



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**  
**ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**  
**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΑΑ**  
**ΜΟΝΑΔΑ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**  
Ταχ. Δ/ση: Λ. Αθηνών 58  
Ταχ. Κωδ.: 104 41 – Αθήνα  
Πληροφ. Καλ. Βακάκη, Μιχ. Ζήνας  
Τηλέφωνο: 210 5275033, -032  
Fax: 210 5275030  
E-mail: [kvakaki@mou.gr](mailto:kvakaki@mou.gr), [mzinias@mou.gr](mailto:mzinias@mou.gr)

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Αθήνα, 14 / 11/ 2018  
Αριθ. Πρωτ: 10125

Προς: Π.Δ.

## **ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ**

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**  
**(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)**

**ΚΑΙ**

**ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**  
**10.1.07 «ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΖΙΖΑΝΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΟΡΥΖΩΝΕΣ»**  
**ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 10 ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2020**

Σκοπός της εγκυκλίου είναι ο καθορισμός των λεπτομερειών αναφορικά με τη διαδικασία υποβολής:

- A.** Αίτησης τροποποίησης πράξης, συμπεριλαμβανομένης της μεταβίβασης πράξης
- B.** Αίτησης Ανάκλησης Ένταξης Πράξης

εκ μέρους των δικαιούχων της δράσης 10.1.07 «Εναλλακτική καταπολέμηση ζιζανίων στους ορυζώνες» του Μέτρου 10 «Γεωργοπεριβαλλοντικά και κλιματικά μέτρα» του ΠΑΑ 2014-2020, σύμφωνα με τη σχετική πρόβλεψη του Άρθρου 12 της υπ' αριθμ. 2925/5-4-2018 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1307/Β'/13-4-2018).

Αναλυτικές οδηγίες χρήσης για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης τροποποίησης πράξης, συμπεριλαμβανομένης της μεταβίβασης πράξης, και της ηλεκτρονικής αίτησης Ανάκλησης Ένταξης Πράξης, θα είναι αναρτημένες στο ΠΣ της δράσης ([https://registration.dikaiomata.gr/user\\_registration/](https://registration.dikaiomata.gr/user_registration/)) μέσω σχετικού εγχειριδίου (manual).

**Α. ΑΙΤΗΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**  
**(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)**

Κάθε ενταγμένη στη δράση 10.1.07 «Εναλλακτική καταπολέμηση ζιζανίων στους ορυζώνες» πράξη δύναται να τροποποιηθεί.

Τροποποίηση της πράξης πραγματοποιείται αποκλειστικά από τον δικαιούχο κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης τροποποίησης πράξης. Η τροποποίηση πράξης μπορεί να προκύψει στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- κατόπιν υποβολής αίτησης τροποποίησης στοιχείων της πράξης από τον δικαιούχο
- ως αποτέλεσμα παρακολούθησης και ελέγχου της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην Απόφαση Ένταξης Πράξεων ή αποκλίσεις κατά την υλοποίηση της πράξης.

Η τροποποίηση μπορεί να αφορά:

- I/ τροποποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης
- II/ αλλαγή στοιχείων του δικαιούχου (της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης, επώνυμο, IBAN κλπ)
- III/ μεταβιβάσεις εκμεταλλεύσεων ή τμημάτων αυτών (ολική ή μερική μεταβίβαση)

Οι αιτήσεις τροποποίησης, συμπεριλαμβανομένης της μεταβίβασης, πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) της δράσης <https://p2.dikaiomata.gr/M1018> και ειδικότερα στη Λειτουργική Μονάδα «Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις».

Οι αιτήσεις τροποποίησης/μεταβίβασης αξιολογούνται μέσω διοικητικών ελέγχων (μηχανογραφικοί/διασταυρωτικοί έλεγχοι και οπτικοί διοικητικοί έλεγχοι, σε περίπτωση ανωτέρας βίας/εξαιρετικών περιστάσεων) και είτε εγκρίνονται είτε απορρίπτονται με την παραγωγή των σχετικών κωδικών λάθους (ευρήματα). Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης, ο δικαιούχος συνεχίζει να έχει τις υποχρεώσεις και δεσμεύσεις που ίσχυαν πριν την υποβολή της σχετικής αίτησης.

