



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
Ε.Υ. ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
«ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014-2020»
ΜΟΝΑΔΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ

Αθήνα, 7/06/ 2017

Αριθμός Πρωτ.: 6033

Ταχ. Δ/ση : Λ. Αθηνών 54-56
Ταχ. Κώδικας: 10441 Αθήνα
Πληροφορίες :Χρ. Απατσίδης, Τ. Κατσαρού
Τηλέφωνο : 2461095960, 2105275136
Φαξ : 2461095963, 2105275286
E- mail : xapatsidis@mou.gr; tkatsarou@mou.gr

ΠΡΟΣ

1. Ε.Φ.Δ. (ΣΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΕΧΕΙ ΕΚΧΩΡΗΘΕΙ Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΥΠΟΜΕΤΡΩΝ/ΔΡΑΣΕΩΝ 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4 ΚΑΙ 7.3)
2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Π.Α.Α. 2014 – 2020

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΔΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ Π.Α.Α. 2014 – 2020, ΜΟΝΑΔΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (ΣΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΕΧΕΙ ΕΚΧΩΡΗΘΕΙ Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΥΠΟΜΕΤΡΩΝ/ΔΡΑΣΕΩΝ 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4 ΚΑΙ 7.3)

Για την έγκαιρη αντιμετώπιση προβλημάτων και αστοχιών κατά την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων των Μέτρων του Π.Α.Α. 2014 – 2020, σύμφωνα με το θέμα, και προκειμένου να επιβεβαιώνεται η τήρηση ορισμένων προϋποθέσεων που μέχρι σήμερα έχουν αναδειχθεί ως βασικά προβλήματα αστοχιών κατά την εκτέλεση των έργων στις προηγούμενες Προγραμματικές Περιόδους, πραγματοποιείται προληπτικός έλεγχος σταδίων από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής (Ε.Υ. ΕΦ.) του Π.Α.Α. 2014 – 2020 ή εναλλακτικά από τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης (Ε.Φ.Δ.).

Ο προληπτικός έλεγχος νομιμότητας των διαδικασιών διακήρυξης, ανάληψης νομικής δέσμευσης, τροποποίησης νομικής δέσμευσης, ολοκλήρωσης δημοσίων συμβάσεων θα πρέπει να γίνεται από την Ε.Υ.ΕΦ. ή από τον Ε.Φ.Δ. για όλες τις κατηγορίες πράξεων (με την επιφύλαξη των περιπτώσεων που αναφέρονται στα παρακάτω έγγραφα) που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) κατά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο 2014 -2020. Η διαδικασία αυτή περιγράφεται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (Σ.Δ.Ε.) του Π.Α.Α. 2014 -2020, Κεφάλαιο Ι5, στην απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης (Ε.Υ.Θ.Υ.) με αριθμό πρωτ. **110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016**, στο Μέρος Δεύτερο, Άρθρα 39 και 40 και στην Απόφαση ένταξης των πράξεων (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, παρ. 2 περίπτωση ΙΙΙ).

Νομοθετικό Πλαίσιο Εφαρμογής:

1. Ο Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/2014, τ.Α): «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του

- Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α'297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) όπως ισχύει.
2. Η υπ' αριθμ. **110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/01-11-2016, τ.Β.)** Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. **81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822)** υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»».
 3. Η υπ' αρ. πρωτ. **1065/19-04-2016 (ΦΕΚ 1273/04-05-2016, τ.Β)** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων με θέμα: «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2014 -2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.
 4. Ο Νόμος **4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
 5. Οι Εγκύκλιοι ΕΑΑΔΗΣΥ υλοποίησης του Νόμου 4412/2016.

Παρακάτω γίνεται αναφορά των διαδικασιών που απαιτούνται σε κάθε μια από τις φάσεις υλοποίησης των Δημοσίων Συμβάσεων που έχουν ενταχθεί στο Π.Α.Α. 2014 - 2020.

Σύμφωνα με την απόφαση 110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 Άρθρο 40, όπως ισχύει κάθε φορά, το αίτημα υποβάλλεται από τον Δικαιούχο πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης και πριν την ανάληψη νομικής δέσμευσης, για:

