ Μονάδα Παροχής Γεωργικών Συμβουλών

Τεύχος πρόσκλησης

Αναθέτουσα Αρχή: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020

Έργο: «Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ»

ΜΕΡΟΣ Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.1. Αντικείμενο του έργου

Η Μονάδα Παροχής Γεωργικών Συμβουλών της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 (ΕΥΕ ΠΑΑ), ως ο Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης (ΕΦΔ) του υπο-Μέτρου 2.1, με σκοπό την αποτελεσματικότερη παρακολούθηση της υλοποίησης και ολοκλήρωσης του υπο-Μέτρου, έχει ανάγκη από την ανάπτυξη κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος.

Η Μονάδα Παροχής Γεωργικών Συμβουλών πρόκειται να υλοποιήσει το υπο-Μέτρο 2.1 «Χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών» του ΠΑΑ με πρόσκληση που απευθύνεται σε υποψήφιους δικαιούχους - παρόχους γεωργικών συμβουλών.

Ως δικαιούχοι του υπο-Μέτρου μπορούν να κριθούν δημόσιοι ή/και ιδιωτικοί φορείς ή κοινοπραξίες αυτών, με πιστοποιημένους Γεωργικούς Συμβούλους, που θα παρέχουν συμβουλές προς ωφελούμενους γεωργούς. Για να κριθούν δικαιούχοι, υποβάλουν αίτηση στήριξης και αξιολογούνται με βάση συγκεκριμένα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής (βαθμολόγησης).

Κάθε δικαιούχος θα εντάσσεται για ορισμένο αριθμό και είδη συμβουλών που θα παρέχει στην περιοχή που δραστηριοποιείται. Τα επιλέξιμα για στήριξη είδη συμβουλών κατατάσσονται σε έξι αποκαλούμενα «Πακέτα Συμβουλών». Ο δικαιούχος για κάθε συμβουλή που παρέχει, θα λαμβάνει ένα συγκεκριμένο ποσό στήριξης, ανάλογα με το είδος της συμβουλής. Κατά τη διάρκεια εφαρμογής κάθε συμβουλής προετοιμάζει και παραδίδει τρία παραδοτέα. Τα παραδοτέα συνδέονται με τις αιτήσεις πληρωμής, καθώς η πρώτη μπορεί να υποβληθεί μετά την υποβολή του πρώτου από αυτά και η τελευταία μετά την υποβολή του τρίτου. Κάθε αίτηση πληρωμής του δικαιούχου μπορεί να αντιστοιχεί σε παραδοτέα περισσότερων από μίας συμβουλών. Κάθε ωφελούμενος γεωργός μπορεί να λάβει έως τρεις συμβουλές καθ' όλη τη διάρκεια εφαρμογής του υπο-Μέτρου, αλλά όχι ταυτόχρονα.

Τεχνικά χαρακτηριστικά

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να αναπτύξει και να εγκαταστήσει πληροφοριακό σύστημα που θα λειτουργεί ως web εφαρμογή με δυνατότητα παρακολούθησης της υλοποίησης σε πραγματικό χρόνο (real-time) από τον ΕΦΔ ή τον χρήστη.

Θα χρησιμοποιεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα (open source) με κατοχυρωμένα τα πλήρη δικαιώματα χρήσης του στην αναθέτουσα αρχή (ΕΥΔ ΠΑΑ). Η φιλοξενία της παραγωγικής λειτουργίας της εφαρμογής θα γίνει σε εξυπηρετητή (server) που θα υποδειχθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται με δημιουργία προσωπικού λογαριασμού και είσοδο με αναγνωριστικό χρήστη (username) και κωδικό πρόσβασης (password). Θα δίνεται η δυνατότητα ανάκτησης κωδικού και καταγραφής των ενεργειών του χρήστη, καθώς επίσης και διαφοροποίησης-εξατομίκευσης ανά είδος χρήστη και με δυνατότητα πρόσβασης του καθενός σε συγκεκριμένες οθόνες-διαδικασίες. Η πρόσβαση μπορεί να γίνεται και μέσω τρίτων παρόχων (π.χ. taxisnet) με σκοπό την ταχύτερη εξυπηρέτησή τους.

Για την ασφαλή ανταλλαγή των δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζονται πρωτόκολλα ασφαλείας (π.χ. HTTPS, SSL, TLS, κ.λπ.).

Προδιαγραφές του συστήματος

Παραθέτουμε συνοπτικά τις απαιτήσεις προδιαγραφών του συστήματος ανά διαδικασία που προβλέπεται από το ΣΔΕ:

Έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Στο σύστημα θα αναρτώνται οι προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι τροποποιήσεις αυτών και άλλα σχετικά αρχεία προκειμένου να ενημερώνεται πλήρως ο κάθε ενδιαφερόμενος. Η πρόσκληση θα αφορά ξεχωριστές γεωγραφικές περιοχές, με διαφορετικό προϋπολογισμό, συμβουλευτικές προτεραιότητες κ.λπ.

Υποβολή αιτήσεων στήριξης

Προβλέπεται η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης από τους δυνητικούς δικαιούχους, έπειτα από τη είσοδό τους στην εφαρμογή. Για την αίτηση θα συμπληρώνονται τα πεδία που θα δημιουργηθούν, σύμφωνα με τα υποδείγματα. Θα περιλαμβάνει κυρίως α) την πρόταση υλοποίησης της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών (μεθοδολογία, περιοχές, ωφελούμενοι, είδη και αριθμός συμβουλών, χρόνος, μέσα κ.λπ.) από τον υποψήφιο φορέα, β) πεδία για την πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας και γ) πεδία για τα κριτήρια επιλογής. Για να υποστηρίζονται τα παραπάνω, θα πρέπει στην εφαρμογή να προβλέπονται απαντήσεις σε ερωτηματολόγιο (π.χ. ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ), να συμπληρώνονται, τροποποιούνται ή διαγράφονται δεδομένα (εντός πεδίων), να εισάγεται ελεύθερο κείμενο σε οποιοδήποτε σημείο απαιτείται, να εισάγονται μαζικά δεδομένα από αρχεία τύπου xls ή άλλα και να εκτελούνται υπολογισμοί επί εισαχθέντων δεδομένων με χρήση αλγορίθμων.

Διοικητικός έλεγχος των αιτήσεων στήριξης

Ο διοικητικός έλεγχος των αιτήσεων στήριξης περιλαμβάνει διαδοχικά στάδια. Το σύστημα θα τηρεί πλήρη αντίγραφα προηγούμενων ενεργειών (δηλαδή οι αλλαγές κάθε σταδίου αξιολόγησης θα πρέπει να γίνονται σε «αντίγραφο» της προηγούμενης ενέργειας και δε θα αλλάζουν τα δεδομένα της).

Κατά την διενέργεια του διοικητικού ελέγχου το σύστημα θα υπολογίζει τη βαθμολογία της πρότασης (είτε εν μέρει είτε στο σύνολο της) βάσει των δεδομένων της αίτησης και των κριτηρίων της πρόσκλησης.

Με την ολοκλήρωση κάθε σταδίου του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, θα προβλέπεται η δυνατότητα προσφυγής από τους υποψήφιους. Κατά την εξέτασή της το σύστημα θα τηρεί πλήρη αντίγραφα όλων των προηγούμενων ενεργειών.

Ένταξη και παρακολούθηση πράξεων

Για όσες αιτήσεις αξιολογούνται θετικά, θα εκδίδονται αποφάσεις ένταξης στο υπο-Μέτρο 2.1 και οι οποίες θα επέχουν θέση αποδοχής σύμβασης.