Η τροποποίηση πράξης, συμπεριλαμβανομένης της μεταβίβασης (ολική ή μερική), **δεν μπορεί να αφορά στο πρώτο έτος εφαρμογής της εκάστοτε πρόσκλησης της δράσης**, δεδομένου ότι στο πλαίσιο της δράσης 10.1.07 «Εναλλακτική καταπολέμηση ζιζανίων στους ορυζώνες», το έτος αναφοράς για την υποβολή αίτησης στήριξης και το πρώτο έτος εφαρμογής για το οποίο υποβάλλεται σχετικό αίτημα πληρωμής, ταυτίζονται. Συνεπώς, ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει αίτηση τροποποίησης, συμπεριλαμβανομένης της μεταβίβασης (ολική ή μερική), για το δεύτερο έως και το πέμπτο έτος εφαρμογής της δράσης.

Μπορεί να υποβληθεί ένα το πολύ εγκεκριμένο αίτημα τροποποίησης ανά έτος εφαρμογής και/ή ένα το πολύ εγκεκριμένο αίτημα μεταβίβασης (μερική ή ολική μεταβίβαση) ανά έτος εφαρμογής και δικαιούχο, **το οποίο αφορά στο επόμενο έτος εφαρμογής**, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας και εξαιρετικών περιστάσεων για τις οποίες δεν ισχύουν οι παραπάνω περιορισμοί.

Στην περίπτωση που δικαιούχος επιθυμεί να προβεί για το ίδιο έτος εφαρμογής τόσο σε τροποποίηση όσο και σε μεταβίβαση της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσης, συνιστάται αρχικά να προβαίνει σε τροποποίηση της πράξης και στη συνέχεια, μετά την έγκριση αυτής, να προβαίνει σε μεταβίβαση της εκμετάλλευσης στον αποδέκτη.

Στην περίπτωση τροποποίησης με σκοπό την αλλαγή IBAN, το σχετικό αίτημα τροποποίησης δύναται να υποβληθεί χωρίς περιορισμούς τόσο ως προς τον αριθμό των αιτημάτων όσο και ως προς το χρόνο υποβολής αυτών.

Στην περίπτωση **αλλαγής ΑΦΜ**, ο δικαιούχος πρώτα εγγράφεται ως νέος χρήστης του ΠΣ της δράσης στη διεύθυνση [https://registration.dikaiomata.gr/user\\_registration/](https://registration.dikaiomata.gr/user_registration/) και, στη συνέχεια προβαίνει σε μεταβίβαση της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσης, στην οποία ως ΑΦΜ μεταβιβαστή τίθεται το παλαιό ΑΦΜ και ως ΑΦΜ αποδέκτη τίθεται το νέο ΑΦΜ του δικαιούχου.

## Ι. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

### Ι.α) Αίτηση τροποποίησης στις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν. (ΕΕ) 640/2014

Στις περιπτώσεις που η τροποποίηση πράξης λόγω τροποποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή εξαιρετικές περιστάσεις, ο **δικαιούχος** υποβάλλει **ηλεκτρονική** αίτηση τροποποίησης στο ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αίτημα τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου/Αιτιολογία τροποποίησης: Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου λόγω ανωτέρας βίας>) καθ' όλη τη διάρκεια του έτους εφαρμογής και εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημέρα που είναι σε θέση να το πράξει, επισυνάπτοντας όλα τα απαραίτητα παραστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία – εξαιρετικές περιστάσεις.

Μετά την αξιολόγηση του αιτήματος ανωτέρας βίας – εξαιρετικών περιστάσεων από την αρμόδια επιτροπή του Άρθρου 18 της υπ' αριθμ. 2925/5-4-2018 ΥΑ, το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καταχωρείται ηλεκτρονικά στο ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις–Τροποποιήσεις/Αξιολόγηση ανωτέρας βίας>) και αναρτάται το Πρακτικό της Επιτροπής Ανωτέρας Βίας. Με την παραπάνω ενέργεια ολοκληρώνεται, ως προς τις διαδικασίες στο ΠΣ της δράσης, η διαδικασία τροποποίησης της πράξης λόγω ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων.

