



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Οκτωβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5375

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2618

Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ειδικών Υπηρεσιών του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027.

**ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ -
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 63, καθώς επίσης και τα άρθρα 12, 13 και τις παρ. 19-21 του άρθρου 65.

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Τον ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (Α' 265), για όποιο θέμα δι-ατηρείται σε ισχύ.

4. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ειδικότερα το άρθρο 13.

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) υπ' αρ. 1305/2013 και (ΕΕ) υπ' αρ. 1307/2013.

6. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138).

7. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

8. Το π.δ. 40/2021 «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α' 100).

9. Το π.δ. 56/2021 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 142).

10. Την υπ' αρ. 51875/07-05-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη» (Β' 1867).

11. Την υπ' αρ. 6309/09-09-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Γεώργιο Στύλιο» (Β' 4190).

12. Την υπ' αρ. οικ. 2205/14.09.2022 εισήγηση του Γ.Γ. Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών.

13. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός

Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι η διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Στρατηγικού Σχεδίου ΚΑΠ (Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ), της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης και της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων, ως προς τις αρμοδιότητες και τις υπηρεσιακές τους μονάδες, ως εξής:

Άρθρο 2
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ
(Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ)

1. Η Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ διαρθρώνεται σε έξι (6) μονάδες ως εξής:

- Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης.
- Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης.
- Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

δ) Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων.

ε) Μονάδα Εποπτείας Τήρησης ΣΔΕ και Εφαρμογής Μέτρων Πρόληψης και Καταπολέμησης της Απάτης.

στ) Μονάδα Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης και Δημοσιότητας.

2. Οι αρμοδιότητες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ κατανέμονται μεταξύ των μονάδων που τη συγκροτούν ως ακολούθως:

α) Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης

αα) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη διαμόρφωση και αναθεώρηση της Στρατηγικής για την Αγροτική Ανάπτυξη και τις συναφείς οριζόντιες πολιτικές, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο, με τη συνεργασία των φορέων πολιτικής/εφαρμογής για κάθε σχετικό θέμα και συνεργάζεται με τις αρμόδιες εθνικές αρχές για θέματα της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ).

ββ) Είναι αρμόδια για την διαπραγμάτευση του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027) καθώς και των προγραμματικών κειμένων επόμενων προγραμματικών περιόδων, έως και την έγκρισή τους, με τη συνεργασία των αρμόδιων για κάθε θέμα φορέων πολιτικής/εφαρμογής, μεριμνώντας κυρίως για τη συμβατότητά τους με τις εθνικές πολιτικές και τις πολιτικές και προτεραιότητες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτές καθορίζονται στο σχετικό κανονιστικό πλαίσιο.

γγ) Συμμετέχει στις συνεδριάσεις των Επιτροπών Αγροτικής Ανάπτυξης, Κοινής Αγροτικής Πολιτικής και άλλων συναφών Επιτροπών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής καθώς και των σχετικών Ομάδων Εργασίας του Συμβουλίου σχετικά με το κανονιστικό πλαίσιο της ΚΑΠ.

δδ) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες εθνικές και περιφερειακές αρχές για θέματα συντονισμού των παρεμβάσεων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027 καθώς και των προγραμματικών κειμένων επόμενων προγραμματικών περιόδων και άλλων Ταμείων και Χρηματοδοτικών Μέσων που παρέχουν υποστήριξη στο πλαίσιο της πολιτικής συνοχής και της πολιτικής για τις θαλάσσιες υποθέσεις και την αλιεία και λοιπών πολιτικών σε περιφερειακό και τομεακό επίπεδο.

εε) Προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την προετοιμασία, σύνταξη, υποβολή προς έγκριση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τροποποίηση του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027 συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο όπου απαιτείται.

στστ) Εισηγείται σχετικά με τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τους ειδικούς στόχους για α) τη συνοχή και συνέπεια μεταξύ του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής β) την συμπληρωματικότητα και συνέργεια με το γενικότερο αναπτυξιακό προγραμματισμό και συναφείς μεταρρυθμίσεις και δεσμεύσεις της χώρας καθώς και την αποφυγή επικαλύψεων με τις υπόλοιπες πολιτικές και χρηματοδοτικά μέσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις και σε συνεργασία με κάθε συναρμόδιο φορέα.

ζζ) Συνεργάζεται με την Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ) καθώς και με τους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης σχετικά με τα Καθεστώτα Κρατικών Ενισχύσεων.

ηη) Προβαίνει στην κατανομή των χρηματοοικονομικών πόρων του στα μέτρα/δράσεις του ΠΑΑ 2014-2022 και στις παρεμβάσεις του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 καθώς και των προγραμματικών κειμένων επόμενων προγραμματικών περιόδων, με βάση τους σχετικούς στόχους, συνεπικουρούμενη από τις αρμόδιες μονάδες ή και υπηρεσίες του ΥΠΑΑΤ.

θθ) Μεριμνά για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση της εταιρικής σχέσης. Στο πλαίσιο αυτό εισηγείται τη σύσταση και συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του άρθρου 47 του Καν. (ΕΕ) 1303/2013 για το ΠΑΑ 2014-2022 και του άρθρου 124 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 για το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, των προγραμματικών κειμένων επόμενων προγραμματικών περιόδων καθώς και τις σχετικές τροποποιήσεις αυτών. Υποστηρίζει και συντονίζει το έργο τους και μεριμνά για την προετοιμασία και εισήγηση των θεμάτων στις συνεδριάσεις τους, σε συνεργασία με τους καθ' ύλη αρμόδιους φορείς.

ιι) Εισηγείται τα κριτήρια επιλογής πράξεων/παρεμβάσεων καθώς και τις τροποποιήσεις αυτών στην Επιτροπή Παρακολούθησης, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς εφαρμογής.

ιαια) Υποστηρίζει τις λοιπές Μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης και Εφαρμογής καθώς και τους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης σε θέματα που σχετίζονται με το ευρωπαϊκό κανονιστικό πλαίσιο, παρέχοντας σχετικές οδηγίες.

ιβιβ) Εισηγείται, στο πλαίσιο των προγραμματικών κειμένων του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 καθώς και των προγραμματικών κειμένων επόμενων προγραμματικών περιόδων, σχετικά με τον ορισμό φορέων, στους οποίους ανατίθεται η άσκηση μέρους των αρμοδιοτήτων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

ιγγ) Εισηγείται την εκπόνηση μελετών απαραίτητων για τον σχεδιασμό και την προετοιμασία των στρατηγικών κειμένων των σχετικών προγραμματικών περιόδων.

ιδιδ) Προβαίνει, σε προγραμματικό επίπεδο, στον προσδιορισμό των Στόχων και Οροσήμων του Πλαισίου Επίδοσης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης των σχετικών στόχων του πλαισίου επίδοσης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 καθώς και των προγραμματικών κειμένων επόμενων προγραμματικών περιόδων.

ιειε) Υποστηρίζει σε στρατηγικό επίπεδο το Εθνικό Αγροτικό Δίκτυο (ΕΑΔ) και το Εθνικό Δίκτυο για την Κοινή (Εθνικό Δίκτυο ΚΑΠ) σύμφωνα με το άρθρο 126 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 και τις σχετικές προβλεπόμενες διατάξεις στο ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

ισιστ) Μεριμνά για την κατάρτιση, εξειδίκευση, επικαιροποίηση και παρακολούθηση του σχεδίου δράσης του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ. Συνεργάζεται σχετικά με τα μέλη του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ καθώς και τη Μονάδα Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Γεωργικών Συμβουλών της ΕΥΕ ΠΑΑ και την Εθνική Επιτροπή ΑΚΙΣ όπου απαιτείται.

ιζιζ) Μεριμνά για τη διάχυση των αποτελεσμάτων των ενεργειών του σχεδίου δράσης στα μέλη του ΕΑΔ

και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ και στο ευρύ κοινό καθώς και των αποτελεσμάτων στο πλαίσιο των επιχειρησιακών ομάδων της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας (ΕΣΚ) για την παραγωγικότητα και βιωσιμότητα της γεωργίας.

ιη) Προάγει μέσω του σχεδίου δράσης του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ την ανταλλαγή εμπειριών και τεχνογνωσίας σε θέματα κοινής γεωργικής πολιτικής, με τη σύσταση και λειτουργία κατάλληλων θεματικών ομάδων ή/και εργαστηρίων και της διοργάνωσης συσκέψεων και σεμιναρίων απευθυνόμενων στους εμπλεκόμενους στην ΚΑΠ.

ιθ) Αναλαμβάνει ρόλο στο πλαίσιο του ΑΚΙΣ για την εξασφάλιση συνεργειών και επικοινωνίας μεταξύ των παρεμβάσεων και την υλοποίηση σχετικών δράσεων μέσω της κατάρτισης του σχεδίου δράσης του Εθνικού Δικτύου της ΚΑΠ. Μεριμνά για τη δικτύωση των εμπλεκόμενων φορέων, συμπεριλαμβανομένων των συμβούλων, των ερευνητών και άλλων εμπλεκόμενων στην προώθηση της καινοτομίας στον αγροδιατροφικό τομέα.

κ) Εισηγείται σχετικά με τον ορισμό των φορέων της Συντονιστικής Επιτροπής του ΕΑΔ, των φορέων του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ και μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία τους. Δύναται να εισηγηθεί την δημιουργία υπο-δικτύου ΑΚΙΣ και υπο-δικτύου των ομάδων τοπικής δράσης LEADER/CLLD. Επιπλέον, μεριμνά για τη σύσταση επιμέρους θεματικών ομάδων εργασίας για την ενίσχυση της δικτύωσης μεταξύ συγκεκριμένων ομάδων ή εταιριών ή για την εξέταση εξειδικευμένων θεμάτων στο πλαίσιο της ΚΑΠ.

κα) Μεριμνά για την εκπροσώπηση στην οργανωτική δομή και τη συμμετοχή μελών του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ σε εκδηλώσεις των ευρωπαϊκών δικτύων ΚΑΠ και για τη μέγιστη δυνατή διάχυση των αποτελεσμάτων τους. Επιπλέον συνεργάζεται με άλλα Εθνικά Δίκτυα ΚΑΠ ή άλλων πολιτικών όπου απαιτείται.

κβ) Μεριμνά μέσω του σχεδίου δράσης του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ για την υποστήριξη των Ομάδων Τοπικής Δράσης (Ο.Τ.Δ.), κυρίως ως προς τη δικτύωση, τις συνεργασίες και την απόκτηση δεξιοτήτων καθώς και των εμπλεκόμενων φορέων στην υλοποίηση του ΠΑΑ και του ΣΣ ΚΑΠ για την ανάπτυξη ικανοτήτων.

κγ) Μεριμνά μέσω του σχεδίου δράσης του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ για την ενθάρρυνση της σύστασης των Επιχειρησιακών Ομάδων στο πλαίσιο της ΕΣΚ και τη διευκόλυνση και ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ παραγόντων του γεωργικού και του δασικού τομέα, της αλυσίδας τροφίμων και άλλων που συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων και των προτεραιοτήτων της πολιτικής αγροτικής ανάπτυξης, συμπεριλαμβανομένων ομάδων και ενώσεων παραγωγών, συνεταιρισμών και διεπαγγελματικών οργανώσεων.

κδ) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωση των διαδικασιών δικτύωσης του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

κε) Συνεργάζεται με τις άλλες Μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών του ΣΣ ΚΑΠ και τους ΕΦΔ σε θέματα εθνικού

δικτύου ΚΑΠ και ενημέρωσης για το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

β) Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης

αα) Μεριμνά για την έκδοση και αναθεώρηση του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για το ΠΑΑ και το ΣΣ ΚΑΠ, συμπεριλαμβανομένων των πρότυπων των διοικητικών πράξεων και των εντύπων που προβλέπονται σε αυτό, σε συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης και Εφαρμογής του ΣΣ ΚΑΠ και τον Οργανισμό Πληρωμών.

ββ) Διασφαλίζει τη συνέπεια του θεσμικού πλαισίου που διέπει την εφαρμογή των επιμέρους μέτρων, υπομέτρων ή δράσεων του ΠΑΑ και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, με τις απαιτήσεις του συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης και με τα Καθεστώτα Κρατικών Ενισχύσεων, σε συνεργασία με τη Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης, κυρίως μέσω διατύπωσης σύμφωνης γνώμης, η οποία αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση του εν λόγω θεσμικού πλαισίου. Όσον αφορά στις παρεμβάσεις για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα, συνεργάζεται με τη Μονάδα Παρακολούθησης Παρεμβάσεων Πυλώνα Ι της αντίστοιχης ΕΥΕ.