Κάθε δικαιούχος φορέας/πάροχος των συμβουλών θα έχει εγκριθεί με κριτήρια που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση ωφελούμενων γεωργών με συγκεκριμένα χαρακτηριστικά (περιοχή, παραγωγική κατεύθυνση, δικαιούχος Μέτρων του ΠΑΑ κ.ά.). Στα πλαίσια αυτών απαιτείται μια διαδικασία παρακολούθησης της υλοποίησης σε επίπεδο ωφελούμενου, η οποία θα προβλέπει την καταχώριση του ΑΦΜ του ωφελούμενου πριν την εκκίνηση της παροχής της συμβουλής, και τη συνεχή επικαιροποίηση με την καταγραφή κάθε ενέργειας σχετικής με την παροχή της συμβουλής σε κάθε ωφελούμενο. Κατά την καταχώριση του ΑΦΜ το σύστημα θα πρέπει να ελέγχει και να διασφαλίζει ότι ο ωφελούμενος δεν λαμβάνει ήδη συμβουλή (είτε από τον ίδιο είτε από άλλον δικαιούχο). Τέλος, δεδομένου ότι υπάρχει το δικαίωμα υπαναχώρησης από τη συμφωνία μεταξύ δικαιούχου και ωφελούμενου, θα προβλέπεται και η δυνατότητα αφαίρεσης του ΑΦΜ του ωφελούμενου.

Για κάθε συμβουλή που θα παρέχεται, προκειμένου να θεωρηθεί ολοκληρωμένη, προβλέπεται η υποβολή τριών παραδοτέων:

- 1ο παραδοτέο είναι η καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης της εκμετάλλευσης,
- 2ο παραδοτέο είναι η γραπτή κοινοποίηση από τον δικαιούχο στον ΕΦΔ, του τύπου και του περιεχομένου της συμβουλής καθώς επίσης και του ωφελούμενου,
- 3ο παραδοτέο είναι η υπογεγραμμένη τελική έκθεση του δικαιούχου παρόχου για δεδομένη συμβουλή.

Τα παραδοτέα θα συμπληρώνονται και υποβάλλονται ηλεκτρονικά, και προκειμένου να δίνεται η δυνατότητα για την παρακολούθησή τους και τη διενέργεια διοικητικών ελέγχων, λόγω του μεγάλου αριθμού τους, πρέπει επιπλέον να λαμβάνουμε από αυτά ορισμένα «κρίσιμα» δεδομένα, όπως π.χ. αριθμός και ημερομηνίες επισκέψεων στην εκμετάλλευση αλλά και δεδομένα που θα χρησιμοποιηθούν στην αξιολόγηση της πράξης.

Ανάκληση ένταξης πράξης

Για όσες ενταγμένες πράξεις απαιτείται η απένταξή τους για οποιοδήποτε λόγο, το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατάλληλο περιβάλλον μέσω του οποίου θα καταχωρούνται τα απαιτούμενα στοιχεία και θα ολοκληρώνονται οι απαιτούμενες ενέργειες.

Τροποποίηση πράξης

Για όσες ενταγμένες πράξεις απαιτείται η τροποποίησή τους, το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατάλληλο περιβάλλον μέσω του οποίου θα υποβάλλεται η αίτηση από τον δικαιούχο, η οποία στη συνέχεια θα αξιολογείται και τελικώς θα εγκρίνεται ή θα απορρίπτεται. Το σύστημα θα τηρεί πλήρη αντίγραφα προηγούμενων ενεργειών. Επιπλέον θα προβλέπει τη δυνατότητα τροποποίησης της πράξης αυτεπαγγέλτως κατόπιν διαπίστωσης της υπηρεσίας.

Υποβολή αίτησης πληρωμής

Ο δικαιούχος μπορεί να υποβάλλει αίτηση πληρωμής που αντιστοιχεί σε παραδοτέα περισσότερων από μίας συμβουλών. Θα ελέγχεται από το σύστημα η υποβολή των παραδοτέων για κάθε συμβουλή και αναλόγως θα επιτρέπεται στον δικαιούχο να αιτηθεί:

- το 30% του ποσού στήριξης μετά την υποβολή του 1^{ου} παραδοτέου,
- το υπόλοιπο 70% του ποσού στήριξης μετά την υποβολή του 3^{ου} παραδοτέου.

Στη συνέχεια το σύστημα θα μπορεί να «συγκεντρώνει» τα αντίστοιχα παραδοτέα και να ολοκληρώνει την αίτηση πληρωμής.

Ανάκληση αιτήσεων πληρωμής

Το σύστημα θα προβλέπει τη δυνατότητα ανάκλησης των αιτήσεων πληρωμής, κατόπιν αιτήματος του δικαιούχου.

Διόρθωση προφανών σφαλμάτων στις αιτήσεις πληρωμής

Το σύστημα θα προβλέπει τη δυνατότητα διόρθωσης σφαλμάτων επί των αιτήσεων πληρωμής από τον δικαιούχο, και οι τροποποιήσεις θα υποβάλλονται σε αντίγραφο της προηγούμενης ενέργειας.

Διοικητικός έλεγχος και έγκριση αιτήσεων πληρωμής

Ο ΕΦΔ ή άλλος φορέας που του εκχωρείται η αρμοδιότητα, θα έχει πρόσβαση στις αιτήσεις πληρωμής προκειμένου να εκτελεί τον διοικητικό/επιτόπιο έλεγχο και να εγκρίνει ή απορρίπτει τις αιτήσεις πληρωμής ή προκαταβολής.

Καταβολή δημόσιας ενίσχυσης

Έπειτα από τη θετική ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου, θα παράγονται από το σύστημα όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία προκειμένου να καταβληθεί η δημόσια ενίσχυση.

Ολοκλήρωση πράξης

Εφόσον πληρούνται οι κατάλληλες προϋποθέσεις, θα παράγονται όλα τα απαιτούμενα έγγραφα για την ολοκλήρωση της πράξης

Γενικές απαιτήσεις του συστήματος

- Εγγραφή νέων χρηστών, τροποποίηση-ενημέρωση στοιχείων χρηστών, διαχείριση κωδικών χρηστών, διαχείριση δικαιωμάτων χρηστών.
- Έλεγχος των ΑΦΜ που καταχωρούνται είτε από λίστα που θα έχει φορτωθεί στο σύστημα είτε από τα ΑΦΜ που θα έχουν ήδη συμπληρωθεί.
- Δυνατότητα ανάρτησης-επισύναψης αρχείων, ως δικαιολογητικών τεκμηρίωσης ή και άλλων.
- Δυνατότητα επικοινωνίας μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων της υπηρεσίας, των αξιολογητών ή των λοιπών εμπλεκόμενων με τον δικαιούχο και τον ωφελούμενο.
- Παροχή επιτελικής πληροφόρησης για την παρακολούθηση, την παραγωγή αναφορών και την εξαγωγή στοιχείων.
- Παραγωγή εκτυπώσεων σε κάθε στάδιο, τα υποδείγματα των οποίων θα δοθούν από τον ΕΦΔ κατά την υλοποίηση.
- Δυνατότητα διεπαφής με το ΟΠΣΑΑ μέσω του υφιστάμενου Web Service.
- Δυνατότητα συμβατότητας ή διεπαφής με πληροφοριακό σύστημα που θα υποστηρίζει το εθνικό ΣΠΣΓΕ, όταν προχωρήσει η υλοποίηση του τελευταίου.

Τα προαναφερθέντα δεν είναι διεξοδικά, καθώς κατά την εξειδίκευση της εφαρμογής του υπο-Μέτρου μπορούν να προκύψουν επιπλέον απαιτήσεις.