1. διαδικασίες ανάθεσης και σχέδια συμβάσεων έργων, προμηθειών που **εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των κοινοτικών οδηγιών** και
2. για τις παρακάτω περιπτώσεις:
 - διαδικασίες ανάθεσης και σχέδια συμβάσεων **προμηθειών** οι οποίες **δεν εμπίπτουν** στο πεδίο εφαρμογής των οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (εφεξής Ε.Ε.) και έχουν προϋπολογισμό **μεγαλύτερο ή ίσο του ποσού των 60.000 €, άνευ Φ.Π.Α.**, εφόσον δεν εφαρμόζεται μεθοδολογία εκτίμησης επικινδυνότητας.
 - διαδικασίες ανάθεσης και σχέδια **συμβάσεων έργων** που **δεν εμπίπτουν** στο πεδίο εφαρμογής των οδηγιών της ΕΕ και έχουν **προϋπολογισμό μεγαλύτερο του ποσού του 1.000.000€, άνευ Φ.Π.Α.**
 - διαδικασίες ανάθεσης και σχέδια **συμβάσεων έργων** που **δεν εμπίπτουν** στο πεδίο εφαρμογής των οδηγιών της ΕΕ και έχουν προϋπολογισμό **μικρότερο του ποσού του 1.000.000 €, άνευ Φ.Π.Α. και μεγαλύτερο ή ίσο του ποσού των 60.000 €, άνευ Φ.Π.Α.**, εφόσον δεν εφαρμόζεται μεθοδολογία εκτίμησης επικινδυνότητας,

Για διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των κοινοτικών οδηγιών και δεν έχουν ελεγχθεί πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού, είτε λόγω του προϋπολογισμού τους, είτε επειδή δεν είχαν προκύψει στο σχετικό δείγμα κατά την εφαρμογή της μεθόδου εκτίμησης επικινδυνότητας, γίνεται ο παραπάνω έλεγχος κατά την υποβολή της πρώτης αίτησης πληρωμής.

Ο έλεγχος διενεργείται σε κάθε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, ανεξάρτητα από τον προϋπολογισμό αυτής (Απόφαση 110427/Ε.Υ.Θ.Υ./1020/20-10-2016, άρθρο 40- παρ. 5).

Οι λίστες Ελέγχου των σταδίων υλοποίησης των Δημοσίων Συμβάσεων που επισυνάπτονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, είναι οι αντίστοιχες λίστες από το Εγχειρίδιο διαδικασιών Σ.Δ.Ε. του Ε.Σ.Π.Α. 2014 – 2020 με τις ανάλογες προσαρμογές για το Π.Α.Α. 2014 – 2020. Θα επικαιροποιούνται αντίστοιχα, με οποιαδήποτε αλλαγή της Νομοθεσίας.

1. Διαδικασία εφαρμογής προληπτικού ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών διακήρυξης

Η διαδικασία εφαρμογής του προληπτικού ελέγχου νομιμότητας των διαδικασιών διακήρυξης, εφαρμόζεται ως ακολούθως:

- Μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης και πριν από την δημοσίευση της περίληψης διακήρυξης ενός Υποέργου, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης (Ο.Π.Σ.Α.Α.) όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Δικαιούχο προς την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση των αναγκαίων μέτρων τα οποία εξασφαλίζουν την τήρηση της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις προϋποθέσεις για την ορθή εκτέλεση των πράξεων.

Για τις ανάγκες του συγκεκριμένου ελέγχου ο Δικαιούχος υποβάλλει ενδεικτικά όποια από τα παρακάτω δικαιολογητικά δεν έχουν υποβληθεί ή έχουν τροποποιηθεί μέχρι την συγκεκριμένη χρονική περίοδο στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ..

1. **Διαβιβαστικό του Δικαιούχου** (υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ.)
2. **Τεύχη Δημοπράτησης* (επικαιροποιημένα με βάση τα τελευταία εγκεκριμένα τιμολόγια και θεωρημένα από την αρμόδια υπηρεσία π.χ. Τεχνική Υπηρεσία, Δ/νση Δασών, Εφορεία Αρχαιοτήτων κ.α.)**
 - Διακήρυξη του διαγωνισμού ή πρόσκληση για κλειστές διαδικασίες
 - Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
 - Τιμολόγιο δημοπράτησης
 - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
 - Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (όπου απαιτείται)
 - Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων (όπου απαιτείται)
 - Τεχνική περιγραφή
 - Τεχνικές Προδιαγραφές (όπου απαιτείται)
 - Προϋπολογισμός δημοπράτησης
 - Τεχνική μελέτη, αδειοδοτήσεις, εγκριτικές αποφάσεις μελετών
 - Χρονοδιάγραμμα προγραμματισμού κατασκευής
 - Σχέδια των περιλήψεων συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα σχέδια διαβιβαστικών για τις απαραίτητες δημοσιεύσεις (π.χ. σε ΦΕΚ, Τύπος, Ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, ιστοσελίδα Τ.Ε.Ε. κ.α.)
 - Σχέδιο του τυποποιημένου εντύπου «προκήρυξη σύμβασης» στην Επίσημη Εφημερίδα Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.Ε.Ε.)
 - Σχέδιο Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)
 - Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του Άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016
 - Ειδική αιτιολόγηση της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση επιλογής κλειστής διαδικασίας ή ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση
 - Αποδεικτικό δημοσίευσης του εντύπου «προκαταρκτική προκήρυξη» ή περιοδική ενδεικτική προκήρυξη στο προφίλ του αγοραστή στο sipar. (όπου απαιτείται)
 - Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων
 - Συγγραφή υποχρεώσεων
 - Τεύχος προεκτιμώμενων αμοιβών με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμώμενης αμοιβής κατά κατηγορία μελέτης
3. Γνωμοδότηση του Τεχνικού Συμβουλίου σε περίπτωση συστήματος μελέτης – κατασκευής
4. Σε περίπτωση χρήσης ηλεκτρονικού πλειστηριασμού υποβάλλονται αντίστοιχα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά
5. Έγγραφο Τεχνικής Επάρκειας Αναθέτουσας Αρχής ή Προγραμματική Σύμβαση (όπου απαιτείται)
6. Απαραίτητα δικαιολογητικά για την τήρηση των ειδικών όρων της απόφασης ένταξης (εφόσον αναφέρονται στην απόφαση ένταξης)