γγ) Μεριμνά για την έκδοση των διοικητικών πράξεων εκχώρησης αρμοδιοτήτων στους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ).

δδ) Εισηγείται την έκδοση των διοικητικών πράξεων καθορισμού του σκοπού, των αρμοδιοτήτων και της διάρθρωσης των Ειδικών Υπηρεσιών ΣΣ ΚΑΠ.

εε) Προβαίνει σε εξέταση των σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο της τεχνικής βοήθειας του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

στστ) Μεριμνά για τη διενέργεια αξιολογήσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 κατά τη διάρκεια της περιόδου εφαρμογής, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας του σχεδιασμού και της εφαρμογής του καθώς επίσης και για τη θέσπιση διαδικασιών για την παραγωγή και συλλογή δεδομένων που είναι απαραίτητα για τις αξιολογήσεις.

ζζ) Συντονίζει τη διαδικασία σύνταξης των Ετήσιων Εκθέσεων Υλοποίησης (ΕΕΥ) του ΠΑΑ 2014-2022 και μεριμνά για την υποβολή τους στην Επιτροπή μετά την έγκριση από την Επιτροπή Παρακολούθησης, συγκεντρώνοντας τα απαραίτητα στοιχεία από τις αντίστοιχες μονάδες των εμπλεκόμενων Ειδικών Υπηρεσιών.

ηη) Διασφαλίζει ότι η ετήσια έκθεση επιδόσεων του άρθρου 134 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, συμπεριλαμβανομένων των συνολικών πινάκων παρακολούθησης, συντάσσεται από τον Οργανισμό Πληρωμών, υποβάλλεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 31 του παρόντος προς γνωμοδότηση, και στη συνέχεια υποβάλλεται στην Επιτροπή σύμφωνα με την περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116. Στο πλαίσιο αυτό, διασφαλίζει ότι υπάρχει συμμόρφωση με τυχόν παρατηρήσεις της Επιτροπής.

θθ) Διασφαλίζει ότι η εκ των προτέρων αξιολόγηση του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 είναι σύμφωνη με το ισχύον σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης και την υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

ii) Διασφαλίζει ότι η εκ των υστέρων αξιολόγηση του ΠΑΑ 2014-2022, είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις, πραγματοποιείται εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, συμμορφώνεται προς το σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης και υποβάλλεται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

ιαia) Επικαιροποιεί το σχέδιο αξιολόγησης του ΠΑΑ 2014-2022 που αναφέρεται στο άρθρο 56 του κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 και το υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

ιβιβ) Καταρτίζει και τροποποιεί το σχέδιο αξιολόγησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 140 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2015 και το υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

ιγγ) Μεριμνά για την κάλυψη των απαιτήσεων που προκύπτουν από τη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ιδιδ) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες διευθύνσεις του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τη συνολική παρακολούθηση και αξιολόγηση της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής.

ιεie) Συνεργάζεται με τις Μονάδες Προγραμματισμού και Δικτύωσης και Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης και Δημοσιότητας για την ενημέρωση, την ενίσχυση της συμμετοχής όλων των ενδιαφερομένων μερών και τη διάχυση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

ισιστ) Συγκεντρώνει τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου που διέπει τη διαχείριση και εφαρμογή του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2013-2017 και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωσή του.

ιζιζ) Διαχειρίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, τα μέτρα του ΠΑΑ 2014 - 2020 και τις παρεμβάσεις του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, των οποίων η αρμοδιότητα διαχείρισης δεν εκχωρείται σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης.

ιηη) Εκπονεί, όπου απαιτείται, υποδείγματα που αφορούν στην ένταξη και παρακολούθηση πράξεων του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών Εφαρμογής.

ιθιθ) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωση των διαδικασιών παρακολούθησης και αξιολόγησης του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

κκ) Μεριμνά σε συνεργασία με τη Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης για την κατάρτιση του πλαισίου επίδοσης ανά προτεραιότητα καθώς και για τις τυχόν απαραίτητες τροποποιήσεις αυτού.

γγ) Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων

αα) Παρακολουθεί τη δημοσιονομική πρόοδο και τις προοπτικές εξέλιξης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022 και συγκεντρώνει τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν κατά τη δημοσιονομική εκτέλεση του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και εισηγείται προ-

τάσεις επίλυσής τους. Τις πληροφορίες που αφορούν στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 τις διαβιβάζει στον Οργανισμό Πληρωμών, προκειμένου να ενσωματωθούν στην Ετήσια Έκθεση Υλοποίησης.

ββ) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωση της δημοσιονομικής παρακολούθησης του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

γγ) Διαχειρίζεται τους δημοσιονομικούς πόρους του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022. Επεξεργάζεται, συντάσσει και υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία τις απαιτούμενες πληροφορίες για τη χρηματοδότηση των ενταγμένων πράξεων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και τον Τακτικό προϋπολογισμό και μεριμνά για την άμεση και κατάλληλη αναπροσαρμογή τους όποτε απαιτείται, ενημερώνοντας τους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης και τον Οργανισμό Πληρωμών.

δδ) Λαμβάνοντας υπόψη τις νομικές δεσμεύσεις και έχοντας υπόψη τα δημοσιονομικά δεδομένα, θέτει στόχους για την αποφυγή του κινδύνου αυτόματης αποδέσμευσης για το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

εε) Συνεργάζεται με τις συναρμόδιες υπηρεσίες και τον Οργανισμό Πληρωμών για την έκδοση θεσμικού πλαισίου που διέπει θέματα σχετικά με το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

στστ) Συντονίζει τη διαδικασία χορήγησης υπερδέσμευσης στις παρεμβάσεις του ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027 και τα μέτρα/υπομέτρα/δράσεις του ΠΑΑ 2014-2022 και ενημερώνει σχετικά τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων. Στο πλαίσιο αυτό εισηγείται τις απαραίτητες διοικητικές πράξεις για τη χορήγηση της υπερδέσμευσης.

ζζ) Εισηγείται τις απαραίτητες διοικητικές πράξεις για τους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και των Μέτρων του ΠΑΑ 2014-2022, για την έκδοση των απαιτούμενων προσκλήσεων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

ηη) Διασφαλίζει ότι υπάρχει κατάλληλο και ασφαλές ηλεκτρονικό σύστημα για την καταγραφή, τήρηση, διαχείριση και υποβολή στατιστικών στοιχείων για το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 (Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής - ΟΠΣΚΑΠ) και για το ΠΑΑ 2014-2022 (Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης - ΟΠΣΑΑ) και την εφαρμογή του, τα οποία απαιτούνται για τους σκοπούς της παρακολούθησης και της αξιολόγησης και, ιδίως, στοιχείων που απαιτούνται για την παρακολούθηση της προόδου προς τους καθορισμένους στόχους και προτεραιότητες.

θθ) Σε συνεργασία με τον Οργανισμό Πληρωμών, εποπτεύει και υποστηρίζει τις προδιαγραφές και τη συμβατότητα και τη δυνατότητα διασύνδεσης, μεριμνά για τη διαλειτουργικότητα του ΟΠΣΑΑ και του ΟΠΣΚΑΠ με άλλα πληροφοριακά συστήματα, μητρώα ή βάσεις δεδομένων για την άντληση και ανταλλαγή πληροφοριών που σχετίζονται με την παρακολούθηση και τον έλεγχο των πράξεων, σύμφωνα με το άρθρο 59 του ν. 4914/2022.

ii) Παρακολουθεί τη συνέπεια του ΟΠΣΚΑΠ και του ΟΠΣΑΑ αναφορικά με την υποστήριξη των διαδικασιών που προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο διαχείρισης και εφαρμογής του ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027 και του ΠΑΑ 2014-2022 αντίστοιχα, όπως επίσης με τις εθνικές και κοινοτικές κανονιστικές απαιτήσεις για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση, και εισηγείται προτάσεις εναρμόνισης, όπου απαιτείται.

ιαια) Συνεπικουρεί τον Οργανισμό Πληρωμών στη διασφάλιση καταγραφής και διατήρησης βασικών πληροφοριών σχετικά με την υλοποίηση του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022, οι οποίες είναι αναγκαίες για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση, ιδίως για την παρακολούθηση της προόδου προς τους στόχους και τους αριθμητικούς στόχους που έχουν τεθεί, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών για κάθε δικαιούχο και πράξη.

ιβιβ) Μεριμνά για την εκπόνηση υποδειγμάτων Τεχνικών Δελτίων Πράξεων που εντάσσονται στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και στο ΠΑΑ 2014-2022, για την ενιαία παραμετροποίηση των δεδομένων σε συμμόρφωση με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία, καθώς και για την εκπαίδευση και υποστήριξη των χρηστών ως προς την εισαγωγή των απαραίτητων στοιχείων στο ΟΠΣΚΑΠ και στο ΟΠΣΑΑ.

ιγγ) Υποστηρίζει τους Ενδιάμεσους Φορείς και συνεργάζεται με τον Οργανισμό Πληρωμών για την ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρούνται στο ΟΠΣΚΑΠ και στο ΟΠΣΑΑ.

ιδιδ) Συνεργάζεται με τους Ενδιάμεσους Φορείς, τη ΜΟΔ Α.Ε., τον Οργανισμό Πληρωμών και την Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ) για τη διαλειτουργικότητα του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) με το ΟΠΣΚΑΠ, το ΟΠΣΑΑ και άλλα επιμέρους ηλεκτρονικά πληροφοριακά συστήματα, ούτως ώστε να τηρούνται με πληρότητα και ορθότητα όλα τα απαραίτητα δεδομένα για την παρακολούθηση της ΚΑΠ και την διαμόρφωση εκθέσεων και αναφορών προς υποβολή στα όργανα της Ε.Ε.

ιεε) Συνεργάζεται με τον Οργανισμό Πληρωμών για τη συγκέντρωση και επαλήθευση όλων των απαραίτητων δεδομένων για την κατάρτιση των προβλεπόμενων εκθέσεων του άρθρου 9 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116.

ισιστ) Συγκεντρώνει σε συνεργασία με τις αρμόδιες μονάδες εφαρμογής ΣΣ ΚΑΠ και αποστέλλει στην Επιτροπή τα δεδομένα του άρθρου 12 «Δεδομένα παρεμβάσεων συγκεκριμένων τομέων», του άρθρου 13 «Δεδομένα ΕΣΚ» και του άρθρου 14 «Δεδομένα LEADER», Τίτλος II, του Εφαρμοστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2022/1475 «για την αξιολόγηση των ΣΣ ΚΑΠ και την παροχή πληροφοριών για την παρακολούθηση και αξιολόγηση», σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω Κανονισμού.

ιζζ) Διασφαλίζει σε συνεργασία με τη Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης ότι η ετήσια έκθεση επιδόσεων περιέχει όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται με βάση τις παρ. 7-13 του άρθρου 134 του Κανονισμού ΣΣ ΚΑΠ.

ιηη) Παρακολουθεί την πρόοδο επίτευξης των Στόχων και Οροσήμων του Πλαισίου Επίδοσης ανά προτεραιό-

τητα και, σε περίπτωση σοβαρών αποκλίσεων από τις προκαθορισμένες τιμές, εισηγείται, σε συνεργασία με τη Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης καθώς και τη Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης, προτάσεις για τη διασφάλιση της επίτευξής τους.

ιθθ) Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 σε συνάρτηση με τις προγραμματισμένους στόχους για την προβλεπόμενη ετήσια επίδοση, σε συνεργασία με τη Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης και εισηγείται προτάσεις επιτάχυνσης ή/και βελτιστοποίησης, όπου απαιτείται.

κκ) Πραγματοποιεί περιοδικούς ποιοτικούς ελέγχους δεδομένων στο ΟΠΣΚΑΠ και στο ΟΠΣΑΑ προς διασφάλιση πληρότητας και ορθότητας στο πλαίσιο της παρακολούθησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022.