Ο πηγαίος κώδικας (source code), οι βάσεις δεδομένων καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή αναπτυχθούν από τον ανάδοχο με δαπάνες του έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της ΕΥΔ ΠΑΑ. Με την οριστική παραλαβή του έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του έργου μεταβιβάζονται από τον ανάδοχο αυτοδίκαια στην αναθέτουσα αρχή η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του έργου.

Τα προσωπικά δεδομένα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων χρήζουν ιδιαίτερης προστασίας και κάθε επεξεργασία πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις αυστηρές προϋποθέσεις που θέτει η ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Υποστήριξη και συντήρηση πληροφοριακού συστήματος

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να υποστηρίξει το πληροφοριακό σύστημα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του υπο-Μέτρου τόσο σε τεχνικό επίπεδο όσο και σε επίπεδο επικαιροποίησης δεδομένων, ενσωμάτωσης νέων στοιχείων, τροποποιήσεων, κ.λπ.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παρίσταται στα γραφεία της ΕΥΕ ΠΑΑ μία (1) φορά την εβδομάδα.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση εκπαίδευσης χρηστών και υποστήριξής τους για όσο διάστημα θεωρείται απαραίτητο. Θα πρέπει να παράσχει βοήθεια προς τους χρήστες η οποία να συνδέεται με κάθε οθόνη και τα πεδία των οθονών και θα εμφανίζει αντίστοιχες οδηγίες – μηνύματα (εφαρμογή φιλική προς τον χρήστη). Επίσης θα πρέπει να δημιουργήσει εγχειρίδια χρήσης.

5

Παραδοτέα

Το έργο του αναδόχου θα πιστοποιείται με αναφορές πεπραγμένων που θα παραδίδονται μαζί με τα ακόλουθα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή (ΕΥΔ ΠΑΑ) προκειμένου να διαβιβασθούν στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

1° Λειτουργίες πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, υποβολής και διοικητικού ελέγχου αιτήσεων στήριξης: 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης·

2° Πληροφοριακό σύστημα σε πλήρη λειτουργία & εγχειρίδιο χρήσης του: 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης·

3° -6° Αναφορές προόδου μετά από 3, 6 μήνες και έπειτα ανά εξάμηνο (πέντε) από την υπογραφή της σύμβασης και εντός 10 εργάσιμων ημερών από την λήξη τους·

7° Απολογιστική έκθεση της πράξης με τη λήξη της σύμβασης και υποβολή της εντός 10 εργάσιμων ημερών η οποία θα περιλαμβάνει την Έκθεση Ολοκλήρωσης που θα καλύπτει το σύνολο της χρονικής διάρκειας της σύμβασης και η οποία θα περιέχει τη συνολική αποτίμηση του έργου.

A.2. Διάρκεια – Τρόπος εκτέλεσης του Έργου

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης .

Η παράδοση του έργου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, σε ημερομηνίες οι οποίες θα καθοριστούν στη σύμβαση.

A.3. Προϋπολογισμός έργου – τρόπος πληρωμής

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων (59.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%, δηλαδή συνολικού ποσού εβδομήντα τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα (73.160) ευρώ.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει περιοδικά μετά την οριστική παραλαβή κάθε παραδοτέου όπως καθορίζεται στη σύμβαση.

ΜΕΡΟΣ Β. ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B.1. Γενικοί όροι διενέργειας του διαγωνισμού

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα πρόσκληση όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες.

Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις (ποσοτικές και ποιοτικές) επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.

Η υποβολή προσφοράς εκ μέρους του συμμετέχοντος συνεπάγεται τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της πρόσκλησης.

B.2. Νομικό και θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο παρών διαγωνισμός μέσω Καταλόγου, θα διενεργηθεί σύμφωνα με την Υ.Α. 23451/ΕΥΣΣΑΑ 493/24.02.2017 (ΦΕΚ Β' 677/03.03.2017) «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» ως ισχύει και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

B.3. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι προσκαλούμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση, το αργότερο μέχρι την 03-05-2019 και ώρα 15:00 στο πρωτόκολλο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, Λεωφ. Αθηνών 58, 10441 Αθήνα.

B.4. Τόπος και χρόνος αποσφράγισης

Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψήφιων αναδόχων, θα γίνει στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, Λεωφ. Αθηνών 58, 10441 Αθήνα, σε χρόνο που θα καθορισθεί από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι ως άνω συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς ή νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

B.5. Τρόπος αποστολής εγγράφων διαγωνισμού

Η πρόσκληση αποστέλλεται, με εταιρεία ταχυμεταφοράς και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στους επιλεγμένους από τον κατάλογο οικονομικούς φορείς.

B.6. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι προσκαλούμενοι οικονομικοί φορείς, οι οποίοι είναι ενταγμένοι στον κατάλογο, όπως αυτός έχει συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει.

B.7. Αποκλεισμός υποψήφιων - απόρριψη προσφορών

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στο πλαίσιο της παρούσας υποψήφιος, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42)·
- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς, στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα·
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48)·

- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής·
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166)·
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο προσφέρων αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά, κατ' ελάχιστον, στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά, κατ' ελάχιστον, στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Όταν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι

εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης αποκλείεται ο προσφέρων, εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Ο λόγος αποκλεισμού δεν εφαρμόζεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.

9

3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στο πλαίσιο της παρούσας προσφέρων φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016·
- β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι

αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας·

- γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού·
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα·
- ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα·
- στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις·
- ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται·
- η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσα Αρχή, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση·
- θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία·

4. Ο προσφέρων φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

5. Φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Επίσης, η προσφορά του προσφέροντος φορέα απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

α. το συνολικό τίμημα της προσφοράς υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παραγράφου Α.3 της παρούσης·

β. δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο Γ.2.1 της παρούσης·

γ. δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή/και η οικονομική προσφορά δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο Γ.2.2 της παρούσης·

δ. ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των τριών (3) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας της παραγράφου Β.3·

ε. δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται·

στ. περιέχονται οικονομικά στοιχεία ή σχετικές οικονομικές αναφορές σε έγγραφα ή σε ηλεκτρονικό μέσο της προσφοράς, εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς·

ζ. αφορά σε μέρος του έργου και όχι στο σύνολό του·

η. περιέχει εναλλακτικές προσφορές·

θ. δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Γ.1 της παρούσας.

B.8. Υπεργολαβίες

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση σε τρίτους, υπό μορφή εργολαβίας, οποιουδήποτε μέρους του αντικειμένου της παρούσας.

ΜΕΡΟΣ Γ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Γ.1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στον τόπο και κατά τον χρόνο που αναφέρονται στην παράγραφο Β.3 της παρούσας.

Κατά την υποβολή τους οι προσφορές συνοδεύονται και από έγγραφο υποβολής – διαβιβαστικό για πρωτοκόλλησή τους. Προσφορές που πρωτοκολλώνται μετά την ορισμένη κατά την παρούσα πρόσκληση ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ημερομηνία και ώρα αποδεικνύονται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσα Αρχή.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα της παραγράφου Β.3 της παρούσας.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα της παραγράφου Β.3 είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη.

Γ.2. Περιεχόμενο Προσφοράς

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην πρόσκληση.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει δύο επιμέρους, ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους:

Α. «Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Γ.2.21. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Υποφάκελο με τη σειρά που ζητούνται.

Β. «Υποφάκελος Οικονομικής προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής προσφοράς του προσφέροντος φορέα, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Γ.2.2.