### Ι.β) Αίτηση τροποποίησης για άλλους λόγους

Στις περιπτώσεις που η τροποποίηση πράξης λόγω τροποποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης δεν οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή εξαιρετικές περιστάσεις, ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει το πολύ ένα εγκεκριμένο αίτημα τροποποίησης ανά έτος εφαρμογής και εντός προθεσμίας από τις **1/3** έως και την **31/3** εκάστου έτους εφαρμογής. **Η αίτηση αφορά στο επόμενο έτος εφαρμογής της δράσης**, το οποίο ξεκινά από 1/4, και ισχύει μέχρι τη λήξη των δεσμεύσεων του δικαιούχου.

Η αίτηση τροποποίησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον **δικαιούχο** στο ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις–Τροποποιήσεις/Αίτημα τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου/Αιτιολογία τροποποίησης: Τροποποίηση Τεχνικού Δελτίου>). Στην αίτηση τροποποίησης του δικαιούχου πρέπει να αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και να τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησης στοιχείων της πράξης (όπου απαιτείται).

## II. ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης, επώνυμο, IBAN κλπ)

Ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει αίτηση τροποποίησης για αλλαγή των στοιχείων του καθ' όλη τη διάρκεια του έτους εφαρμογής. Η αλλαγή των στοιχείων των δικαιούχων πραγματοποιείται είτε μέσω της διαδικασίας υποβολής της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ) είτε μέσω της διαδικασίας διοικητικής πράξης επί της ΕΑΕ.

Ειδικά στην περίπτωση που ο δικαιούχος θέλει να τροποποιήσει το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να του καταβάλλεται η ενίσχυση της δράσης, υποβάλλει ηλεκτρονική αίτηση τροποποίησης στο ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αίτημα Τροποποίησης IBAN>) καθ' όλη τη διάρκεια του έτους εφαρμογής, καταγράφοντας τον νέο αριθμό IBAN και το τραπεζικό ίδρυμα.

## III. ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ Ή ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΗΣ

### III.α) Γενικά - Αίτηση Μεταβίβασης

**Μεταβιβαστής** νοείται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα αυτών, για το οποίο έχει εκδοθεί Απόφαση Ένταξης Πράξεων στο πλαίσιο της δράσης 10.1.07 «Εναλλακτική καταπολέμηση ζιζανίων στους ορυζώνες» και το οποίο μεταβιβάζει το σύνολο ή τμήμα της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσής του.

**Αποδέκτης** νοείται το διάδοχο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα αυτών, το οποίο αποδέχεται τη μεταβίβαση του συνόλου ή μέρους της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσής από τον μεταβιβαστή.

Η αίτηση μεταβίβασης υποβάλλεται από τον μεταβιβαστή ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ της δράσης στη διεύθυνση <https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αίτημα μεταβίβασης>. Στη συνέχεια ο αποδέκτης, αφού προηγουμένως έχει φροντίσει να εγγραφεί ως χρήστης του ΠΣ της δράσης στη διεύθυνση [https://registration.dikaiomata.gr/user\\_registration/](https://registration.dikaiomata.gr/user_registration/), κάνει αποδοχή της μεταβίβασης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αίτημα αποδοχής>).

Κάθε δικαιούχος δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο (ολική μεταβίβαση) ή μέρος της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσής του (μερική μεταβίβαση) μόνο μία φορά κατ' έτος, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας και εξαιρετικών περιστάσεων, και σε έναν και μόνο αποδέκτη. Η πρόβλεψη για μεταβίβαση αποκλειστικά σε έναν μόνο αποδέκτη, ισχύει και στις περιπτώσεις μεταβίβασης λόγω θανάτου του δικαιούχου (μεταβιβαστή).

Αποδέκτης μεταβίβασης δύναται να καταστεί αποδέκτης περισσότερων της μίας εκμεταλλεύσεων ανά έτος. Στην περίπτωση αυτή, και προκειμένου να υλοποιηθεί η δεύτερη χρονικά αποδοχή μεταβίβασης, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η οριστικοποίηση του πρώτου αιτήματος αποδοχής στο ΠΣ της δράσης.

**Η ολική μεταβίβαση** μπορεί να προκύπτει είτε κατόπιν ίδιας βούλησης του δικαιούχου είτε ως αποτέλεσμα ανωτέρας βίας. Στην ανωτέρα βία εμπíπτουν οι περιπτώσεις θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του μεταβιβαστή για εργασία. Στις περιπτώσεις μεταβίβασης λόγω ανωτέρας βίας (θανάτου του δικαιούχου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία), η μεταβίβαση είναι αποκλειστικά ολική.