κακα) Συνεργάζεται με τη Μονάδα Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης και Δημοσιότητας για την ανάπτυξη κατάλληλων διαδικτυακών εφαρμογών με σκοπό την ενημέρωση γεωργών και άλλων δικαιούχων και φορέων που αφορούν οι παρεμβάσεις της ΚΑΠ για την πορεία υλοποίησης και τη διάχυση των αποτελεσμάτων της ΚΑΠ.

δ) Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων

αα) Διαμορφώνει και παρακολουθεί σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων, ετήσιους στόχους υλοποίησης δράσεων, σε εναρμόνιση με τους στόχους του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022.

ββ) Θέτει χρονοδιαγράμματα για την έκδοση και υλοποίηση των προσκλήσεων. των εκχωρούμενων μέτρων/ δράσεων για το ΠΑΑ και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ

γγ) Διαμορφώνει μεθοδολογία παρακολούθησης των εκχωρούμενων μέτρων/δράσεων για το ΠΑΑ και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

δδ) Συντάσσει και υποβάλλει τακτικές εκθέσεις υλοποίησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022.

εε) Καταρτίζει και επικαιροποιεί προβλέψεις σχετικά με την πορεία δημοσιονομικής εκτέλεσης, συγκεντρώνει τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν και εισηγείται προτάσεις επίλυσής τους.

στστ) Εισηγείται σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων, προτάσεις για την αποτελεσματικότερη εφαρμογή και επιτάχυνση της υλοποίησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και του ΠΑΑ 2014-2022 καθώς και της εύρυθμης απορρόφησης των κατανεμημένων σε αυτά ενωσιακών πόρων.

ζζ) Διερευνά και αξιολογεί την απόδοση και την αποτελεσματικότητα της εφαρμογής διαδικασιών και μεθόδων της εφαρμογής των εκχωρημένων των Μέτρων του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ηη) Παρακολουθεί τις υποχρεώσεις των Ειδικών Υπηρεσιών Εφαρμογής και των υπολοίπων Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης αναφορικά με την ετήσια στοχοθεσία.

θθ) Παρακολουθεί την εξέλιξη υλοποίησης των Μέτρων του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων του ΣΣ

ΚΑΠ 2023-2027, ενημερώνει εγκαίρως για τους στόχους που θέτει η Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων, ορίζοντας όπου απαιτείται, συγκεκριμένες ενέργειες στις οποίες θα πρέπει να προβούν προκειμένου να αποφευχθεί ο κίνδυνος αυτόματης αποδέσμευσης.

ι) Διασφαλίζει την αποφυγή διπλής χρηματοδότησης των δικαιούχων, στη βάση της συμπληρωματικότητας και του διαχωρισμού των δράσεων του ΠΑΑ με αντίστοιχες άλλων Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, Προγραμμάτων των Κοινών Οργανώσεων Αγορών (ΚΟΑ) και Προγραμμάτων των μικρών νησιών του Αιγαίου.

ια) Διασφαλίζει την αποφυγή διπλής χρηματοδότησης των δικαιούχων, στη βάση της συμπληρωματικότητας και του διαχωρισμού των παρεμβάσεων εντός του ΣΣ ΚΑΠ, καθώς και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 με αντίστοιχες άλλων Αναπτυξιακών Προγραμμάτων και Προγραμμάτων των μικρών νησιών του Αιγαίου.

ιβ) Εισηγείται την εκπόνηση μελετών και εργαλείων ανάλυσης δεδομένων και μεθοδολογίας προσέγγισης μέτρων του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 σε συνεργασία με τις αρμόδιες μονάδες των εμπλεκόμενων Ειδικών Υπηρεσιών και των λοιπών Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης.

ιγ) Συνεργάζεται με τη Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης για την τροποποίηση των χρηματοδοτικών πινάκων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 στο πλαίσιο των απαιτούμενων τροποποιήσεων αναθεωρήσεων του

ε) Μονάδα Εποπτείας Τήρησης ΣΔΕ και Εφαρμογής Μέτρων Πρόληψης και Καταπολέμησης της Απάτης

α) Μεριμνά για την θέσπιση εγχειριδίου συστήματος εποπτείας της εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) το οποίο αφορά στην παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των εκχωρημένων καθηκόντων στους ΕΦΔ, για την εξακρίβωση και διασφάλιση της ορθότητας και κανονικότητας υλοποίησης του ΠΑΑ και ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

β) Διενεργεί ελέγχους εποπτείας στους ΕΦΔ του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, κατά τα προβλεπόμενα στο σύστημα εποπτείας για τη διαπίστωση της ορθής υλοποίησης των υποχρεώσεων των ΕΦΔ στους οποίους έχουν εκχωρηθεί αρμοδιότητες λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στο σχετικό ΣΔΕ.

γγ) Προβαίνει στην έγκαιρη διαπίστωση προβλημάτων πριν αυτά επεκταθούν και προτείνει την εφαρμογή διορθωτικών κινήσεων για την επίλυσή τους.

δδ) Προβαίνει στον εντοπισμό των κύριων παραγόντων που επηρεάζουν τα αποτελέσματα της λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 διασφαλίζοντας την ορθή λειτουργία του.

εε) Προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που προκύπτουν στο πλαίσιο εκτέλεσης των ελέγχων εποπτείας ή σε συνέχεια διαπίστωσης τους από άλλες μονάδες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ ή και τον ΟΠΕΚΕΠΕ, λαμβάνοντας τα κατάλληλα διορθωτικά μέτρα.

στ) Παρακολουθεί τους ΕΦΔ ως προς τη συμμόρφωσή τους στα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της

περίοδου συμμόρφωσης και εισηγείται την ανάκληση ή τροποποίηση της απόφασης εκχώρησης στη Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης.

ζ) Είναι το αρμόδιο όργανο εξέτασης των καταγγελιών ή ευρημάτων, ή σχετικών γνωστοποιήσεων άλλων εθνικών ή κοινοτικών ελεγκτικών οργάνων ή δικαστικών αρχών καθώς και περιπτώσεων ύπαρξης σοβαρών ενδείξεων παρατυπιών που κοινοποιούνται σε αυτή ή προκύπτουν από ενέργειές της.

η) Διενεργεί έκτακτους ελέγχους κατόπιν καταγγελιών που αφορούν την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) από τους ΕΦΔ καθώς και έκτακτους ελέγχους κατόπιν καταγγελιών που αφορούν είτε ανειλημμένες υποχρεώσεις, είτε έργα ολοκληρωμένα, των οποίων οι δεσμεύσεις εκκινούν από προηγούμενες προγραμματικές περιόδους.

Σε περίπτωση που δεν διαπιστώνεται σφάλμα συνδεδεμένο με τη διαχείριση, έχει τη δυνατότητα να αναθέσει στον αρμόδιο για την υλοποίηση Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης (ΕΦΔ) την περαιτέρω εξέταση των ανωτέρω. Επίσης έχει τη δυνατότητα διαβίβασης για την διενέργεια έκτακτου ελέγχου σε άλλα ελεγκτικά όργανα των μέτρων του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, εφόσον με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η άμεση και προσήκουσα διεξαγωγή του ελέγχου.

θ) Συντάσσει εκθέσεις ελέγχων για τους ελέγχους αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την καταχώριση των αποτελεσμάτων τους στο Πληροφοριακό Σύστημα και την κοινοποίησή τους στον Οργανισμό Πληρωμών, στους δικαιούχους και σε λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.

ι) Παρέχει στον Οργανισμό Πληρωμών όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τους ελέγχους που διενεργεί κατά προβλεπόμενα στην παράγραφο η).

ια) Έχει την ευθύνη για την ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζει στο Πληροφοριακό Σύστημα για τα θέματα αρμοδιότητάς της.

ιβ) Εισηγείται την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης, μείωση/επιβολή κύρωσης ή ακύρωση μέρους ή του συνόλου της ενίσχυσης της πράξης, η οποία επιβάλλεται ως αποτέλεσμα ελέγχων της εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ιγ) Μεριμνά για την ενημέρωση των αρμόδιων υπηρεσιών σχετικά με τις παρατυπίες που απαιτείται να ανακοινωθούν προς την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) σύμφωνα με την ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία και προκύπτουν κατόπιν ελέγχων της.

ιδ) Συνεργάζεται με τις ελεγκτικές Υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών στις περιπτώσεις που οι έλεγχοι απαιτούν περαιτέρω έρευνα για θέματα που δεν καλύπτονται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, καθώς και με κάθε άλλη, αρμόδια για επιμέρους ζητήματα της υλοποίησης των παρεμβάσεων του ΣΣΚΑΠ, ελεγκτική ή μη Υπηρεσία.

ιε) Επεξεργάζεται, εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προτάσεων για τη βελτίωση των διαδικασιών ελέγχου του ΣΣ ΚΑΠ, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

ισ) Μονάδα Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης και Δημοσιότητας.

αα) Μεριμνά για την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2024 σε συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ, τους ΕΦΔ και τους λοιπούς εμπλεκόμενους με το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2024 φορείς και την υποβολή του προς έγκριση, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει κάθε φορά την Τεχνική Βοήθεια.

ββ) Υλοποιεί τα έργα της Τεχνικής Βοήθειας που χρηματοδοτούνται από ενωσιακούς πόρους του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και τηρεί τα στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων αυτών.

γγ) Υλοποιεί τα έργα της Τεχνικής Βοήθειας που χρηματοδοτούνται από αμιγώς εθνικούς πόρους, πραγματοποιεί τις πληρωμές των έργων αυτών μέσω του ΠΔΕ και τηρεί τα στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων αυτών.

δδ) Τηρεί για όσο χρονικό διάστημα ορίζει κάθε φορά η εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα, τα σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που αφορούν τα έργα της Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΑ 2014 - 2020 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και παρέχει κάθε αναγκαία πληροφορία στους αρμόδιους φορείς.

εε) Συντονίζει και εποπτεύει τις ενέργειες Τεχνικής Βοήθειας των φορέων στους οποίους ανατίθεται η άσκηση μέρους των αρμοδιοτήτων της.

στστ) Έχει την ευθύνη για την ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρεί στο σχετικό Πληροφοριακό Σύστημα που αφορά τα έργα τεχνικής βοήθειας του ΠΑΑ 2014 - 2020 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ζζ) Είναι υπεύθυνη για την οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων, εκδηλώσεων συμπεριλαμβανομένων όσων αφορούν στην λειτουργία του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ, καθώς και των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης (ή άλλων θεσμικών οργάνων), που αφορούν το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σε συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ ή/και άλλους εμπλεκόμενους με το πρόγραμμα φορείς.

ηη) Είναι υπεύθυνη για την κατάρτιση, εξειδίκευση και επικαιροποίηση της στρατηγικής ενημέρωσης και δημοσιότητας καθώς του σχεδίου Επικοινωνίας του ΠΑΑ και του ΣΣ ΚΑΠ σε συνεργασία με τη σε συνεργασία με τη Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης και παρακολουθεί την υλοποίησή τους σύμφωνα με το ισχύον εθνικό και κανονιστικό πλαίσιο.

θθ) Είναι υπεύθυνη για την επικοινωνία, δημοσιότητα και προβολή του ΣΣ ΚΑΠ (άρθρο 123, παρ. 2 σημεία ι και ια, Καν. (ΕΕ) 2021/2115 και άρθρο 98, Καν. 2021/2116) και του ΠΑΑ (άρθρο 66 του Καν. (ΕΕ) 1305/2013 και το άρθρο 13 του Καν. (ΕΕ) 808/2014) και στο πλαίσιο αυτό μεριμνά ώστε οι δικαιούχοι του ΠΑΑ και του ΣΣ ΚΑΠ να τηρούν τους κανόνες δημοσιότητας κατά τα προβλεπόμενα στο ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

ιι) Καταρτίζει και επικαιροποιεί οδηγίες για την τήρηση των κανόνων επικοινωνίας, ενημερώνει και υποστηρίζει ανάλογα όλους τους εταίρους/φορείς υλοποίησης του ΣΣ ΚΑΠ ή του ΠΑΑ.

ιαια) Είναι υπεύθυνη για την εξασφάλιση της δημοσιότητας του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, τις

δυνατότητες που παρέχει και τους κανόνες πρόσβασης στη χρηματοδότηση και ενημερώνει τους εν δυνάμει δικαιούχους και το ευρύ κοινό για τη συνεισφορά της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο ΠΑΑ 2014-2022 και στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 μέσω κατάλληλου, ενεργειών επικοινωνίας και προβολής.