Οι ανωτέρω υποφάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:

Δικαιολογητικά Συμμετοχής: ένα (1) πρωτότυπο, που θα περιλαμβάνεται στο σφραγισμένο Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

Οικονομική Προσφορά: ένα (1) πρωτότυπο, που θα περιλαμβάνεται στο σφραγισμένο Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

<p>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»</p> <p>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:</p> <p>Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ του Μέτρου 20 στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (Κωδ.ΟΠΣΑΑ: 0016016859)</p> <p>Αναθέτουσα Αρχή: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑΑ 2014 – 2020</p>
--

13

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι πρέπει να αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψηφίου αναδόχου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Γ.2.1. Περιεχόμενα Υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Ο Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής που θα υποβάλει κάθε προσφέρων πρέπει να περιέχει:

1. Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα με την οποία να δηλώνεται ότι:
 - α) δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής (αν υπάρχει μεταβολή προσκομίζει αντίστοιχα στοιχεία)
 - β) με την υποβολή της προσφοράς, ο προσφέρων οικονομικός φορέας αποδέχεται τους όρους της παρούσας, αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου στο σύνολό του και όπως αυτό προσδιορίζεται και οι πληροφορίες που συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά του είναι αληθείς και ακριβείς

γ) η οικονομική προσφορά αφορά στο σύνολο του έργου και συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

2. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα ΙΙ).

Γ.2.2. Περιεχόμενα Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, να φέρει τη σφραγίδα του και να υποβληθεί μέσα σε χωριστό φάκελο, ο οποίος θα είναι κλειστός επί ποινή αποκλεισμού.

Η οικονομική προσφορά για το έργο θα γίνει σε ευρώ και θα περιλαμβάνει συνολική τιμή για το έργο (συμπεριλαμβανομένου και μη του ΦΠΑ), αριθμητικώς και ολογράφως.

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπομένων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του έργου, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε ασφαλιστικά ταμεία οποιασδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών. Δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

Γ.3. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά επιλογής.

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων οικονομικός φορέας υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Γ.4. Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο προσφέρων οικονομικός φορέας, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προσφορές, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους ένστασης κατά της απόρριψής τους.

Γ.5. Διενέργεια διαγωνισμού

Γ.5.1. Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού

Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου ορίζεται Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος / αξιολόγηση των προσφορών, η κατάρτιση του πρακτικού/κων αξιολόγησης, ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η εισήγηση για την κατακύρωση/ανάθεση του έργου καθώς και γνωμοδότηση για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

15

Γ.5.2. Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης σύμφωνα με τη παράγραφο Β.4..

Η διαδικασία αποσφράγισης έχει ως εξής:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς και ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής. Μονογράφονται και σφραγίζονται από τα μέλη της Επιτροπής όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό.

Οι προσφορές των οποίων το περιεχόμενο του υποφακέλου δικαιολογητικών είναι πλήρες, κρίνονται αποδεκτές.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε αποσφράγιση του υποφακέλου οικονομικής προσφοράς μόνο για τις αποδεκτές προσφορές. Ο υποφάκελος οικονομικής προσφοράς για τις προσφορές που δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζεται αλλά επιστρέφεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Οι αποδεκτές προσφορές κατατάσσονται με βάση το ύψος της οικονομικής προσφοράς και επικρατέστερος κρίνεται ο προσφέρων με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού καταχωρίζει όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα αποτελέσματα της ως άνω διαδικασίας σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης.

Γ.5.3. Κατακύρωση διαγωνισμού

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός τεθείσας προθεσμίας από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται ανωτέρω, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 103 Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης

Γ.6. Ενστάσεις

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης ή της διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλονται σύμφωνα με όσα αναλυτικά ορίζονται στο άρθρο 127 Ν. 4412/2016 και στο άρθρο 13 της ΥΑ ΜΕ ΑΡΙΘ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017(ΦΕΚ Β' 677), όπως τροποποιήθηκε.

Γ.7. Λοιποί Συμβατικοί Όροι

Στο παράρτημα Ι της παρούσας αναλύονται οι σχετικοί συμβατικοί όροι για την υλοποίηση του έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων / Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων / Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020

και.....

για το έργο με τίτλο «**Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ**» (κωδ. ΟΠΣΑΑ: 0016016859)



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
2014-2020



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Στην Αθήνα σήμερα,2019, ημέρα, στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, στην Αθήνα, Λεωφ. Αθηνών 58, μεταξύ :

α) αφενός, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων / Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων / Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, καλουμένης εφεξής Αναθέτουσας Αρχής που εδρεύει στην Αθήνα, Λεωφ. Αθηνών 58, εκπροσωπούμενης νόμιμα από τον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων,

και

β) αφετέρου....., που, με Α.Φ.Μ. νομίμως εκπροσωπούμενης καλούμενης εφεξής ως “Ανάδοχος”

έχοντας υπ’ όψη:

1. το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/τ.Α’/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/τ.Α’) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει·
2. το Ν. 4354/2015(ΦΕΚ 176/16.12.2015, τ. Α.) με θέμα: «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»·
3. το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α’/08.08.2016) με θέμα «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25ΕΕ)»·
4. το Π.Δ. 70 (ΦΕΚ 114/22.09.2015, τ. Α) σχετικά με τη ανασύσταση και μετονομασία των Υπουργείων·
5. το Π.Δ. 97/(ΦΕΚ 138/Α/15.9.2017) σχετικά με τον Οργανισμό του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων·
6. τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006·
7. τον Κανονισμό (ΕΕ) 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου·
8. τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) 352/78, (ΕΚ) 165/94, (ΕΚ) 2799/98, (ΕΚ) 814/2000, (ΕΚ) 1290/2005 και (ΕΚ) 485/2008 του Συμβουλίου·

9. την Απόφαση της Επιτροπής με αριθ. C(2015)9170/11.12.2015 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014 – 2020 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ·
10. την υπ’ αριθμ. 22944/20-09-2016 (ΦΕΚ 3066/Β’/26-09-2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση για την «Αναδιάρθρωση, αρμοδιότητες και κατανομή προσωπικού Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014 – 2020»·
11. την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας με αριθ. 2536/35588 (ΦΕΚ 195/τ. ΥΟΔΔ/30-03-2015), με την οποία διορίσθηκε στη θέση του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας με βαθμό 1ο της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων ο Χαράλαμπος Κασίμης του Παναγιώτη·
12. την υπ’ αριθμ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24.02.2017 (ΦΕΚ 677/τ.Β’/3.03.2017) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών τεχνικής βοήθειας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ·
13. τη με αριθμ. πρωτ. 204/22-01-2019 (ΑΔΑ: ΨΦΝ54653ΠΓ-ΕΞΧ) Απόφαση Ένταξης της πράξης ·
14. τη με αριθμ. 082/1 ΣΑΕ (Κωδ. Έργου 2019ΣΕ08210004), από την οποία θα χρηματοδοτηθεί η ενέργεια·
15. την υπ’ αριθμ..... (ΑΔΑ:.....) πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «**Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ**» στο πλαίσιο του Μέτρου 20 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (Κωδ.ΟΠΣΑΑ: 0016016859) η οποία αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ
16. τη με αρ. πρωτ.προσφορά που κατέθεσε η
17. τα Πρακτικά υπ’αριθμ..... της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών·
18. την υπ’ αριθμ.(ΑΔΑ:.....) Απόφαση για την Έγκριση των Πρακτικών της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών και ανάθεση του έργου με τίτλο: «**Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ**» και ανάδειξη ως προσωρινού αναδόχου τ.....·
19. το έγγραφο υπ’ αριθμ.τ.. αναδόχου με το οποίο προσκομίσθηκαν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης·
20. την αριθμ. πρωτ.....(ΑΔΑ...) απόφαση κατακύρωσης·
21. την υπ’ αριθμ.εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης για ποσό ύψουςΕυρώ.