Διευκρινίζεται ότι δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση (ολική ή μερική) σε αποδέκτη ο οποίος, σε προηγούμενη φάση, έχει μεταβιβάσει το σύνολο της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσής του

(ολική μεταβίβαση) ή έχει προβεί σε διακοπή του Τεχνικού του Δελτίου (ανενεργό Τ.Δ) με δική του αίτηση (μονομερής διακοπή).

Στο πλαίσιο των μεταβιβάσεων (ολική ή μερική) υπάρχουν οι κάτωθι περιπτώσεις:

- ο αποδέκτης είναι νέος δικαιούχος της δράσης
- ο αποδέκτης είναι ήδη δικαιούχος της ίδιας Πρόσκλησης της δράσης. Στην περίπτωση αυτή, οι εκμεταλλεύσεις ενοποιούνται και οι δεσμεύσεις τηρούνται από κοινού στην ενοποιημένη πλέον εκμετάλλευση του αποδέκτη.
- ο αποδέκτης είναι ήδη δικαιούχος διαφορετικής Πρόσκλησης της δράσης. Στην περίπτωση αυτή, οι εκμεταλλεύσεις δεν ενοποιούνται και οι δεσμεύσεις εφαρμόζονται σε κάθε τμήμα της εκμετάλλευσης ξεχωριστά.

Τόσο στην περίπτωση της **ολικής μεταβίβασης** όσο και στην περίπτωση της μεταβίβασης τμήματος της ενταγμένης στη δράση 10.1.07 εκμετάλλευσης (**μερική μεταβίβαση**), θα πρέπει η μεταβιβαθείσα εκμετάλλευση του αποδέκτη (ολική και μερική μεταβίβαση) καθώς και το τμήμα της εκμετάλλευσης που παραμένει στον μεταβιβαστή (στην περίπτωση της μερικής μεταβίβασης), να πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας εκμετάλλευσης, όπως αυτά ορίζονται στο Άρθρο 6 της υπ' αριθ. 2925/5-4-2018 ΥΑ (ΦΕΚ 1307/Β'/13-4-2018). Διευκρινίζεται ότι το κριτήριο επιλεξιμότητας σύμφωνα με το οποίο τα αιτούμενα προς μεταβίβαση αγροτεμάχια πρέπει να είναι δηλωμένα στην πλέον πρόσφατη ΕΑΕ του αποδέκτη της μεταβίβασης με επιλέξιμη για τη δράση καλλιέργεια, ελέγχεται στο στάδιο της πληρωμής του πρώτου έτους ισχύος της μεταβίβασης.

Επιπλέον, πέραν της υποχρέωσης τήρησης των κριτηρίων επιλεξιμότητας εκμετάλλευσης, ο αποδέκτης ολικής ή μερικής μεταβίβασης:

- πρέπει να ικανοποιεί τα κριτήρια επιλεξιμότητας δικαιούχων του Άρθρου 5 της υπ' αριθ. 2925/5-4-2018 ΥΑ (ΦΕΚ 1307/Β'/13-4-2018), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- **πρέπει να αποδέχεται την ανάληψη όλων των δεσμεύσεων και των υποχρεώσεων του μεταβιβαστή και επιπλέον έχει όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από την έννομη σχέση μεταξύ του μεταβιβαστή και της αρμόδιας αρχής, την οποία δημιουργεί η Απόφαση Ένταξης Πράξεων.**

Ο αποδέκτης, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταβίβασης στο ΠΣ και προκειμένου να του καταβληθεί η αντίστοιχη οικονομική ενίσχυση στο πλαίσιο της δράσης, οφείλει να υποβάλει Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης (ΕΑΕ) - η οποία αποτελεί και αίτηση πληρωμής της δράσης - για το πρώτο έτος ισχύος της μεταβίβασης και για κάθε επόμενο έτος, στην οποία θα πρέπει να δηλώνεται το σύνολο της «τροποποιημένης ενταχθείσας εκμετάλλευσης» (περιλαμβάνεται η μεταβιβαθείσα γεωργική έκταση και η, τυχόν, αρχικώς ενταγμένη στη δράση γεωργική έκταση).