ιβιβ) Φροντίζει για την προβολή αξιόλογων πρακτικών και έργων για την ΚΑΠ σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

ιγγ) Είναι υπάυθυνη για τη διαδικτυακή υποστήριξη και ενημέρωση δικαιούχων και εν δυνάμει δικαιούχων του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 για τα εν λόγω προγράμματα καθώς και τα εκάστοτε Σχέδια Δράσης και Επικοινωνίας.

ιδιδ) Συνεργάζεται με τις άλλες Μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών του ΣΣ ΚΑΠ και τους ΕΦΔ σε θέματα δημοσιότητας και ενημέρωσης για το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ιειε) Εξασφαλίζει τη συμπληρωματικότητα μεταξύ της δημοσιότητας και ενημέρωσης για το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και της επικοινωνίας του σχεδίου δράσης του ΕΑΔ και του Εθνικού Δικτύου ΚΑΠ.

ισισστ) Υλοποιεί τα έργα της Τεχνικής Υποστήριξης με δικαιούχο την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ που σχετίζονται με το ΕΑΔ και το Εθνικό Δίκτυο ΚΑΠ για την υλοποίηση των αντίστοιχων σχεδίων δράσης τους και γενικότερα και τη δημοσιότητα και ενημέρωση για το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και τηρεί τα στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων αυτών.

ιζιζ) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωση των διαδικασιών δημοσιότητας του ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

ιηη) Είναι υπεύθυνη για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την παρακολούθηση και ενημέρωση του ιστότοπου του ΣΣ ΚΑΠ ή του ΠΑΑ, καθώς και οποιοδήποτε άλλο διαδικτυακό εργαλείο που υποστηρίζει την πορεία υλοποίησής τους.

ιθθ) Συνεργάζεται με τις άλλες Μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών του ΣΣ ΚΑΠ και τους ΕΦΔ σε θέματα δημοσιότητας και ενημέρωσης για το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ικκ) Οργανώνει σε συνεργασία με την ΜΟΔ εκπαιδευτικά προγράμματα σε θέματα που καθορίζονται σε συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ ή άλλους εμπλεκόμενους με το πρόγραμμα φορείς.

ικακ) Χειρίζεται θέματα προσωπικού της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ, τα οποία δεν εμπίπτουν σε αρμοδιότητες άλλων Υπηρεσιών.

ικβκβ) Χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στην υλικοτεχνική υποδομή των Ειδικών Υπηρεσιών του ΣΣ ΚΑΠ, μεριμνά για την εγκατάσταση και ενημέρωση των απαραίτητων λειτουργικών λογισμικών και παρέχει τεχνική υποστήριξη για την ορθή λειτουργία του εξοπλισμού.

ικγκγ) Μεριμνά για τη συντήρηση των κτιρίων και γενικά των εγκαταστάσεων και υποδομών των Ειδικών Υπηρεσιών του ΣΣ ΚΑΠ σε συνεργασία με τη ΜΟΔ Α.Ε. και των ιδιοκτητών των κτιρίων.

κδκδ) Οργανώνει και τηρεί βιβλιοθήκη εργαλείων, μελετών, στοιχείων και απαραίτητων βοηθημάτων για τις ανάγκες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

κεκε) Τηρεί το πρωτόκολλο και έχει την ευθύνη γραμματειακής υποστήριξης, της διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας και της διακίνησης των εγγράφων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Επικυρώνει αντίγραφα, έγγραφα και βεβαιώνει το γνήσιο της υπογραφής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

κστκστ) Τηρεί αρχείο παρεχόντων υπηρεσιών (εμπειρογνομητών, αξιολογητών, ελεγκτών, κ.λπ.) και προμηθευτών (αναδόχων τεχνικής βοήθειας).

κζκζ) Μεριμνά για τη σύνταξη και έκδοση των αποφάσεων σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών των συλλογικών οργάνων, επιτροπών και ομάδων εργασίας της Ειδικής Υπηρεσίας.

κηκη) Έχει την ευθύνη οργάνωσης και γραμματειακής υποστήριξης ημερίδων, τεχνικών συναντήσεων εργασιών που διοργανώνονται από την Ειδική Υπηρεσία.

κθκθ) Υποστηρίζει το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας και τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, εφόσον απαιτείται, στη χρήση της επιχειρησιακής πλατφόρμας ΔΙΑΥΛΟΣ.

λλ) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωση της τεχνικής υποστήριξης του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

Άρθρο 3

Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης

1. Σε εφαρμογή της παρ. 12 του άρθρου 13 του ν. 4914/2022 στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΥΕ ΠΑΑ) ανατίθεται η άσκηση μέρους των αρμοδιοτήτων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ, όπως αυτές προσδιορίζονται παρακάτω σε επίπεδο μονάδων.

Η ΕΥΕ ΠΑΑ διαρθρώνεται σε έξι (6) μονάδες ως εξής:

α) Μονάδα Ενισχύσεων στις Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις

β) Μονάδα Συνεργασίας και Καινοτομίας.

γ) Μονάδα Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Γεωργικών Συμβουλών.

δ) Μονάδα Τοπικής Ανάπτυξης.

ε) Μονάδα Χρηματοδοτικών Εργαλείων και Εργαλείων Διαχείρισης Κινδύνων.

στ) Μονάδα Διοικητικής Υποστήριξης.

2. Οι αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής κατανέμονται, ως ακολούθως:

α) Μονάδα Ενισχύσεων στις Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις

Η Μονάδα Ενισχύσεων στις Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις μεριμνά για την υλοποίηση των μέτρων ή υπομέτρων ή δράσεων Μ4.1, Μ5.1.1 (δημόσια παρέμβαση), Μ6.1 του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων του άρθρου 73 του Καν.(ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις καθώς και των παρεμβάσεων του άρθρου 75 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορά στην παροχή κινήτρων για την εγκατάσταση νέων γεωργών και την σύσταση αγροτικών επιχειρήσεων του ΣΣ ΚΑΠ, σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

Α. Αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης για τα παρακάτω υπομέτρα του ΠΑΑ 2014 - 2020:

Ι. Μ4.1 - Επενδύσεις σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις, μόνο για τις δεσμεύσεις που αναλήφθηκαν κατά την περίοδο 2007 - 2013.

ΙΙ. Δράση 5.1.1 - Επενδύσεις σε προληπτικές δράσεις που αποσκοπούν στη μείωση των επιπτώσεων στο φυτικό κεφάλαιο, στην περίπτωση συλλογικών επενδύσεων επίγειων συστημάτων χαλαζικής προστασίας (δημόσια παρέμβαση).

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και συγκεκριμένα:

i. εκδίδει θεσμικό πλαίσιο, όπου απαιτείται

ii. εκδίδει προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους στο πλαίσιο των εν λόγω υπομέτρων κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής.

iii. έχει την ευθύνη της αξιολόγησης ή/και συντονίζει την αξιολόγηση των αποβληθεισών αιτήσεων στήριξης

iv. έχει την ευθύνη εξέτασης των τυχόν υποβληθεισών προσφυγών

v. έχει την ευθύνη εξέτασης και διεκπεραίωσης τυχόν αιτήσεων ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και τις διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές

vi. εκδίδει τις αποφάσεις Ένταξης των πράξεων

vii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τα αιτήματα τροποποίησης ενταγμένων πράξεων

viii. πραγματοποιεί τις διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας σύναψης και σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων, όπου απαιτείται.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο, εάν υπάρχει, και σε ότι αφορά:

i. την πραγματοποίηση των διοικητικών ελέγχων επί των αιτήσεων πληρωμής και στην εκκαθάρισή τους.

ii. την εξέταση και τη διεκπεραίωση τυχόν αιτήσεων ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές.

iii. την ολοκλήρωση των πράξεων και την έκδοση των απαιτούμενων διοικητικών πράξεων.

γγ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

δδ) Μεριμνά για την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων

εε) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

στστ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των υπομέτρων ή δράσεων αρμοδιότητάς της καθώς και των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Είναι υπεύθυνη για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου, το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου για τα παρακάτω μέτρα, υπομέτρα του ΠΑΑ 2014 - 2020:

I. M4.1 - Επενδύσεις σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις

II. M6.1 - Ενισχύσεις εκκίνησης επιχείρησης για νέους γεωργούς (νέες εντάξεις και ανειλημμένες υποχρεώσεις)

III. M6.3 - Ενισχύσεις εκκίνησης επιχείρησης για την ανάπτυξη μικρών γεωργικών εκμεταλλεύσεων

IV. M113 - Πρόωρης συνταξιοδότησης γεωργών και γεωργικών εργατών (ανειλημμένες υποχρεώσεις)

Γ. Είναι υπεύθυνη για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου, το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου των παρεμβάσεων του άρθρου 73 του Καν.(ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις καθώς και των παρεμβάσεων του άρθρου του άρθρου 75 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορά στην παροχή κινήτρων για την εγκατάσταση νέων γεωργών και την σύσταση αγροτικών επιχειρήσεων του ΣΣ ΚΑΠ.

Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των μέτρων των παρ. Β και Γ (συμπεριλαμβανομένων τυχόν ανειλημμένων υποχρεώσεων) για τα οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση και εφαρμογή τους σε άλλους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) και παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία τους.

β) Μονάδα Συνεργασίας και Καινοτομίας

Η Μονάδα Συνεργασίας και Καινοτομίας μεριμνά για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής των Μέτρων M09 και M16 του ΠΑΑ 2014-2022 καθώς και των παρεμβάσεων του άρθρου 77 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 για τη Σύσταση Ομάδων και Οργανώσεων Παραγωγών και Διεπαγγελματικών Οργανώσεων στον Τομέα της Γεωργίας καθώς την ανάπτυξη συνεργασιών με σκοπό τη διασύνδεση της έρευνας με την παραγωγή μέσω Επιχειρησιακών Ομάδων (ΕΟ) της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας για την Παραγωγικότητα και Βιωσιμότητα της Γεωργίας (ΕΣΚ- Γεωργίας), κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

A. Αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης:

- για τα παρακάτω υπομέτρα του ΠΑΑ 2014-2022:

I. M09 - Σύσταση ομάδων και οργανώσεων παραγωγών.

II. M16.1-16.2 - Ίδρυση και λειτουργία επιχειρησιακών ομάδων των ΕΣΚ για την παραγωγικότητα και τη βιωσιμότητα της γεωργίας (για το τμήμα που δεν εκχωρείται).

III. M16.1-16.5 - Στήριξη για κοινή δράση που αναλαμβάνεται με σκοπό τον μετριασμό της αλλαγής του κλίματος ή την προσαρμογή σε αυτή, καθώς και στήριξη για κοινές προσεγγίσεις στα περιβαλλοντικά έργα και τις τρέχουσες περιβαλλοντικές πρακτικές.

- για τις παρεμβάσεις του άρθρου 77 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 για τη Σύσταση Ομάδων και Οργανώσεων Παραγωγών και Διεπαγγελματικών Οργανώσεων στον Τομέα της Γεωργίας καθώς την ανάπτυξη συνεργασιών με σκοπό τη διασύνδεση της έρευνας με την παραγωγή μέσω Επιχειρησιακών Ομάδων (ΕΟ) της Ευρωπαϊκής

Σύμπραξης Καινοτομίας για την Παραγωγικότητα και Βιωσιμότητα της Γεωργίας (ΕΣΚ-Γεωργίας).

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα υπομέτρα και παρεμβάσεις αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. εκδίδει προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους στο πλαίσιο των εν λόγω υπομέτρων/παρεμβάσεων κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής:

ii. αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις στήριξης·

iii. εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις·

iv. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

v. μεριμνά για τις απαραίτητες καταχωρήσεις στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης·

vi. εκδίδει τις Αποφάσεις Ένταξης των πράξεων·

vii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τα αιτήματα τροποποίησης ενταγμένων πράξεων.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα υπομέτρα/παρεμβάσεις αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάρισή τους·

ii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

iii. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις αποφάσεις Ολοκλήρωσης.