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Μονάδα Παροχής Γεωργικών Συμβουλών της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 (ΕΥΕ ΠΑΑ), ως ο Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης (ΕΦΔ) του υπο-Μέτρου 2.1, με σκοπό την αποτελεσματικότερη παρακολούθηση της υλοποίησης και ολοκλήρωσης του υπο-Μέτρου, έχει ανάγκη από την ανάπτυξη κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος.

Η Μονάδα Παροχής Γεωργικών Συμβουλών πρόκειται να υλοποιήσει το υπο-Μέτρο 2.1 «Χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών» του ΠΑΑ με πρόσκληση που απευθύνεται σε υποψήφιους δικαιούχους - παρόχους γεωργικών συμβουλών.

Ως δικαιούχοι του υπο-Μέτρου μπορούν να κριθούν δημόσιοι ή/και ιδιωτικοί φορείς ή κοινοπραξίες αυτών, με πιστοποιημένους Γεωργικούς Συμβούλους, που θα παρέχουν συμβουλές προς ωφελούμενους γεωργούς. Για να κριθούν δικαιούχοι, υποβάλουν αίτηση στήριξης και αξιολογούνται με βάση συγκεκριμένα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής (βαθμολόγησης).

Κάθε δικαιούχος θα εντάσσεται για ορισμένο αριθμό και είδη συμβουλών που θα παρέχει στην περιοχή που δραστηριοποιείται. Τα επιλέξιμα για στήριξη είδη συμβουλών κατατάσσονται σε έξι αποκαλούμενα «Πακέτα Συμβουλών». Ο δικαιούχος για κάθε συμβουλή που παρέχει, θα λαμβάνει ένα συγκεκριμένο ποσό στήριξης, ανάλογα με το είδος της συμβουλής. Κατά τη διάρκεια εφαρμογής κάθε συμβουλής προετοιμάζει και παραδίδει τρία παραδοτέα. Τα παραδοτέα συνδέονται με τις αιτήσεις πληρωμής, καθώς η πρώτη μπορεί να υποβληθεί μετά την υποβολή του πρώτου από αυτά και η τελευταία μετά την υποβολή του τρίτου. Κάθε αίτηση πληρωμής του δικαιούχου μπορεί να αντιστοιχεί σε παραδοτέα περισσότερων από μίας συμβουλών. Κάθε ωφελούμενος γεωργός μπορεί να λάβει έως τρεις συμβουλές καθ' όλη τη διάρκεια εφαρμογής του υπο-Μέτρου, αλλά όχι ταυτόχρονα.

Τεχνικά χαρακτηριστικά

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να αναπτύξει και να εγκαταστήσει πληροφοριακό σύστημα που θα λειτουργεί ως web εφαρμογή με δυνατότητα παρακολούθησης της υλοποίησης σε πραγματικό χρόνο (real-time) από τον ΕΦΔ ή τον χρήστη.

Θα χρησιμοποιεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα (open source) με κατοχυρωμένα τα πλήρη δικαιώματα χρήσης του στην αναθέτουσα αρχή (ΕΥΔ ΠΑΑ). Η φιλοξενία της παραγωγικής λειτουργίας της εφαρμογής θα γίνει σε εξυπηρετητή (server) που θα υποδειχθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται με δημιουργία προσωπικού λογαριασμού και είσοδο με αναγνωριστικό χρήστη (username) και κωδικό πρόσβασης (password). Θα δίνεται η δυνατότητα ανάκτησης κωδικού και καταγραφής των ενεργειών του χρήστη, καθώς επίσης και διαφοροποίησης-εξατομίκευσης ανά είδος χρήστη και με δυνατότητα πρόσβασης του καθενός σε συγκεκριμένες οθόνες-διαδικασίες. Η πρόσβαση μπορεί να γίνεται και μέσω τρίτων παρόχων (π.χ. taxisnet) με σκοπό την ταχύτερη εξυπηρέτησή τους.

Για την ασφαλή ανταλλαγή των δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζονται πρωτόκολλα ασφαλείας (π.χ. HTTPS, SSL, TLS, κ.λπ.).

Προδιαγραφές του συστήματος

Παραθέτουμε συνοπτικά τις απαιτήσεις προδιαγραφών του συστήματος ανά διαδικασία που προβλέπεται από το ΣΔΕ:

Έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Στο σύστημα θα αναρτώνται οι προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι τροποποιήσεις αυτών και άλλα σχετικά αρχεία προκειμένου να ενημερώνεται πλήρως ο κάθε ενδιαφερόμενος. Η πρόσκληση θα αφορά ξεχωριστές γεωγραφικές περιοχές, με διαφορετικό προϋπολογισμό, συμβουλευτικές προτεραιότητες κ.λπ.

Υποβολή αιτήσεων στήριξης

Προβλέπεται η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης από τους δυνητικούς δικαιούχους, έπειτα από τη είσοδό τους στην εφαρμογή. Για την αίτηση θα συμπληρώνονται τα πεδία που θα δημιουργηθούν, σύμφωνα με τα υποδείγματα. Θα περιλαμβάνει κυρίως α) την πρόταση υλοποίησης της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών (μεθοδολογία, περιοχές, ωφελούμενοι, είδη και αριθμός συμβουλών, χρόνος, μέσα κ.λπ.) από τον υποψήφιο φορέα, β) πεδία για την πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας και γ) πεδία για τα κριτήρια επιλογής. Για να υποστηρίξονται τα παραπάνω, θα πρέπει στην εφαρμογή να προβλέπονται απαντήσεις σε ερωτηματολόγιο (π.χ. ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ), να συμπληρώνονται, τροποποιούνται ή διαγράφονται δεδομένα (εντός πεδίων), να εισάγεται ελεύθερο κείμενο σε οποιοδήποτε σημείο απαιτείται, να εισάγονται μαζικά δεδομένα από αρχεία τύπου xls ή άλλα και να εκτελούνται υπολογισμοί επί εισαχθέντων δεδομένων με χρήση αλγορίθμων.

Διοικητικός έλεγχος των αιτήσεων στήριξης

Ο διοικητικός έλεγχος των αιτήσεων στήριξης περιλαμβάνει διαδοχικά στάδια. Το σύστημα θα τηρεί πλήρη αντίγραφα προηγούμενων ενεργειών (δηλαδή οι αλλαγές κάθε σταδίου αξιολόγησης θα πρέπει να γίνονται σε «αντίγραφο» της προηγούμενης ενέργειας και δε θα αλλάζουν τα δεδομένα της).

Κατά την διενέργεια του διοικητικού ελέγχου το σύστημα θα υπολογίζει τη βαθμολογία της πρότασης (είτε εν μέρει είτε στο σύνολο της) βάσει των δεδομένων της αίτησης και των κριτηρίων της πρόσκλησης.

Με την ολοκλήρωση κάθε σταδίου του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, θα προβλέπεται η δυνατότητα προσφυγής από τους υποψήφιους. Κατά την εξέτασή της το σύστημα θα τηρεί πλήρη αντίγραφα όλων των προηγούμενων ενεργειών.

Ένταξη και παρακολούθηση πράξεων

Για όσες αιτήσεις αξιολογούνται θετικά, θα εκδίδονται αποφάσεις ένταξης στο υπο-Μέτρο 2.1 και οι οποίες θα επέχουν θέση αποδοχής σύμβασης.