**Εφιστάται ιδιαιτέρως η προσοχή των αποδεκτών της μεταβίβασης ως προς το παραπάνω σημείο δηλαδή της υποβολής ΕΑΕ του πρώτου έτους ισχύος της μεταβίβασης εκ μέρους του αποδέκτη, ώστε η μεταβίβαση όχι μόνο να υλοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της δράσης, αλλά και να παράξει οικονομικά αποτελέσματα (πληρωμή του αποδέκτη για το πρώτο έτος ισχύος της μεταβίβασης).**

### III.β) Μεταβίβαση με ίδια βούληση του δικαιούχου

Ο μεταβιβαστής με ηλεκτρονική αίτησή του μέσω του ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/> Μεταβιβάσεις-Τροποποιήσεις/ Αίτημα μεταβίβασης) δηλώνει το

σύνολο ή το τμήμα της ενταγμένης στη δράση εκμετάλλευσης που επιθυμεί να μεταβιβάσει, καθώς και τα στοιχεία του αποδέκτη της μεταβίβασης. Ο αποδέκτης με τη σειρά του, αφού προηγουμένως έχει φροντίσει να εγγραφεί ως χρήστης του ΠΣ της δράσης στη διεύθυνση [https://registration.dikaiomata.gr/user\\_registration/](https://registration.dikaiomata.gr/user_registration/), κάνει αποδοχή της μεταβίβασης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αίτημα αποδοχής>), με την οποία δηλώνεται και η αποδοχή των δεσμεύσεων που είχε αναλάβει ο μεταβιβαστής. Ο αποδέκτης είναι υποχρεωμένος να κάνει συνολική αποδοχή του αιτήματος του μεταβιβαστή, καθώς μερική αποδοχή δεν νοείται. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταβίβασης ο αποδέκτης εκτυπώνει, εφόσον το επιθυμεί, το οριστικοποιημένο έντυπο. Σε κάθε περίπτωση, ο μεταβιβαστής οφείλει να τηρεί τις δεσμεύσεις του για το προηγούμενο του πρώτου έτους ισχύος της μεταβίβασης έτος εφαρμογής, για το οποίο και υπέβαλε ΕΑΕ/αίτηση πληρωμής.

Η περίοδος υποβολής τόσο της αίτησης μεταβίβασης από το δικαιούχο – μεταβιβαστή όσο και της αποδοχής αυτής εκ μέρους του αποδέκτη της μεταβίβασης, ορίζεται από τις **1/3** έως και την **31/3** εκάστου έτους εφαρμογής. Η αίτηση μεταβίβασης και η αποδοχή αυτής **αφορά στο επόμενο έτος εφαρμογής της δράσης, το οποίο ξεκινά από 1/4** και, εφόσον εγκριθεί, οι δεσμεύσεις που παράγονται για τον αποδέκτη της μεταβίβασης ισχύουν μέχρι τη λήξη της περιόδου δέσμευσης της δράσης.

### **III.γ) Μεταβίβαση λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας δικαιούχου για εργασία**

Στις περιπτώσεις μεταβίβασης λόγω θανάτου του δικαιούχου (μεταβιβαστή) ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου (μεταβιβαστή) για εργασία, η ενταγμένη στη δράση εκμετάλλευση δύναται να μεταβιβαστεί αποκλειστικά στο σύνολό της (**ολική μεταβίβαση**) και αποκλειστικά **σε έναν μόνο αποδέκτη**. Στην περίπτωση μάλιστα της **μεταβίβασης λόγω θανάτου, ο αποδέκτης δύναται να είναι μόνο ένας εκ των πλησιεστέρων συγγενών του αποβιώσαντος δικαιούχου**.

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση (ολικής) μεταβίβασης λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία, η αίτηση μεταβίβασης πραγματοποιείται από τον **αποδέκτη** της μεταβίβασης. Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης μεταβίβασης στο ΠΣ της δράσης είναι δυνατή εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που ο αποδέκτης της μεταβίβασης είναι σε θέση να το πράξει. Ο αποδέκτης της μεταβίβασης, αφού εγγραφεί στο ΠΣ της δράσης ([https://registration.dikaiomata.gr/user\\_registration/](https://registration.dikaiomata.gr/user_registration/)), καταθέτει ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Αίτημα Αποδέκτη Ολικής Μεταβίβασης>) προς την αρμόδια ΔΑΟ/ΔΑΟΚ της έδρας εκμετάλλευσής του, αίτηση μεταβίβασης επισυνάπτοντας σε ηλεκτρονική μορφή κατά περίπτωση τα ακόλουθα παραστατικά:

#### **III.γ.i) Σε περίπτωση μεταβίβασης της εκμετάλλευσης λόγω θανάτου του δικαιούχου (μεταβιβαστή):**

- Ληξιαρχική πράξη θανάτου του δικαιούχου (μεταβιβαστή)
- Πιστοποιητικό πλησιεστέρων συγγενών
- Υπεύθυνη δήλωση, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, των λοιπών κληρονόμων που αναφέρονται στο πιστοποιητικό πλησιεστέρων συγγενών, ότι αποδέχονται τον αποδέκτη ως μοναδικό δικαιούχο της δράσης 10.1.07 .

#### **III.γ.ii) Σε περίπτωση μεταβίβασης της εκμετάλλευσης λόγω μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου (μεταβιβαστή) προς εργασία:**

- Βεβαίωση/παραστατικό από αρμόδια δημόσια υπηρεσία, από το οποίο να τεκμηριώνεται η μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου (μεταβιβαστή) προς εργασία.



Μετά την αξιολόγηση του αιτήματος ανωτέρας βίας – εξαιρετικών περιστάσεων από την αρμόδια επιτροπή του Άρθρου 18 της υπ' αριθμ. 2925/5-4-2018 ΥΑ, το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καταχωρείται ηλεκτρονικά στο ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αξιολόγηση ανωτέρας βίας>) και αναρτάται το πρακτικό της επιτροπής. Με την παραπάνω ενέργεια ολοκληρώνεται, ως προς τις διαδικασίες στο ΠΣ της δράσης, η διαδικασία (ολικής) μεταβίβασης της πράξης λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία.

Στην περίπτωση που ο θάνατος του δικαιούχου (μεταβιβαστή) επήλθε πριν την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης Πράξεων, δεν δύναται να πραγματοποιηθεί μεταβίβαση της ενταγμένης εκμετάλλευσης. Εφόσον υποβληθεί σχετική ηλεκτρονική αίτηση μεταβίβασης, η αρμόδια επιτροπή της Άρθρου 18 της υπ' αριθμ. 2925/5-4-2018 ΥΑ απορρίπτει το αίτημα ολικής μεταβίβασης και, στη συνέχεια, ο χειριστής της αρμόδιας ΔΑΟ/ΔΑΟΚ προβαίνει ηλεκτρονικά στην ανάκληση της ένταξης της πράξης μέσω της καρτέλας «Ανάκληση Ένταξης Πράξης από ΕΦΔ» (Απένταξη) του ΠΣ της δράσης, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου Β. ΙΙ.α) «Αίτηση ανάκλησης ένταξης πράξης λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας δικαιούχου για εργασία» της παρούσας.

## **Β. ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**

Μια ενταγμένη στη δράση πράξη δύναται να ανακληθεί ανά πάσα στιγμή, **συμπεριλαμβανομένου και του 1<sup>ου</sup> έτους εφαρμογής**. Η διαπίστωση ανάγκης ανάκλησης της ένταξης πράξης μπορεί να προκύψει, μεταξύ άλλων, με την υποβολή σχετικής αίτησης από το δικαιούχο, σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Καν. (ΕΕ) 809/2014, στην οποία αναλύονται οι λόγοι αδυναμίας εκτέλεσης της πράξης σύμφωνα με τους όρους ένταξής της (όπου απαιτείται).

Οι αιτήσεις ανάκλησης ένταξης πράξης (διακοπή Τεχνικού Δελτίου) αξιολογούνται μέσω διοικητικών ελέγχων (μηχανογραφικοί/διασταυρωτικοί έλεγχοι και οπτικοί διοικητικοί έλεγχοι, σε περίπτωση ανωτέρας βίας/εξαιρετικών περιστάσεων) και είτε εγκρίνονται είτε απορρίπτονται με την παραγωγή των σχετικών κωδικών λάθους (ευρήματα). Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης, ο δικαιούχος συνεχίζει να έχει τις υποχρεώσεις και δεσμεύσεις που ίσχυαν πριν την υποβολή της σχετικής αίτησης.