γγ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

δδ) Μεριμνά για την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

εε) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

στστ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των υπομέτρων αρμοδιότητάς της καθώς των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου

- για το υπομέτρο M16.1-16.2 - Ίδρυση και λειτουργία επιχειρησιακών ομάδων των ΕΣΚ για την παραγωγικότητα και τη βιωσιμότητα της γεωργίας του ΠΑΑ 2020-2022 (για το τμήμα του μέτρου που εκχωρείται).

- για τις παρεμβάσεις του άρθρου 77 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν στην ανάπτυξη συνεργασιών

με σκοπό τη διασύνδεση της έρευνας με την παραγωγή μέσω Επιχειρησιακών Ομάδων (ΕΟ) της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας για την Παραγωγικότητα και Βιωσιμότητα της Γεωργίας (ΕΣΚ-Γεωργίας) (για το τμήμα της παρέμβασης που εκχωρείται), για τα οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση και εφαρμογή τους σε άλλους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) και παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία τους.

γ) Μονάδα Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Γεωργικών Συμβουλών

Η Μονάδα Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Γεωργικών Συμβουλών μεριμνά για την υλοποίηση των υπομέτρων Μ1.1 - Δράσεις επαγγελματικής κατάρτισης και απόκτησης δεξιοτήτων, Μ2.1 - Χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών στο γεωργικό τομέα και Μ2.3 - Επιμόρφωση των γεωργικών συμβούλων του ΠΑΑ 2014-2022, καθώς και των παρεμβάσεων του άρθρου 78 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε εκπαίδευση-κατάρτιση καθώς και σε συμβουλευτικές υπηρεσίες γεωργών και λοιπών ενδιαφερομένων ομάδων, σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

Α. Η Μονάδα Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Γεωργικών Συμβουλών αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης για τα παρακάτω:

- υπομέτρα του ΠΑΑ 2014-2022:

I. Μ1.1 - Δράσεις επαγγελματικής κατάρτισης και απόκτησης δεξιοτήτων

II. Μ2.1 - Χρήση συμβουλευτικών υπηρεσιών στο γεωργικό τομέα:

- παρεμβάσεις του άρθρου 78 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν στην εκπαίδευση-κατάρτιση και τις συμβουλευτικές υπηρεσίες γεωργών και λοιπών ενδιαφερομένων ομάδων του ΣΣ ΚΑΠ.

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Μεριμνά για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής των εν λόγω υπομέτρων/παρεμβάσεων, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) ΠΑΑ.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα υπομέτρα αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. εκδίδει προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους στο πλαίσιο των εν λόγω υπομέτρων/παρεμβάσεων κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής:

ii. αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις στήριξης·

iii. εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις·

iv. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

v. μεριμνά για τις απαραίτητες καταχωρήσεις στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης·

vi. εκδίδει τις αποφάσεις Ένταξης των πράξεων·

vii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τα αιτήματα τροποποίησης ενταγμένων πράξεων.

γγ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο για τα υπομέτρα αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάρισή τους·

ii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

iii. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις αποφάσεις Ολοκλήρωσης.

δδ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

εε) Μεριμνά για την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

στστ) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

ζζ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των υπομέτρων αρμοδιότητάς της καθώς και των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου για το υπομέτρο Μ2.3 - Επιμόρφωση των γεωργικών συμβούλων, καθώς και των παρεμβάσεων του άρθρου 78 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν στην εκπαίδευση-κατάρτιση και τις συμβουλευτικές υπηρεσίες γεωργών και λοιπών ενδιαφερομένων ομάδων του ΣΣ ΚΑΠ, για τα οποία εκχωρείται η διαχείριση και εφαρμογή του σε άλλο Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης (ΕΦΔ) και παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία του.

Γ. Επιπλέον ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

αα) Συμμετέχει στην Εθνική Αρχή του AKIS και συνεργάζεται με τις δομές υποστήριξης και τους λοιπούς εταίρους του AKIS.

ββ) Συνεργάζεται με την Μονάδα Προγραμματισμού και Δικτύωσης της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ:

i. για την υλοποίηση των προτεραιοτήτων σχετικά με το περιεχόμενο των Γεωργικών Συμβουλών, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της Εθνικής Επιτροπής AKIS·

ii. για την αξιοποίηση πλατφορμών, όπως το αποθετήριο γνώσης, και την ανατροφοδότησή τους με γνωστικά δεδομένα από την υλοποίηση των παρεμβάσεων·

iii. στο πλαίσιο της δικτύωσης των εταίρων στα Συστήματα Γεωργικής Γνώσης και Καινοτομίας (AKIS).

γγ) Συνεργάζεται

Α. με τους αρμόδιους φορείς, μεταξύ των άλλων και των παρεμβάσεων:

i. Π1-31.5 - Ενίσχυση παραγωγών για την εφαρμογή μεθόδων γεωργίας ακριβείας με τη χρήση του εργαλείου/εφαρμογής διαχείρισης εισροών και παρακολούθησης περιβαλλοντικών παραμέτρων·

ii. Π2-47.1-1b - Συμβουλευτικές υπηρεσίες στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών·

iii. Π2-47.2.1b - Συμβουλευτικές υπηρεσίες και Τεχνική Βοήθεια στα Επιχειρησιακά Προγράμματα Εργασίας Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων (ΟΕΦ)·

iv. Π2-55.1 - Συμβουλές, εκπαίδευση και τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων·

v. Π3-70-3.1 - Καλή μεταχείριση (ευζωία) των παραγωγικών ζώων·

vi. Π3-73-2.4 - Επενδύσεις πρόληψης και προστασίας του ζωικού κεφαλαίου από μεταδοτικές ασθένειες και βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης·

vii. Π3-75.1 - Εγκατάσταση νέων γεωργών·

viii. Π3-77-3.1 - Ανάπτυξη συνεργασιών με σκοπό τη διασύνδεση της έρευνας με την παραγωγή μέσω Επιχειρησιακών Ομάδων (ΕΟ) της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας για την παραγωγικότητα και βιωσιμότητα της Γεωργίας (ΕΣΚ-Γεωργίας)·

ix. Π3-78.1 - Εκπαίδευση-κατάρτιση γεωργών και λοιπών ενδιαφερόμενων ομάδων.

για το συντονισμό αυτών που υλοποιούνται μέσω του ΣΣ ΚΑΠ στο πλαίσιο λειτουργίας του ΑΚΙΣ

Β. Με τους λοιπούς εμπλεκόμενους στο σύστημα ΑΚΙΣ φορείς που υλοποιούν σχετικές παρεμβάσεις και ενέργειες, σε συντονιστικό επίπεδο.

δ) Μονάδα Τοπικής Ανάπτυξης

1) Η Μονάδα Τοπικής Ανάπτυξης μεριμνά για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής του Μέτρου Μ19 του ΠΑΑ 2014-2022, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

Α. Αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης για τις παρακάτω υπομέτρα/δράσεις του ΠΑΑ 2014 - 2020:

- Δεσμεύσεις που αναλήφθηκαν στο πλαίσιο μέτρων του Άξονα 3 και Άξονα 4 του ΠΑΑ 2007 - 2013.

- Υπομέτρο 19.1 - Στήριξη για την προετοιμασία στρατηγικής της τοπικής ανάπτυξης του ΠΑΑ 2014-2022.

- Υπομέτρο 19.3 - Προετοιμασία και υλοποίηση των δραστηριοτήτων συνεργασίας της ομάδας τοπικής δράσης.

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο και συγκεκριμένα:

i. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

ii. μεριμνά για τις απαραίτητες καταχωρήσεις στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης·

iii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τα αιτήματα τροποποίησης ενταγμένων πράξεων.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο και συγκεκριμένα:

i. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάρισή τους·

ii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

iii. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις Βεβαιώσεις Ολοκλήρωσης.

γγ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης εκχωρούμενων μέτρων και παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

δδ) Μεριμνά για την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

εε) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

στστ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης καθώς των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Είναι υπεύθυνη για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου, το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου για το μέτρο Μ19 του ΠΑΑ 2014 - 2020 «Στήριξη της τοπικής ανάπτυξης LEADER (ΤΑΠΤΚ)», με την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στο σημείο Α ανωτέρω.

Γ. Παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία των μέτρων της παραγράφου Β (συμπεριλαμβανομένων τυχόν ανειλημμένων υποχρεώσεων) για τα οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση και εφαρμογή τους σε άλλους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ). Για το σκοπό αυτό παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των Τοπικών Προγραμμάτων διοικητικά ή και επιτόπια στις Ε.Υ.Δ. (Ε.Π.) Περιφερειών και στις Ο.Τ.Δ στο πλαίσιο του εκάστοτε ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και της εκχώρησης αρμοδιοτήτων της Ε.Υ.Δ. Π.Α.Α. 2014-2020 στις Ε.Υ.Δ. (Ε.Π.) Περιφερειών και Ο.Τ.Δ. Επίσης παρέχει τη συνδρομή της σε συγκεκριμένες περιπτώσεις που οι παραπάνω ΕΦΔ υποβάλουν σχετικό αιτιολογημένο αίτημα σε αυτή.

Δ. Σε περιπτώσεις όπου δυνητικός δικαιούχος είναι η ίδια η Περιφέρεια και ταυτόχρονα είναι μέλος της ΕΔΠ, είτε του Δ.Σ., είτε μέτοχος του εταιρικού σχήματος που έχει συστήσει την Ο.Τ.Δ., είναι αρμόδια για τα ακόλουθα:

i. το διοικητικό έλεγχο των αιτήσεων στήριξης και την έκδοση πίνακα κατάταξης,

ii. την έκδοση απόφασης ένταξης/χρηματοδότησης/τροποποίησης και ανάκληση αυτής,

iii. την έγκριση τροποποίησης νομικών δεσμεύσεων,

iv. τον έλεγχο των σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων (προέγκριση διακήρυξης, προέγκριση σύμβασης, έλεγχος Ανακεφαλαιωτικού Πίνακα Εργασιών (ΑΠΕ), παρατάσεις χρονοδιαγραμμάτων),

v. το διοικητικό έλεγχο/επιτόπια επιθεώρηση, αναγνώριση και εκκαθάριση των δαπανών και κυρώσεων,

vi. την ολοκλήρωση των πράξεων,

Ε. Είναι αρμόδια για την τελική τροποποίηση των Τοπικών Προγραμμάτων των Ο.Τ.Δ. και την παραλαβή τους.

ΣΤ. Εκδίδει απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης για τα υπομέτρα 19.2, 19.3 και 19.4 με την οποία εγκρίνεται η καταβολή των ενισχύσεων σε δικαιούχους σύμφωνα με τη διαδικασία I.6.4 του Σ.Δ.Ε. όπως ισχύει.

2. Η Μονάδα Τοπικής Ανάπτυξης μεριμνά για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής, το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου της παρέμβασης του άρθρου 77 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε ΤΑΠΤοΚ- Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (Leader) του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

Α. Αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης όσον αφορά τις δράσεις για προετοιμασία και υλοποίηση των δραστηριοτήτων συνεργασίας της ομάδας τοπικής δράσης:

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο και συγκεκριμένα:

iv. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

v. μεριμνά για τις απαραίτητες καταχωρήσεις στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης·

vi. εξετάζει και διεκπεραιώνει τα αιτήματα τροποποίησης ενταγμένων πράξεων.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο και συγκεκριμένα:

iv. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάρισή τους·

v. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

vi. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις Βεβαιώσεις Ολοκλήρωσης.

γγ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης εκχωρούμενων μέτρων και παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

δδ) Μεριμνά για την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

εε) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

στστ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης καθώς των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία της παρέμβασης του άρθρου 77 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε ΤΑΠΤοΚ-Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (Leader)

του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, για την οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση και εφαρμογή της σε άλλους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ).

Για το σκοπό αυτό παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των Τοπικών Προγραμμάτων στο πλαίσιο του εκάστοτε ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και της εκχώρησης αρμοδιοτήτων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ στους λοιπούς ΕΦΔ. Επίσης παρέχει τη συνδρομή της σε συγκεκριμένες περιπτώσεις που οι εμπλεκόμενοι ΕΦΔ υποβάλουν σχετικό αιτιολογημένο αίτημα σε αυτή.