Κάθε δικαιούχος φορέας/πάροχος των συμβουλών θα έχει εγκριθεί με κριτήρια που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση ωφελούμενων γεωργών με συγκεκριμένα χαρακτηριστικά (περιοχή, παραγωγική κατεύθυνση, δικαιούχος Μέτρων του ΠΑΑ κ.ά.). Στα πλαίσια αυτών απαιτείται μια διαδικασία παρακολούθησης της υλοποίησης σε επίπεδο ωφελούμενου, η οποία θα προβλέπει την καταχώριση του ΑΦΜ του ωφελούμενου πριν την εκκίνηση της παροχής της συμβουλής, και τη συνεχή επικαιροποίηση με την καταγραφή κάθε ενέργειας σχετικής με την παροχή της συμβουλής σε κάθε ωφελούμενο. Κατά την καταχώριση του ΑΦΜ το σύστημα θα

πρέπει να ελέγχει και να διασφαλίζει ότι ο ωφελούμενος δεν λαμβάνει ήδη συμβουλή (είτε από τον ίδιο είτε από άλλον δικαιούχο). Τέλος, δεδομένου ότι υπάρχει το δικαίωμα υπαναχώρησης από τη συμφωνία μεταξύ δικαιούχου και ωφελούμενου, θα προβλέπεται και η δυνατότητα αφαίρεσης του ΑΦΜ του ωφελούμενου.

Για κάθε συμβουλή που θα παρέχεται, προκειμένου να θεωρηθεί ολοκληρωμένη, προβλέπεται η υποβολή τριών παραδοτέων:

- 1ο παραδοτέο είναι η καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης της εκμετάλλευσης,
- 2ο παραδοτέο είναι η γραπτή κοινοποίηση από τον δικαιούχο στον ΕΦΔ, του τύπου και του περιεχομένου της συμβουλής καθώς επίσης και του ωφελούμενου,
- 3ο παραδοτέο είναι η υπογεγραμμένη τελική έκθεση του δικαιούχου παρόχου για δεδομένη συμβουλή.

Τα παραδοτέα θα συμπληρώνονται και υποβάλλονται ηλεκτρονικά, και προκειμένου να δίνεται η δυνατότητα για την παρακολούθησή τους και τη διενέργεια διοικητικών ελέγχων, λόγω του μεγάλου αριθμού τους, πρέπει επιπλέον να λαμβάνουμε από αυτά ορισμένα «κρίσιμα» δεδομένα, όπως π.χ. αριθμός και ημερομηνίες επισκέψεων στην εκμετάλλευση αλλά και δεδομένα που θα χρησιμοποιηθούν στην αξιολόγηση της πράξης.

Ανάκληση ένταξης πράξης

Για όσες ενταγμένες πράξεις απαιτείται η απένταξή τους για οποιοδήποτε λόγο, το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατάλληλο περιβάλλον μέσω του οποίου θα καταχωρούνται τα απαιτούμενα στοιχεία και θα ολοκληρώνονται οι απαιτούμενες ενέργειες.

Τροποποίηση πράξης

Για όσες ενταγμένες πράξεις απαιτείται η τροποποίησή τους, το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατάλληλο περιβάλλον μέσω του οποίου θα υποβάλλεται η αίτηση από τον δικαιούχο, η οποία στη συνέχεια θα αξιολογείται και τελικώς θα εγκρίνεται ή θα απορρίπτεται. Το σύστημα θα τηρεί πλήρη αντίγραφα προηγούμενων ενεργειών. Επιπλέον θα προβλέπει τη δυνατότητα τροποποίησης της πράξης αυτεπαγγέλτως κατόπιν διαπίστωσης της υπηρεσίας.

Υποβολή αίτησης πληρωμής

Ο δικαιούχος μπορεί να υποβάλλει αίτηση πληρωμής που αντιστοιχεί σε παραδοτέα περισσότερων από μίας συμβουλών. Θα ελέγχεται από το σύστημα η υποβολή των παραδοτέων για κάθε συμβουλή και αναλόγως θα επιτρέπεται στον δικαιούχο να αιτηθεί:

- το 30% του ποσού στήριξης μετά την υποβολή του 1^{ου} παραδοτέου,
- το υπόλοιπο 70% του ποσού στήριξης μετά την υποβολή του 3^{ου} παραδοτέου.

Στη συνέχεια το σύστημα θα μπορεί να «συγκεντρώνει» τα αντίστοιχα παραδοτέα και να ολοκληρώνει την αίτηση πληρωμής.

Ανάκληση αιτήσεων πληρωμής

Το σύστημα θα προβλέπει τη δυνατότητα ανάκλησης των αιτήσεων πληρωμής, κατόπιν αιτήματος του δικαιούχου.

Διόρθωση προφανών σφαλμάτων στις αιτήσεις πληρωμής

Το σύστημα θα προβλέπει τη δυνατότητα διόρθωσης σφαλμάτων επί των αιτήσεων πληρωμής από τον δικαιούχο, και οι τροποποιήσεις θα υποβάλλονται σε αντίγραφο της προηγούμενης ενέργειας.

Διοικητικός έλεγχος και έγκριση αιτήσεων πληρωμής

Ο ΕΦΔ ή άλλος φορέας που του εκχωρείται η αρμοδιότητα, θα έχει πρόσβαση στις αιτήσεις πληρωμής προκειμένου να εκτελεί τον διοικητικό/επιτόπιο έλεγχο και να εγκρίνει ή απορρίπτει τις αιτήσεις πληρωμής ή προκαταβολής.

Καταβολή δημόσιας ενίσχυσης

Έπειτα από τη θετική ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου, θα παράγονται από το σύστημα όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία προκειμένου να καταβληθεί η δημόσια ενίσχυση.

Ολοκλήρωση πράξης

Εφόσον πληρούνται οι κατάλληλες προϋποθέσεις, θα παράγονται όλα τα απαιτούμενα έγγραφα για την ολοκλήρωση της πράξης

Γενικές απαιτήσεις του συστήματος

- Εγγραφή νέων χρηστών, τροποποίηση-ενημέρωση στοιχείων χρηστών, διαχείριση κωδικών χρηστών, διαχείριση δικαιωμάτων χρηστών.
- Έλεγχος των ΑΦΜ που καταχωρούνται είτε από λίστα που θα έχει φορτωθεί στο σύστημα είτε από τα ΑΦΜ που θα έχουν ήδη συμπληρωθεί.
- Δυνατότητα ανάρτησης-επισύναψης αρχείων, ως δικαιολογητικών τεκμηρίωσης ή και άλλων.
- Δυνατότητα επικοινωνίας μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων της υπηρεσίας, των αξιολογητών ή των λοιπών εμπλεκόμενων με τον δικαιούχο και τον ωφελούμενο.
- Παροχή επιτελικής πληροφόρησης για την παρακολούθηση, την παραγωγή αναφορών και την εξαγωγή στοιχείων.
- Παραγωγή εκτυπώσεων σε κάθε στάδιο, τα υποδείγματα των οποίων θα δοθούν από τον ΕΦΔ κατά την υλοποίηση.
- Δυνατότητα διεπαφής με το ΟΠΣΑΑ μέσω του υφιστάμενου Web Service.

- Δυνατότητα συμβατότητας ή διεπαφής με πληροφοριακό σύστημα που θα υποστηρίζει το εθνικό ΣΠΣΓΕ, όταν προχωρήσει η υλοποίηση του τελευταίου.

Τα προαναφερθέντα δεν είναι διεξοδικά, καθώς κατά την εξειδίκευση της εφαρμογής του υπο-Μέτρου μπορούν να προκύψουν επιπλέον απαιτήσεις.