### **Ι. Αίτηση ανάκλησης ένταξης πράξης με ίδια βούληση του δικαιούχου (μονομερής διακοπή)**

Ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει αίτηση Ανάκλησης Ένταξης Πράξης στη δράση (μονομερή διακοπή) καθ' όλη τη διάρκεια του έτους εφαρμογής, ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ της δράσης (<https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αίτημα τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου/Αιτιολογία τροποποίησης: Διακοπή τεχνικού δελτίου από αίτημα παραγωγού>). **Η αίτηση Ανάκλησης Ένταξης Πράξης (μονομερής διακοπή) αφορά και παράγει αποτελέσματα από το τρέχον έτος εφαρμογής της δράσης**. Σε κάθε περίπτωση εφαρμόζονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο οικείο θεσμικό πλαίσιο.

**Ειδικά για το έτος 2018, οι δικαιούχοι που επιθυμούν να προβούν σε διακοπή ΤΔ και προκειμένου να μην τους χορηγηθεί προκαταβολή πληρωμής του πρώτου έτους εφαρμογής (2018), πρέπει να υποβάλουν το αίτημα ανάκλησης (μονομερής διακοπή) μέχρι τις 23/11/2018 (ενδεικτικά) και οπωσδήποτε πριν τον υπολογισμό πληρωμής στο ΠΣ της δράσης, από την οικεία ΔΑΟ/ΔΑΟΚ.**

**II. Αίτηση ανάκλησης ένταξης πράξης λόγω ανωτέρας βίας –εξαιρετικών περιστάσεων****II.α) Αίτηση ανάκλησης ένταξης πράξης λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία – Αίτηση ανάκλησης για λοιπούς λόγους**

αα) Στην περίπτωση ανάκλησης ένταξης πράξης **λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία**, εφόσον δεν είναι επιθυμητή η συνέχιση των δεσμεύσεων της εκμετάλλευσης από διάδοχο αυτού (πλησιέστερο συγγενή), οι σχετικές ενέργειες γίνονται **από τις αρμόδιες ΔΑΟ/ΔΑΟΚ** της έδρας εκμετάλλευσης του δικαιούχου, κατόπιν σχετικής ενημέρωσης των ως άνω υπηρεσιών από τους οικείους του δικαιούχου και της εκ μέρους τους προσκόμισης των ακόλουθων, κατά περίπτωση παραστατικών:

❖ **Σε περίπτωση ανάκλησης ένταξης της πράξης λόγω θανάτου του δικαιούχου:**

- Ληξιαρχική πράξη θανάτου του δικαιούχου
- Πιστοποιητικό πλησιεστέρων συγγενών
- Υπεύθυνη δήλωση, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, του συνόλου των κληρονόμων που αναφέρονται στο πιστοποιητικό πλησιεστέρων συγγενών, ότι δεν επιθυμούν να καταστούν δικαιούχοι της δράσης 10.1.07.

❖ **Σε περίπτωση ανάκλησης ένταξης της πράξης λόγω μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου προς εργασία:**

- Βεβαίωση/παραστατικό από αρμόδια δημόσια υπηρεσία, από το οποίο να τεκμηριώνεται η μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου προς εργασία.

Μετά την αξιολόγηση της περίπτωσης ανωτέρας βίας – εξαιρετικών περιστάσεων από την αρμόδια επιτροπή του Άρθρου 18 της αριθ. 2925/5.4.2018 ΥΑ, και εφόσον η αξιολόγηση οδηγήσει σε έγκριση της ανωτέρας βίας και της ανάκλησης της ένταξης πράξης, ο χειριστής της **αρμόδιας ΔΑΟ/ΔΑΟΚ** προβαίνει ηλεκτρονικά στην ανάκληση της ένταξης πράξης μέσω της καρτέλας «Ανάκληση Ένταξης Πράξης από ΕΦΔ» (Απένταξη) του ΠΣ της δράσης, ενώ στο πεδίο «Αρχείο Τεκμηρίωσης» αναρτάται το Πρακτικό της Επιτροπής Ανωτέρας Βίας. Με τις ενέργειες αυτές ολοκληρώνεται, ως προς τις διαδικασίες στο ΠΣ της δράσης, η διαδικασία ανάκλησης ένταξης πράξης λόγω θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία, χωρίς την επιβολή κυρώσεων.