Γ. Σε περιπτώσεις όπου δυνητικός δικαιούχος είναι η ίδια η Περιφέρεια και ταυτόχρονα είναι μέλος της ΕΔΠ, είτε του Δ.Σ., είτε μέτοχος του εταιρικού σχήματος που έχει συστήσει την Ο.Τ.Δ., είναι αρμόδια για τα ακόλουθα:

I. το διοικητικό έλεγχο των αιτήσεων στήριξης και την έκδοση πίνακα κατάταξης,

II. την έκδοση απόφασης ένταξης/χρηματοδότησης/τροποποίησης και ανάκληση αυτής,

III. την έγκριση τροποποίησης νομικών δεσμεύσεων,

IV. τον έλεγχο των σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων (προέγκριση διακήρυξης, προέγκριση σύμβασης, έλεγχος Ανακεφαλαιωτικού Πίνακα Εργασιών (ΑΠΕ), παρατάσεις χρονοδιαγραμμάτων),

V. το διοικητικό έλεγχο/επιτόπια επιθεώρηση, αναγνώριση και εκκαθάριση των δαπανών και κυρώσεων,

VI. την ολοκλήρωση των πράξεων,

Δ. Είναι αρμόδια για την τελική τροποποίηση των Τοπικών Προγραμμάτων των Ο.Τ.Δ. και την παραλαβή τους καθώς και την έγκριση διάθεσης πίστωσης όπου απαιτείται

ε) Μονάδα Χρηματοδοτικών Εργαλείων και Εργαλείων Διαχείρισης Κινδύνου

Η Μονάδα Χρηματοδοτικών Εργαλείων και Εργαλείων Διαχείρισης Κινδύνου:

Α. στο πλαίσιο διαχείρισης των Χρηματοδοτικών Εργαλείων, ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

αα) Υποστηρίζει την οργάνωση των μέσων χρηματοοικονομικής τεχνικής και των εργαλείων διαχείρισης κινδύνου και μεριμνά για την έκδοση του απαραίτητου θεσμικού πλαισίου για την υλοποίησή τους.

ββ) Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των μέσων χρηματοοικονομικής τεχνικής σε συνεργασία με τους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) των αντίστοιχων μέτρων/παρεμβάσεων, τις αρμόδιες υπηρεσίες και τους εμπλεκόμενους χρηματοπιστωτικούς φορείς.

γγ) Παρακολουθεί, επεξεργάζεται και εισηγείται προτάσεις για τη βελτίωση των διαδικασιών του σχεδιασμού των μέσων χρηματοοικονομικής τεχνικής και των εργαλείων διαχείρισης κινδύνου, συμμετέχοντας σε κάθε αρμόδιο προς τούτο διεθνές ή εθνικό όργανο.

δδ) Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των χρηματοδοτικών εργαλείων και των εργαλείων διαχείρισης κινδύνου του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 σε συνεργασία με τους φορείς εφαρμογής των αντίστοιχων Μέτρων/Δράσεων/Παρεμβάσεων και τις εμπλεκόμενες στη διαχείρισή τους υπηρεσίες και χρηματοπιστωτικούς φορείς.

Β. αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης για τα παρακάτω:

- Μέτρο 17 - Διαχείριση Κινδύνων του ΠΑΑ 2014-2022:
- Παρεμβάσεις του άρθρου 76 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν στα Εργαλεία Διαχείρισης Κινδύνου του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Μεριμνά για την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής του εν λόγω υπομέτρου/παρέμβασης, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) ΠΑΑ.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα υπομέτρα αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. εκδίδει προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους στο πλαίσιο του εν λόγω υπομέτρου/παρέμβασης κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής.

ii. αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις στήριξης.

iii. εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις.

iv. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές.

v. μεριμνά για τις απαραίτητες καταχωρήσεις στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης.

vi. εκδίδει τις αποφάσεις Ένταξης των πράξεων.

vii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τα αιτήματα τροποποίησης ενταγμένων πράξεων.

γγ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο για τα υπομέτρα αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

iv. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάριση τους.

v. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές.

vi. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις Αποφάσεις Ολοκλήρωσης.

δδ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

εε) Μεριμνά για την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

στοστ) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

ζζ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των υπομέτρων αρμοδιότητάς της καθώς των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

στ) Μονάδα Διοικητικής Υποστήριξης

αα) Τηρεί το πρωτόκολλο και έχει την ευθύνη γραμμα-

τειακής υποστήριξης, της διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας και της διακίνησης των εγγράφων της ΕΥΕ ΠΑΑ. Επικυρώνει αντίγραφα, έγγραφα και βεβαιώνει το γνήσιο της υπογραφής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ββ) Χειρίζεται θέματα προσωπικού της ΕΥΕ ΠΑΑ, τα οποία δεν εμπίπτουν σε αρμοδιότητες άλλων Υπηρεσιών.

γγ) Μεριμνά για την συγκέντρωση στοιχείων και τη σύνταξη εγγράφων που αφορούν στην πορεία εφαρμογής των μέτρων/παρεμβάσεων αρμοδιότητας της ΕΥΕ ΠΑΑ.

δδ) Υλοποιεί τα έργα της εκχωρούμενης Τεχνικής Βοήθειας που χρηματοδοτούνται από ενωσιακού πόρους του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, στο πλαίσιο λειτουργίας των Ειδικών Υπηρεσιών της παρ. 12 του άρθρου 13 του ν. 4914/2022, και τηρεί τα στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων αυτών.

εε) Τηρεί για όσο χρονικό διάστημα ορίζουν κάθε φορά οι εθνικοί και κοινοτικοί κανονισμοί, όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα, τα σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που αφορούν τα έργα της εκχωρούμενης Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΑ 2014 - 2020 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και παρέχει κάθε αναγκαία πληροφορία στους αρμόδιους φορείς.

στοστ) Έχει την ευθύνη για την ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρεί στο σχετικό Πληροφοριακό Σύστημα που αφορά τα έργα της εκχωρούμενης τεχνικής βοήθειας του ΠΑΑ 2014 - 2020 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ζζ) Μεριμνά για την οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων και εκδηλώσεων που αφορούν το ΠΑΑ 2014-2022 και το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σε συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες των Ειδικών Υπηρεσιών της παρ. 12 του άρθρου 13 του ν. 4914/2022 ή/και άλλους εμπλεκόμενους με το πρόγραμμα φορείς, σχετικά με τα μέτρα/παρεμβάσεις για τα οποία αυτές αποτελούν Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης.

ηη) Οργανώνει και τηρεί βιβλιοθήκη εργαλείων, μελετών, στοιχείων και απαραίτητων βοηθημάτων για τις ανάγκες των Ειδικών Υπηρεσιών της παρ. 12 του άρθρου 13 του ν. 4914/2022.

θθ) Μεριμνά για τη σύνταξη και έκδοση των αποφάσεων σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών των συλλογικών οργάνων, επιτροπών και ομάδων εργασίας της Ειδικής Υπηρεσίας.

ιι) Έχει την ευθύνη οργάνωσης και γραμματειακής υποστήριξης ημερίδων, τεχνικών συναντήσεων εργασίας που διοργανώνονται από την Ειδική Υπηρεσία.

Άρθρο 4

Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής

Άμεσων Ενισχύσεων και

Τομεακών Παρεμβάσεων

1. Σε εφαρμογή της παραρ. 12 του άρθρου 13 του ν. 4914/2022, στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων ανατίθεται η άσκηση μέρους των αρμοδιοτήτων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ, όπως αυτές προσδιορίζονται παρακάτω σε επίπεδο μονάδων.

Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων διαρθρώνεται σε έξι (6) μονάδες ως εξής:

α) Μονάδα Παρακολούθησης Παρεμβάσεων Πυλώνα Ι
β) Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ
γ) Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων Ταμείου Ανάκαμψης και λοιπών χρηματοδοτικών μέσων.

δ) Μονάδα Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής

ε) Μονάδα Ελέγχων

στ) Μονάδα Διοικητικής Υποστήριξης.

2. Οι αρμοδιότητες της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων κατανέμονται, ως ακολούθως:

α) Μονάδα Παρακολούθησης Παρεμβάσεων Πυλώνα Ι
αα) Εξειδικεύει τις οδηγίες της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ, όπου απαιτείται, βάσει των αναγκών των ΕΦΔ, στους οποίους εκχωρείται η αρμοδιότητα υλοποίησης των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 σε συνεργασία με τη Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης και εκδίδει οδηγίες όπου απαιτείται.

ββ) Έχει την ευθύνη του συντονισμού και της υποστήριξης των ΕΦΔ των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 με σκοπό την επίτευξη των διαδικασιών, εισηγήσεων και εγγράφων για την ταχεία και έγκαιρη υλοποίησή τους και εισηγείται μέτρα αποτελεσματικότερης εφαρμογής και επιτάχυνσης της υλοποίησής τους.

γγ) Συνεργάζεται με τη Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης και Αξιολόγησης της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ για τη συνέπεια του θεσμικού πλαισίου που διέπει την εφαρμογή των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και τις απαιτήσεις του συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης.

δδ) Μεριμνά για την ύπαρξη και πλήρη εφαρμογή συστημάτων αναφοράς και παρακολούθησης των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 όπου απαιτείται.

εε) Συγκεντρώνει τις προτάσεις για τις αναθεωρήσεις/τροποποιήσεις των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 από τους αρμόδιους ΕΦΔ και ενημερώνει σχετικά την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

στστ) Παρακολουθεί τους ελέγχους που διενεργούνται από τους ΕΦΔ των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και τα πορίσματά τους και διαμορφώνει εισηγήσεις προς την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ για την αντιμετώπιση οριζόντιων προβλημάτων.

ζζ) Υποστηρίζει τους ΕΦΔ των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 για τη διενέργεια ελέγχων από ευρωπαϊκά και εθνικά ελεγκτικά όργανα.

ηη) Συνεργάζεται με τους ΕΦΔ των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμέ-

νες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 για την αποτύπωση της συνολικής πορείας των παρεμβάσεων αυτών και ενημερώνει σχετικά την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σε καθορισμένα τακτικά διαστήματα αλλά καθώς και όταν επιπλέον απαιτείται.

θθ) Μεριμνά για την προετοιμασία της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σε συνεργασία με τους αρμόδιους ΕΦΔ για τη συμμετοχή της στην Ετήσια Συνάντηση με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σχετικά με τις παρεμβάσεις για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ιι) Εισηγείται στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ την εκπόνηση μελετών, εμπειρογνωμοσύνων και άλλων έργων σχετικά με την υλοποίηση των παρεμβάσεων για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ιαια) Συνεργάζεται με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ για την τροποποίηση των χρηματοδοτικών πινάκων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 στο πλαίσιο των απαιτούμενων τροποποιήσεων αναθεωρήσεων του σχετικά με τις παρεμβάσεις για τις αποσυνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις, τις συνδεδεμένες άμεσες ενισχύσεις και τα τομεακά προγράμματα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

β) Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ

Η Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ μεριμνά για την υλοποίηση και την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής των υπομέτρων ή δράσεων Μ4.3.1, Μ4.3.2, Μ4.3.3, Μ4.3.4, Μ7.3, Μ7.6, Μ8.3 και Μ8.4 του ΠΑΑ 2014-2022 καθώς και των παρεμβάσεων του άρθρου 73 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων και έργα για την βελτίωση της πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, όπου απαιτείται, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ.

Α. Αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης για τα παρακάτω υπομέτρα ή δράσεις του:

- ΠΑΑ 2014 - 2020:

I. Δράση 4.3.1- Εγγειοβελτιωτικά έργα με προϋπολογισμό άνω των 2,2 εκ. ευρώ, καθώς και για εγγειοβελτιωτικά έργα με προϋπολογισμό μέχρι του ορίου των 2,2 εκ. ευρώ που χρηματοδοτούνται με πόρους του μεταβατικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2020/2220.

II. Δράση 4.3.4- Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, για πράξεις που χρηματοδοτούνται με πόρους του μεταβατικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2020/2220.

III. Υπομέτρο 7.6 - Στήριξη για μελέτες και επενδύσεις που συνδέονται με τη διατήρηση, αποκατάσταση και αναβάθμιση της πολιτιστικής κληρονομιάς των χωριών, των αγροτικών τοπίων και των τόπων υψηλής φυσικής αξίας, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών κοινωνικοοικονομικών πτυχών και των δράσεων περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης.