Ο πηγαίος κώδικας (source code), οι βάσεις δεδομένων καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή αναπτυχθούν από τον ανάδοχο με δαπάνες του έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της ΕΥΔ ΠΑΑ. Με την οριστική παραλαβή του έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του έργου μεταβιβάζονται από τον ανάδοχο αυτοδίκαια στην αναθέτουσα αρχή η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του έργου.

Τα προσωπικά δεδομένα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων χρήζουν ιδιαίτερης προστασίας και κάθε επεξεργασία πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις αυστηρές προϋποθέσεις που θέτει η ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Υποστήριξη και συντήρηση πληροφοριακού συστήματος

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να υποστηρίξει το πληροφοριακό σύστημα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του υπο-Μέτρου τόσο σε τεχνικό επίπεδο όσο και σε επίπεδο επικαιροποίησης δεδομένων, ενσωμάτωσης νέων στοιχείων, τροποποιήσεων, κ.λπ.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παρίσταται στα γραφεία της ΕΥΕ ΠΑΑ μία (1) φορά την εβδομάδα.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση εκπαίδευσης χρηστών και υποστήριξής τους για όσο διάστημα θεωρείται απαραίτητο. Θα πρέπει να παράσχει βοήθεια προς τους χρήστες η οποία να συνδέεται με κάθε οθόνη και τα πεδία των οθονών και θα εμφανίζει αντίστοιχες οδηγίες – μηνύματα (εφαρμογή φιλική προς τον χρήστη). Επίσης θα πρέπει να δημιουργήσει εγχειρίδια χρήσης.

Παραδοτέα

Το έργο του αναδόχου θα πιστοποιείται με αναφορές πεπραγμένων που θα παραδίδονται μαζί με τα ακόλουθα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή (ΕΥΔ ΠΑΑ) προκειμένου να διαβιβασθούν στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

1^ο Λειτουργίες πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, υποβολής και διοικητικού ελέγχου αιτήσεων στήριξης: 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης·

2^ο Πληροφοριακό σύστημα σε πλήρη λειτουργία & εγχειρίδιο χρήσης του: 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης·

3^ο -6^ο Αναφορές προόδου μετά από 3, 6 μήνες και έπειτα ανά εξάμηνο (πέντε) από την υπογραφή της σύμβασης και εντός 10 εργάσιμων ημερών από την λήξη τους·

7° Απολογιστική έκθεση της πράξης με τη λήξη της σύμβασης και υποβολή της εντός 10 εργάσιμων ημερών η οποία θα περιλαμβάνει την Έκθεση Ολοκλήρωσης που θα καλύπτει το σύνολο της χρονικής διάρκειας της σύμβασης και η οποία θα περιέχει τη συνολική αποτίμηση του έργου.

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην έδρα του και στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, αναλόγως των αναγκών όπως αυτές θα προσδιορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Το έργο θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην ως πρόσκληση και στην προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της παρούσας δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι έχει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικείμενου της παρούσας. Επίσης, ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου θεωρώντας το τίμημα επαρκές, νόμιμο και αληθινό για την εκτέλεση του αντικείμενου της παρούσας.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης

α) θα τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

β) δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιονδήποτε εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παρούσα σύμβαση, και στην υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:) πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «**Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ**» στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020.

Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου, στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις του έργου, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της αρμόδιας Υπηρεσίας ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτόν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών της Ομάδας Έργου να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο ρόλο τους, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της αναθέτουσας αρχής.

Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Εργοδότη.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και να λαμβάνει υπόψη οποιεσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει στον Ανάδοχο στοιχεία που αφορούν το αντικείμενο του έργου και ζητούνται από τον Ανάδοχο.

Υποχρεούται επίσης να απαντήσει εγγράφως στα κοινοποιούμενα ερωτήματα του Αναδόχου, που αφορούν τις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί ο Ανάδοχος προκειμένου να υλοποιήσει όλες τις υπηρεσίες που συνιστούν φυσικό αντικείμενο της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η επίβλεψη και η παραλαβή του έργου θα πραγματοποιείται από την Επιτροπή που ορίζεται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016. Ο ρόλος της Επιτροπής είναι εισηγητικός προς το αρμόδιο όργανο για την οριστική παραλαβή εκάστου παραδοτέου ως ορίζεται στην παρούσα.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος της ποσοτικής και ποιοτικής αρτιότητας των παραδοτέων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών, κατά δε τον εν λόγω έλεγχο μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Η Επιτροπή Επίβλεψης και Παραλαβής θα παρακολουθεί συνεχώς την υλοποίηση σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης του έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει και να συνεργάζεται με τον Εργοδότη και την Επιτροπή Παραλαβής, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές υποδείξεις τους.

Εάν η Επιτροπή δεν διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει Πρωτόκολλο Παραλαβής της μελέτης / παραδοτέων του έργου σε προθεσμία δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την υποβολή τους (παράδοση στην Επιτροπή από την ΕΥΔ ΠΑΑ – Μονάδα Τεχνικής Υποστήριξης).

Η Επιτροπή εάν οποτεδήποτε διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, που αφορούν είτε την ομαλή εκτέλεση του έργου είτε τα παραδοτέα που θα ζητηθούν από την Ανάδοχο στα πλαίσια υλοποίησης της σύμβασης, θα πρέπει να συντάξει Πρωτόκολλο Παρατηρήσεων εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών με τις σχετικές παρατηρήσεις και να ενημερώσει την ΕΥΔ ΠΑΑ – Μονάδα Τεχνικής Υποστήριξης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της συστημένης επιστολής, να συμμορφωθεί απόλυτα με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής, να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες ή διορθώσεις και να αναμορφώσει, εάν καταστεί αναγκαίο, το τελικό κείμενό του.

Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί εμπρόθεσμα και προσηκόντως με τις συμβατικές υποχρεώσεις και τις υποδείξεις της Επιτροπής, η Επιτροπή συντάσσει σχετικό Πρωτόκολλο αναφέροντας λεπτομερώς τους λόγους. Το Πρωτόκολλο αυτό αποτελεί την βάση των περαιτέρω ενεργειών του Εργοδότη.

Σε κάθε Πρωτόκολλο, η Επιτροπή οφείλει να διαπιστώνει το εμπρόθεσμο ή μη της παράδοσης του έργου/ υποβολής της μελέτης, κάνοντας ρητή μνεία.

Το εμπρόθεσμο ή μη της υλοποίησης της μελέτης / παραδοτέων και συμμορφώσεως του Αναδόχου προς τις τυχόν παρατηρήσεις της Επιτροπής, κρίνεται αποκλειστικά από το χρόνο παράδοσής της. Η ημερομηνία παράδοσης της μελέτης αποδεικνύεται αποκλειστικά από την ημερομηνία καταχώρησης του διαβιβαστικού της μελέτης / παραδοτέων στο βιβλίο πρωτοκόλλου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 – 2020 (ΕΥΔ ΠΑΑ) . Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιμεληθεί της καταχώρησης αυτής.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή, κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επίβλεψη δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης για τις ελλείψεις, σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που τυχόν διαπιστωθούν κατά την παραλαβή του έργου και τα οποία η Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει

ή να διορθώσει, έστω και εάν αυτά δε διαπιστώθηκαν από την Επιτροπή Επίβλεψης και Παραλαβής κατά την εξέλιξη του έργου.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ, ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη των άρθρων 13 και 14, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΙΜΗΜΑ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα (καλούμενο εφεξής "Τίμημα") για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ορίζεται στο ποσό ευρώ (0 €) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και ευρώ (0 €), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, συμπεριλαμβανομένων των λοιπών νομίμων κρατήσεων, και θα καλυφθεί από το ΠΔΕ στο πλαίσιο του έργου με κωδικό 2016ΣΕ08210157.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο πριν την ολοκλήρωση παροχής υπηρεσιών που αντιστοιχούν στην ως άνω ανώτατη αμοιβή, ο ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματός του για το υπόλοιπο ποσό. Το αυτό ισχύει και στην περίπτωση της λήξης της συμβατικής διάρκειας του έργου, χωρίς να έχει απορροφηθεί το σύνολο ανώτατης αμοιβής.