ββ) Στην περίπτωση ανάκλησης ένταξης πράξης για λοιπούς λόγους π.χ δικαστική απόφαση, ευρήματα από ΕΦΔ που οδηγούν σε αποβολή του δικαιούχου κ.α, ο χειριστής της **αρμόδιας ΔΑΟ/ΔΑΟΚ** προβαίνει ηλεκτρονικά στην ανάκληση της ένταξης πράξης μέσω της καρτέλας «Ανάκληση Ένταξης Πράξης από ΕΦΔ» (Απένταξη) του ΠΣ της δράσης, ενώ στο πεδίο «Αρχείο Τεκμηρίωσης» αναρτάται το σχετικό έγγραφο της αρμόδιας αρχής. Με τις ενέργειες αυτές ολοκληρώνεται, ως προς τις διαδικασίες στο ΠΣ της δράσης, η διαδικασία ανάκλησης ένταξης πράξης για λοιπούς λόγους, με την επιβολή των προβλεπόμενων στο οικείο θεσμικό πλαίσιο της δράσης κυρώσεων.

**II.β) Αίτηση ανάκλησης ένταξης πράξης λόγω ανωτέρας βίας - εξαιρετικών περιστάσεων, εκτός περιπτώσεων θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία**

Στην περίπτωση που η αίτηση Ανάκλησης Ένταξης Πράξης στη δράση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας – εξαιρετικών περιστάσεων, **εκτός των περιπτώσεων θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία**, ο δικαιούχος υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ της δράσης <https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις-Τροποποιήσεις/Αίτημα>



τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου/Αιτιολογία τροποποίησης: Διακοπή τεχνικού δελτίου λόγω ανωτέρας βίας) και εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημέρα που είναι σε θέση να το πράξει, ηλεκτρονική αίτηση Ανάκλησης Ένταξης Πράξης στη δράση.

Μετά την αξιολόγηση του αιτήματος ανωτέρας βίας – εξαιρετικών περιστάσεων από την αρμόδια επιτροπή του Άρθρου 18 της υπ' αριθμ. 2925/5-4-2018 ΥΑ, το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καταχωρείται ηλεκτρονικά στο ΠΣ της δράσης ([https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις – Τροποποιήσεις/Αξιολόγηση ανωτέρας βίας](https://p2.dikaiomata.gr/M1018/Μεταβιβάσεις-Τροποποιήσεις/Αξιολόγηση-ανωτέρας-βίας)) και αναρτάται το Πρακτικό της Επιτροπής Ανωτέρας Βίας. Με την παραπάνω ενέργεια ολοκληρώνεται, ως προς τις διαδικασίες στο ΠΣ της δράσης, η διαδικασία ανάκλησης ένταξης πράξης λόγω ανωτέρας βίας – εξαιρετικών περιστάσεων, εκτός περιπτώσεων θανάτου ή μακροχρόνιας ανικανότητας του δικαιούχου για εργασία.

Με την ολοκλήρωση των παραπάνω ενεργειών και σε εφαρμογή του σημείου Γ.6. «Τροποποίηση Απόφασης Ένταξης Πράξεων», του Άρθρου 12 της υπ' αριθμ. 2925/5-4-2018 Υπουργικής Απόφασης, για τα νέα Τεχνικά Δελτία (από μεταβιβάσεις), για τα Τεχνικά Δελτία που έχουν υποστεί τροποποιήσεις καθώς και για τα Τεχνικά Δελτία που έχουν διακοπεί (ανενεργά Τεχνικά Δελτία), ο ΕΦΔ προβαίνει σε τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξεων τουλάχιστον μία φορά κατ' έτος.

**Ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής  
και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων**

**Χαράλαμπος Κασίμης**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

---

**A. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης
2. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας
3. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Θεσσαλίας
4. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας
5. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας Πελοποννήσου
6. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Έβρου (Αλεξανδρούπολη)
7. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Έβρου (Ορεστιάδα)
8. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Καβάλας
9. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ημαθίας
10. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Θεσσαλονίκης
11. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Κιλκίς
12. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Πιερίας
13. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Αιτωλοακαρνανίας
14. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Μαγνησίας
15. Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Μεσσηνίας

**B. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ****1. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

- i. Γραφείο Υπουργού, κ. Σ. Αραχωβίτη
- ii. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής & Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων, κ.Χ.Κασίμη

**2. Γενική Γραμματεία Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων**

- i. ΕΥΔ ΠΑΑ

**3. ΟΠΕΚΕΠΕ**

- i. Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας
- ii. Διεύθυνση Πληροφορικής