IV. Δεσμεύσεις που αναλήφθηκαν στο πλαίσιο των μέτρων δημοσίων παρεμβάσεων του Άξονα 1 (Μ125) και του Άξονα 3 του ΠΑΑ 2007-2013.

- ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027:

Παρεμβάσεις του άρθρου 73 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν σε έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων

και έργα για την βελτίωση της πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα υπομέτρα/δράσεις/παρεμβάσεις αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. εκδίδει το θεσμικό πλαίσιο, όπου απαιτείται·

ii. εκδίδει προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους στο πλαίσιο των εν λόγω υπομέτρων, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής·

iii. αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις στήριξης·

iv. εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες προσφυγές·

v. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

vi. εκδίδει τις αποφάσεις Ένταξης, τροποποίησης και ανάκλησης των πράξεων·

vii. πραγματοποιεί τις διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας σύναψης και σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα υπομέτρα αρμοδιότητάς της και συγκεκριμένα:

i. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάριση τους·

ii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

iii. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις απαιτούμενες διοικητικές πράξεις.

γγ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

δδ) Μεριμνά για τις απαραίτητες καταχωρήσεις και την αποτύπωση των προβλεπόμενων διαδικασιών στο ΟΠ-ΣΑΑ σε συνεργασία με τη Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων.

εε) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

στστ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των υπομέτρων αρμοδιότητάς της καθώς και των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου για τα παρακάτω:

- υπομέτρα ή δράσεις του ΠΑΑ 2014 - 2020:

I. M4.3.1 - Εγγειοβελτιωτικά έργα με προϋπολογισμό μέχρι του ορίου των 2,2 εκ. ευρώ, εκτός των πράξεων που χρηματοδοτούνται με πόρους του μεταβατικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2020/2220.

II. M4.3.2 - Έργα αναδασμών.

III. M4.3.3 - Διάνοιξη και βελτίωση του δασικού οδικού δικτύου.

IV. M4.3.4 - Βελτίωση πρόσβασης σε γεωργική γη και κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, εκτός των πράξεων που χρηματοδοτούνται με πόρους του μεταβατικού κανονισμού (ΕΕ) υπ' αριθ. 2020/2220.

V. M7.3- Στήριξη για την ευρυζωνική υποδομή, συμπεριλαμβανομένης της δημιουργίας, βελτίωσης και επέκτασής της, την παθητική ευρυζωνική υποδομή και την πρόβλεψη πρόσβασης στην ευρυζωνικότητα και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση.

VI. M8.3 - Πρόληψη ζημιών σε δάση από δασικές πυρκαγιές, φυσικές καταστροφές και καταστροφικά φαινόμενα.

VII. M8.4 - Αποκατάσταση ζημιών σε δάση από δασικές πυρκαγιές, φυσικές καταστροφές και καταστροφικά φαινόμενα.

- Παρεμβάσεις ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027:

του άρθρου 73 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορά στη πρόληψη και αποκατάσταση ζημιών σε δάση εξαιτίας δασικών πυρκαγιών, φυσικών καταστροφών και καταστροφικών συμβάντων.

για τα οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση και εφαρμογή τους σε άλλους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ). Για το σκοπό αυτό παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης και παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία τους (συμπεριλαμβανομένων τυχόν ανειλημμένων υποχρεώσεων).

Γ. Μεριμνά για τις διαδικασίες ολοκλήρωσης πράξεων του ΠΑΑ 2007-2013 οι οποίες δε μεταφέρθηκαν στο ΠΑΑ 2014-2022.

γ) Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων Ταμείου Ανάκαμψης και λοιπών χρηματοδοτικών μέσων

Η Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων Ταμείου Ανάκαμψης και λοιπών χρηματοδοτικών μέσων μεριμνά για την υλοποίηση και την έκδοση του θεσμικού πλαισίου εφαρμογής των έργων που αναλαμβάνει στο πλαίσιο του ταμείου ανάκαμψης και λοιπών χρηματοδοτικών μέσων, όπου απαιτείται.

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

αα) Εκπόνηση Αρχικών Επενδυτικών Σχεδίων για έργα ΣΔΙΤ και κατάθεση τους στην Διυπουργική Επιτροπή ΣΔΙΤ και συγκεκριμένα:

i. Αναθέτει την εκπόνηση των Αρχικών Επενδυτικών Σχεδίων σε τεχνικούς, οικονομικούς και νομικούς συμβούλους σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147)

ii. Αξιολογεί και παραλαμβάνει τα Αρχικά Επενδυτικά Σχέδια

iii. Υποβάλλει τα Αρχικά Επενδυτικά Σχέδια στην Ειδική Γραμματεία ΣΔΙΤ

iv. Υποστηρίζει τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και τον Γενικό Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών στην διαδικασία ένταξης των έργων ΣΔΙΤ του ΥΠΑΑΤ που μπορούν να υλοποιηθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3389/2005 και των οποίων η ένταξη απαιτεί την έγκριση της Διυπουργικής Επιτροπής ΣΔΙΤ.

ββ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης και συγκεκριμένα:

i. εκδίδει το θεσμικό πλαίσιο, όπου απαιτείται·
ii. εκδίδει προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής·

iii. αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις στήριξης·

iv. εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες προσφυγές·

v. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

vi. εκδίδει τις αποφάσεις Ένταξης, τροποποίησης και ανάκλησης των πράξεων·

vii. πραγματοποιεί τις διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας σύναψης και σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων

γγ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής και συγκεκριμένα:

i. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάρισή τους·

ii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

iii. ελέγχει την ολοκλήρωση των πράξεων και εκδίδει τις απαιτούμενες διοικητικές πράξεις.

δδ) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

εε) Επεξεργάζεται και εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και τον Γενικό Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων και Υποδομών, τρόπους αντιμετώπισης των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των έργων και προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης.

στστ) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των έργων αρμοδιότητάς της καθώς και των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

δ) Μονάδα Κλιματικής Αλλαγής και Περιβάλλοντος

Η Μονάδα Κλιματικής Αλλαγής και Περιβάλλοντος, σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ, μεριμνά για την υλοποίηση των μέτρων, υπομέτρων: Μ03, Μ7.1, Μ8.1, Μ10, Μ11, Μ13 και Μ14 του ΠΑΑ 2014-2022.

Α. Αποτελεί τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης για τα παρακάτω

- υπομέτρα ή δράσεις του ΠΑΑ 2014-2022:

I. Υπομέτρο 3.1 «Στήριξη για νέα συμμετοχή σε συστήματα ποιότητας»

II. Υπομέτρο 7.1 «ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΣΕ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ»

III. Δράση 10.1.07 «Εναλλακτική καταπολέμηση ζιζανίων στους ορυζώνες», του Μέτρου 10

IV. Δράση 10.1.08 «Εφαρμογή της μεθόδου σεξουαλικής σύγχυσης των μικρολεπιδόπττερων (ΚΟΜΦΟΥΖΙΟ)», του Μέτρου 10

V. Μέτρο 14 «Καλή διαβίωση των ζώων»

VI. Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Υπομέτρου 8.1 (Μέτρο 221 «Πρώτη δάσωση γεωργικών γαιών» του ΠΑΑ 2007 - 2013)

VII. Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Μέτρου 132 «Συμμετοχή των γεωργών σε συστήματα ποιότητας» του ΠΑΑ 2007-2013

VIII. Ανειλημμένες υποχρεώσεις των δράσεων 214-1.4 «Αμειψισπορά με ξηρικές καλλιέργειες», 214-2.3.1 «Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης στην παραγωγή καπνού» και 214-2.3.2 «Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης στην παραγωγή σακχαροτεύτλων», του Μέτρου 214 του ΠΑΑ 2007-2013.

- Παρεμβάσεις ΣΣ ΚΑΠ

Παρεμβάσεις του άρθρου 70 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν στην εφαρμογή εναλλακτικών μεθόδων φυτοπροστασίας με στόχο τη μείωση των φυτοφαρμάκων και την καλή μεταχείριση (ευζωία) των παραγωγικών ζώων.

Στο πλαίσιο αυτό ασκεί τα παρακάτω καθήκοντα:

α) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων στήριξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και συγκεκριμένα:

i. εισηγείται το θεσμικό πλαίσιο·

ii. εισηγείται τις προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους στο πλαίσιο των εν λόγω υπομέτρων, κατόπιν σύμφωνης γνώμης ή/και σε συνεργασία με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ. Όπου απαιτείται συμπληρώνει τις προσκλήσεις αυτές με κατάλληλους οδηγούς εφαρμογής

iii. έχει την ευθύνη της αξιολόγησης για τις υποβληθείσες αιτήσεις στήριξης

iv. έχει την ευθύνη για την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών

v. έχει την ευθύνη για την εξέταση και διεκπεραίωση τυχόν αιτήσεων ανάκλησης αιτήσεων στήριξης και τις διορθώσεις προφανών λαθών σε αυτές·

vi. μεριμνά, όπου απαιτείται, για τις απαραίτητες καταχωρήσεις στο ΟΠΣΑΑ

vii. εισηγείται τις αποφάσεις Ένταξης των πράξεων

viii. πραγματοποιεί τις διαδικασίες ελέγχου σύναψης και σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων, όπου απαιτείται.

ix. έχει την ευθύνη για την εξέταση και διεκπεραίωση των αιτημάτων τροποποίησης ενταγμένων πράξεων.

β) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και το θεσμικό πλαίσιο για τα υπομέτρα αρμοδιότητάς της σε ότι αφορά:

i. την πραγματοποίηση των διοικητικών ελέγχων επί των αιτήσεων πληρωμής και, εφόσον υπάρχει σχετική εκχώρηση αρμοδιότητας από τον ΟΠΕΚΕΠΕ, την εκκαθάρισή τους.

ii. την εξέταση και τη διεκπεραίωση τυχόν αιτήσεων ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεων προφανών λαθών σε αυτές

iii. την ολοκλήρωση των πράξεων και την έκδοση των αποφάσεων Ολοκλήρωσης, όπου απαιτείται.

γ) Ενημερώνει τη Μονάδα Παρακολούθησης Εκχωρούμενων Μέτρων και Παρεμβάσεων της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις εκτιμήσεις των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν σε μηνιαία, τριμηνιαία και ετήσια βάση.

δ) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και τηρεί πλήρη φάκελο αυτών.

ε) Παρέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται στο πλαίσιο της παρακολούθησης των υπομέτρων αρμοδιότητας της καθώς των ελέγχων στα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά όργανα.

Β. Είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση της πιστής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του θεσμικού πλαισίου για τα παρακάτω

- μέτρα ή υπομέτρα του ΠΑΑ 2014-2022:

I. Υπομέτρο 8.1 «Δάσωση για τη δημιουργία δασικών εκτάσεων»

II. Μέτρο 10 «Ενισχύσεις για τη γεωργία, το περιβάλλον και το κλίμα», για τις δράσεις 10.1.01, 10.1.02, 10.1.03, 10.1.04, 10.1.9, 10.1.10, 10.2.1, για τις οποίες δεν είναι ΕΦΔ

III. Μέτρο 11 «Βιολογική Γεωργία»

IV. Μέτρο 13 «Ενισχύσεις περιοχών που αντιμετωπίζουν φυσικά ή ειδικά μειονεκτήματα»

- Παρεμβάσεις του άρθρου 31 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν στα προγράμματα για το κλίμα και το περιβάλλον (eco-schemes)

- Παρεμβάσεις του άρθρου 70 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 που αφορούν:

I. Προστασία άγριας ζωής εντός προστατευόμενων περιοχών.

II. Ενισχύσεις για την προστασία του αγροτικού τοπίου.

III. Προστασία και διατήρηση γενετικών πόρων.

IV. Ενισχύσεις για την μετατροπή σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους (νεοεισερχόμενοι στη βιολογική γεωργία και κτηνοτροφία)

V. Δάσωση και δημιουργία δασικών εκτάσεων.

για τα οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση και εφαρμογή τους σε άλλους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) και επίσης παρέχει στην Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ τα απαιτούμενα στοιχεία για την πορεία τους (συμπεριλαμβανομένων τυχόν ανειλημμένων υποχρεώσεων).