Στην αμοιβή περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Α' δόση, που αντιστοιχεί στο 20% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 1^{ου} παραδοτέου.

Β' δόση, που αντιστοιχεί στο 20% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 2^{ου} παραδοτέου.

Γ' δόση, που αντιστοιχεί στο 10% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 3^{ου} παραδοτέου.

Δ' δόση, που αντιστοιχεί στο 10% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 4^{ου} παραδοτέου.

Ε' δόση, που αντιστοιχεί στο 10% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 5^{ου} παραδοτέου.

ΣΤ' δόση, που αντιστοιχεί στο 10% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 6^{ου} παραδοτέου.

Ζ' δόση, που αντιστοιχεί στο 20% του συμβατικού τιμήματος με τον αναλογούντα ΦΠΑ θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή του 7^{ου} παραδοτέου και της τελικής απολογιστικής έκθεσης.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης και Παραλαβής κάθε παραδοτέου που θα υποβάλλει τη σχετική της εισήγηση στο αρμόδιο όργανο

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών έτσι όπως προβλέπονται στην αριθ. πρωτ. 164136/18.11.2016 (ΑΔΑ: 6Σ7146ΨΧΞΧ-Β6Β) εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ όπως κάθε φορά ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΓΓΥΗΣΙΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος προσκόμισε την αριθμ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης από την Τράπεζα....., σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται€.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 9 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο Β.7. της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....) πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «**Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ**» στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την καταγγελία της Σύμβασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο.

Η έγγραφη καταγγελία της Σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις, που απορρέουν από τη Σύμβαση ή το Νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ζημίας της αναθέτουσας αρχής, ο Ανάδοχος οφείλει να επιστρέψει στον Εργοδότη την αμοιβή που θα του έχει τυχόν καταβληθεί πλέον το ποσό από την κατάπτωση της κατατεθειμένης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 11 – ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ, ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Όλο το έγγραφο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, είναι εμπιστευτικό και ανήκει στην ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής. Ο ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην αναθέτουσα αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της αναθέτουσας αρχής.

Σε ότι αφορά τις Υποχρεώσεις Εμπιστευτικότητας, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της αναθέτουσας αρχής, εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12- ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος της, ή υποχρέωση απορρέει από αυτή.

ΑΡΘΡΟ 13 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του, σε γεγονός που αποδίδεται σε ανώτερα βία, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος τους Αναδόχου διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 14 - ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή σε περίπτωση που συντρέχει γεγονός ανωτέρας βίας ή εξωτερικό γεγονός για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος, δικαιούται να αναστείλει μονομερώς την εκπλήρωση μέρους ή του συνόλου της σύμβασης μετά από προηγούμενη έγγραφη γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκειά της.

Από την ημερομηνία έκδοσης της γνωστοποίησης αναστέλλονται οι συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου, πλην των υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας, οφείλει, όμως, να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την προστασία των συμφερόντων της αναθέτουσας αρχής και την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης, μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την αναστολή της.

Μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την αναστολή της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει αμελλητί τον ανάδοχο εγγράφως. Η σύμβαση, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στην γνωστοποίηση της παραγράφου 1. του παρόντος άρθρου, ενεργοποιείται αυτοδικαίως μετά την κοινοποίηση στον ανάδοχο της ειδοποίησης του προηγούμενου εδαφίου της παρούσας παραγράφου.

Το χρονικό διάστημα της αναστολής δεν υπολογίζεται στον χρόνο της σύμβασης. Μετά την ειδοποίηση του αναδόχου κατά τις διατάξεις του παρόντος από την αναθέτουσα αρχή, η σύμβαση συνεχίζεται για χρόνο τουλάχιστον ίσο με εκείνον που υπολειπόταν κατά το χρόνο επέλευσης της αναστολής και έως τη συμπλήρωση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15 - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της και από τα δύο μέρη.

Το έργο θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συμπληρωματικά σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στη με αρ. πρωτ.(ΑΔΑ:.....) πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τη με αρ. πρωτ.προσφορά που κατέθεσε η

Για τυχόν θέματα που δεν ρυθμίζονται ειδικώς κατά τα ανωτέρω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως ισχύουν.

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 16 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών σχετικά με την ερμηνεία και εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

Από τα τρία (3) όμοια αντίτυπα της σύμβασης αυτής τα δύο κατατέθηκαν στη Μονάδα Τεχνικής Υποστήριξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΠΑΑ 2014-2020 και το τρίτο έλαβε η Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής
και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων

Χαράλαμπος Κασίμης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου με τίτλο:

«Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ» του Μέτρου 20 στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (Κωδ.ΟΠΣΑΑ: 0016016859).

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

<p>A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2014-2020 <li style="padding-left: 20px;">Λεωφόρος Αθηνών 58, 10441, Αθήνα - Κωδικός ΚΗΜΔΗΣ: - Αρμόδιος για πληροφορίες: Ι. Ξυλούρης - Τηλέφωνο: 210-5275139 - Ηλ. ταχυδρομείο: ixilouris@mou.gr - Διεύθυνση στο Διαδίκτυο : http://www.agrotikianaptixi.gr
<p>B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης</p> <ul style="list-style-type: none"> - Συνοπτικός Διαγωνισμός, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου με τίτλο: «Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ» του Μέτρου 20 στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (Κωδ. ΟΠΣΑΑ: 0016016859). - Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: - Η σύμβαση αναφέρεται σε υπηρεσίες

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱ ;	
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁱⁱⁱ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι:	
α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):	α) [.....]
β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	β) [.....]
γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

1. Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{iv}

δωροδοκία^{v,vi}.

απάτη^{vii}

τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{viii}

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{ix}

παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^x

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου^{xi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p> <p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xiii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xii}</p> <p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [],</p>



<p>καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xiv}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)xv; Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xvi}:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xvii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; – Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; – Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης – Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	ΦΟΡΟΙ α)[.....] β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] [.....] γ.2) [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....] β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] [.....] γ.2) [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xviii}</i> [.....][.....][.....]

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις</p>	<p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p>

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]
Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]
Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]



<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος IV: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – III ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2014 - 2020, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου με τίτλο «**Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση και ολοκλήρωση της υλοποίησης του υπο-Μέτρου 2.1 του ΠΑΑ**» του Μέτρου 20 στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (Κωδ. ΟΠΣΑΑ: 0016016859) (αριθμός ΚΗΜΔΗΣ:.....).

Ημερομηνία, τόπος και υπογραφή(-ές): [.....]

- i. Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ii. ¹Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- iii. ¹Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- iv. ¹Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- v. ²Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- vi. ³Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- vii. ²Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της

Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

- viii. ¹Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- ix. ¹Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- x. ¹Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- xi. ¹Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- xii. ¹Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- xiii. ¹Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xiv. ¹Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xv. ¹Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvi. ¹Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- xvii. ¹Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xviii. ¹Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xix. ¹Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.