ε) Μονάδα Ελέγχων

αα) Διενεργεί τους κανονιστικούς, επιτόπιους και εκ των υστέρων ελέγχους, βάσει του Εκτελεστικού Κανονισμού 809/2014, στα μέτρα ή υπομέτρα του ΠΑΑ 2014-2022, εκτός των μέτρων/υπομέτρων που αφορούν εκτάσεις ή ζώα.

ββ) Διενεργεί τους επιτόπιους και εκ των υστέρων ελέγχους, βάσει του Εκτελεστικού Κανονισμού 65/2011 και του Καν. 809/2014 στα μέτρα και υπομέτρα του ΠΑΑ 2014-2022, που συνεχίζουν ως ανειλημμένες υποχρεώσεις στο ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027.

γγ) Διενεργεί τους επιτόπιους και εκ των υστέρων ελέγχους των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023- 2027 που εκχωρούνται από τον Οργανισμό Πληρωμών.

δδ) Διενεργεί έκτακτους ελέγχους σε περιπτώσεις καταγγελιών ή ακόμη σε περιπτώσεις ύπαρξης σοβαρών ενδείξεων παρατυπιών, μετά από σχετική διαβίβαση/γνωστοποίηση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ και εφόσον οι έλεγχοι αυτοί δεν σχετίζονται με ελέγχους εποπτείας τήρησης ΣΔΕ, μηχανισμό πρόληψης της απάτης και εν γένει με ευρήματα, που γνωστοποι-

ούνται από άλλα εθνικά ή κοινοτικά ελεγκτικά όργανα ή δικαστικές αρχές.

εε) Συντάσσει εκθέσεις ελέγχων για τους ελέγχους αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την καταχώριση των αποτελεσμάτων τους στο Πληροφοριακό Σύστημα και την κοινοποίησή τους στον Οργανισμό Πληρωμών, στους δικαιούχους και σε λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.

στστ) Έχει την ευθύνη για την ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζει είτε στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης είτε στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΟΠΣΚΑΠ).

ζζ) Εισηγείται την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης, μείωση/επιβολή κύρωσης ή ακύρωση μέρους ή του συνόλου της ενίσχυσης της πράξης, η οποία επιβάλλεται ως αποτέλεσμα ελέγχων της.

ηη) Παρέχει στον Οργανισμό Πληρωμών όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για οιοσδήποτε ελέγχους διενεργούνται από αυτή σε σχέση με τις πράξεις που έχουν επιλεγεί για χρηματοδότηση.

θθ) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες Εθνικές Αρχές και με την αρμόδια Μονάδα Εποπτείας Τήρησης ΣΔΕ και Μέτρων Πρόληψης και Καταπολέμησης της Απάτης της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ σχετικά με τις παρατυπίες που απαιτείται να ανακοινωθούν προς την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF) σύμφωνα με την ισχύουσα κοινοτική νομοθεσία και προκύπτουν κατόπιν ελέγχων της.

ιι) Παρέχει στους αρμόδιους φορείς όλα τα στοιχεία των ελέγχων που διενεργεί και τα οποία απαιτούνται για την ετήσια έκθεση του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ιαια) Συνεργάζεται με την Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ και τους Ενδιάμεσους Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) του ΠΑΑ 2014-2022 και του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, προκειμένου να διασφαλίζεται η ελαχιστοποίηση του κινδύνου απάτης στα πλαίσια εφαρμογής των μέτρων του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027, των οποίων έχει την αρμοδιότητα ελέγχου τους, και, εφόσον κρίνεται σκόπιμο, συνεργάζεται με τη Μονάδα Εποπτείας Τήρησης ΣΔΕ και Εφαρμογής Μέτρων Πρόληψης και Καταπολέμησης της Απάτης της Ε.Υ.Δ. ΣΣ ΚΑΠ για την έκδοση σχετικών οδηγιών και την ανάληψη διορθωτικών μέτρων

ιβιβ) Αποστέλλει παρατηρήσεις πριν την έκδοση του θεσμικού πλαισίου των μέτρων ή υπομέτρων του ΠΑΑ 2014-2022 και των παρεμβάσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, αναφορικά με τα σημεία που αφορούν την επιβολή κυρώσεων και ποινών σε περιπτώσεις αθέτησης από τους δικαιούχους των όρων έγκρισης παρεμβάσεων του ΣΣΚΑΠ.

στ) Μονάδα Διοικητικής Υποστήριξης

αα) Τηρεί το πρωτόκολλο και έχει την ευθύνη γραμματειακής υποστήριξης, της διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας και της διακίνησης των εγγράφων της ΕΥΕ Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων. Επικυρώνει αντίγραφα, έγγραφα και βεβαιώνει το γνήσιο της υπογραφής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ββ) Χειρίζεται θέματα προσωπικού της ΕΥΕ Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων, τα οποία δεν εμπίπτουν σε αρμοδιότητες άλλων Υπηρεσιών.

γγ) Μεριμνά για την συγκέντρωση στοιχείων και τη σύνταξη εγγράφων που αφορούν στην πορεία εφαρμογής των μέτρων/παρεμβάσεων αρμοδιότητας της ΕΥΕ Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων.

δδ) Εφαρμόζει τις διαδικασίες διαχείρισης αιτήσεων πληρωμής της Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΑ 2014-2022, και συγκεκριμένα:

i. πραγματοποιεί τους διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής και προβαίνει στην εκκαθάρισή τους·

ii. εξετάζει και διεκπεραιώνει τυχόν αιτήσεις ανάκλησης αιτήσεων πληρωμής και διορθώσεις προφανών σφαλμάτων σε αυτές.

Άρθρο 5

Προσόντα για τη στελέχωση των Ειδικών Υπηρεσιών

1. Για την πλήρωση των θέσεων Προϊσταμένων των Ειδικών Υπηρεσιών απαιτούνται:

αα) Για τη θέση των Προϊσταμένων των Ειδικών Υπηρεσιών τα εξής τυπικά προσόντα:

I. Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι (Π.Ε./Τ.Ε.) της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής,

II. δεκαετής (10ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου Α.Ε.Ι ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή οκταετής (8ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης καθώς και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ), ή εξαετής (6ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής, και

ββ) Για τις θέσεις των Προϊσταμένων Μονάδων, τα εξής τυπικά προσόντα:

I. Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι (Π.Ε./Τ.Ε.) της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής.

II. Οκταετής (8ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου Α.Ε.Ι ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή εξαετής (6ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης καθώς και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ), ή πενταετής (5ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής.

γγ) Για την επιλογή των Προϊσταμένων των Ειδικών Υπηρεσιών και των Προϊσταμένων των Μονάδων της συνεκτιμώνται ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία επί των διαδικασιών σχεδιασμού, διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής ευρωπαϊκών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων,

ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα του τομέα ευθύνης της Ειδικής Υπηρεσίας, η ικανότητα διοίκησης και οργάνωσης, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η ικανότητα παρακίνησης των υφιστάμενων και εστίασης στο αποτέλεσμα, η ικανότητα για συνεργασία και επικοινωνία, η καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου, η ικανότητα αντίληψης ηλεκτρονικών εφαρμογών παρακολούθησης διαδικασιών δημόσιου τομέα (ΟΠΣΑΑ, ΟΠΣΚΕ, κ.λπ.)

δδ) Για την επιλογή των Προϊσταμένων των Ειδικών Υπηρεσιών και των Προϊσταμένων Μονάδων, συνεκτιμώνται ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, οι μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο των Ειδικών Υπηρεσιών πεδίο, η αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και η γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εκτός των ανωτέρω, για τους Προϊσταμένους των Ειδικών Υπηρεσιών και για τους Προϊσταμένους Μονάδων, ως πρόσθετο προσόν, συνεκτιμάται και η άσκηση αρμοδιοτήτων διοίκησης σε οποιοδήποτε επίπεδο.

2. Για τα στελέχη της κατηγορίας Π.Ε./Τ.Ε. των Ειδικών Υπηρεσιών απαιτούνται τα εξής τυπικά προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι (Π.Ε./Τ.Ε.) της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής.

β) Τριετής (3ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου Α.Ε.Ι ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή διετής (2ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ), ή μονοετής (1ετής) για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου της αλλοδαπής.

αα) Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας Π.Ε./Τ.Ε. των Ειδικών Υπηρεσιών συνεκτιμώνται, ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία των διαδικασιών σχεδιασμού, αξιολόγησης, διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής ευρωπαϊκών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα του τομέα ευθύνης της Ειδικής Υπηρεσίας, η ικανότητα οργάνωσης και εστίασης στο αποτέλεσμα, η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η καλή γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης και η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου.

ββ) Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας Π.Ε./Τ.Ε. συνεκτιμώνται, ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, οι μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Ειδικής Υπηρεσίας πεδίο, η απο-

φοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και η γνώση μιας δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

3. Για τα στελέχη της κατηγορίας ΔΕ των Ειδικών Υπηρεσιών απαιτούνται, ως τυπικά προσόντα, απολυτήριος τίτλος Γενικού Επαγγελματικού (Γ.Ε.Λ.) ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) και δετής επαγγελματική εμπειρία.

αα) Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας ΔΕ συνεκτιμώνται, ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία σε θέματα πληρωμών των δαπανών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και διαχείρισης λογαριασμών, ή/και διαχείρισης προσωπικού ή/και σε διοικητικά καθήκοντα ή/και σε λογιστική ή/και σε διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων, ή και σε διοικητική υποστήριξη, η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η ικανότητα οργάνωσης γραφείου, η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου.

ββ) Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας ΔΕ συνεκτιμώνται, ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, η κατοχή πτυχίου Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)/Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)/Εργαστηρίου Ελευθέρων Σπουδών (ΕΕΣ) ή ισότιμου τίτλου και η γνώση μιας ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. Επιπροσθέτως των προσόντων που αναφέρονται στο παρόν άρθρο, με την προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων, δύναται να καθορίζονται πρόσθετα ουσιαστικά και επιθυμητά προσόντα για κάθε θέση.

Άρθρο 6

Κατανομή προσωπικού

1. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ.

Το προσωπικό της Υπηρεσίας προβλέπεται σε πενήντα (55) άτομα, τα οποία κατανέμονται κατά κατηγορία, ως εξής:

I) Κατηγορίες Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) πενήντα, (50) άτομα.

II) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), πέντε (5) άτομα.

2. Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης.

α) Το προσωπικό της Υπηρεσίας προβλέπεται σε πενήντα έξι (56) άτομα τα οποία κατανέμονται κατά κατηγορία, ως εξής:

I) Κατηγορίες Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) πενήντα δύο, (52) άτομα.

II) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), τέσσερα (4) άτομα.

β) Μέρος του προσωπικού της Υπηρεσίας δύναται να τοποθετείται στις Περιφέρειες.

3. Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων και Τομεακών Παρεμβάσεων.

α) Το προσωπικό της Υπηρεσίας προβλέπεται σε πενήντα έξι (56) άτομα τα οποία κατανέμονται κατά κατηγορία, ως εξής:

I) Κατηγορίες Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) πενήντα δύο, (52) άτομα.

II) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), τέσσερα (4) άτομα.

β) Μέρος του προσωπικού της Υπηρεσίας δύναται να τοποθετείται στις Περιφέρειες.

4. Για τη στελέχωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης, τον ορισμό του προϊσταμένου της Υπηρεσίας και τον ορισμό των προϊσταμένων των επιμέρους μονάδων, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του ν. 4914/2022, όπως ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 7

Καταργούμενες Διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας απόφασης καταργείται η υπ' αρ. 24944/20.9.2016 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αναδιάρθρωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020» (Β' 3066).

Άρθρο 8

Τελικές Διατάξεις- Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η οργάνωση και λειτουργία των Ειδικών Υπηρεσιών που προβλέπονται στην παρούσα άρχεται από την τοποθέτηση του εκάστοτε Προϊσταμένου σε αυτές σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 20 του άρθρου 66 του ν. 4914/2022 (Α' 61),.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 2022

Οι Υφυπουργοί

Ανάπτυξης
και Επενδύσεων

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΚΙΡΗΣ

Αγροτικής Ανάπτυξης
και Τροφίμων

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