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Στη Διακήρυξη και Περίληψη πρέπει να αναφέρεται ο κωδικός ΣΑ 082/1, ο κωδικός έργου 2017ΣΕ0821....., ο τίτλος έργου, ο αριθμός υποέργου, ο τίτλος υποέργου, ο προϋπολογισμός, το πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 – 2020» και η συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Κοινότητα (με ποσοστό συγχρηματοδότησης από το Ε.Γ.ΤΑ.Α.).
 2. Στο Παράρτημα που ακολουθεί μπορείτε να βρείτε ΣΧΕΔΙΟ της Περίληψης Διακήρυξης
 3. Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α. και μόνο το πρωτότυπο διαβιβαστικό υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να πρωτοκολληθεί. Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια κ.α.), ο Δικαιούχος υποχρεούται να τα υποβάλλει στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. σε έντυπη μορφή σύμφωνα με την Πρόσκληση.
 4. Οι δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, με εκτιμώμενη αξία της σύμβασης μεγαλύτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, είναι επιλέξιμες εφόσον ο δικαιούχος δημοσιεύει τις προκηρύξεις, προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αποφάσεις για τη διενέργεια ανάθεσης με διαπραγμάτευση (απευθείας ανάθεση) των δημοσίων συμβάσεων για διάστημα δέκα (10) τουλάχιστον ημερολογιακών ημερών, στην ιστοσελίδα του ή/και της οικείας διαχειριστικής αρχής ή του ενδιαμέσου φορέα, πέραν των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις περί υποχρεωτικής δημοσιοποίησης (Εγγράφο με αριθμ. Πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016, Άρθρο 36).
- Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου αποστέλλεται από την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. απόφαση προς τον Δικαιούχο για την προέγκριση διακήρυξης του έργου. Κατά τη διαδικασία εξέτασης του φακέλου η Ε.Υ.ΕΦ. ή ο Ε.Φ.Δ. δύναται να ζητήσει από τον Δικαιούχο ότι συμπληρωματικά ή άλλα στοιχεία απαιτηθούν.

2. <u>Διαδικασία εφαρμογής προληπτικού ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάληψης νομικής δέσμευσης</u>
--

Η διαδικασία εφαρμογής του προληπτικού ελέγχου νομιμότητας των διαδικασιών ανάληψης νομικής δέσμευσης, εφαρμόζεται ως ακολούθως:

- Μετά την διενέργεια της δημοπράτησης του έργου, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α. όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Δικαιούχο προς την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση των αναγκαίων μέτρων τα οποία εξασφαλίζουν την τήρηση της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις προϋποθέσεις για την ορθή εκτέλεση των πράξεων.

Για τις ανάγκες του συγκεκριμένου ελέγχου ο Δικαιούχος υποβάλλει ενδεικτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ..

1. **Διαβιβαστικό του Δικαιούχου** (υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στον Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ.)
2. **Απόφαση Αρμοδίου Οργάνου (Α.Ο.) έγκρισης των συμβατικών τευχών**
3. **Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες - ιστοσελίδα σύμφωνα με τους κανόνες δημοσιότητας και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)**
4. **Αποδεικτικά χρήσης του ΕΣΗΔΗΣ (όπου απαιτείται)**
5. **Δημοσίευση στο ενημερωτικό δελτίο της ιστοσελίδας του Τ.Ε.Ε. (όπου απαιτείται)**
6. **Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (αριθμός Φ.Ε.Κ./ ημερομηνία)**
7. **Αποδεικτικά Δημοσίευσης όλων των απαραίτητων εγγράφων στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (όπου απαιτείται)**
8. **Απόφαση Αρμοδίου Οργάνου (Α.Ο.) για τον Ορισμό επιτροπής διαγωνισμού**

9. Πρακτικά επιτροπής διαγωνισμού (γνωμοδοτικού οργάνου) με τα απαραίτητα συνοδευτικά παραρτήματά και διαβίβαση προς το αρμόδιο όργανο (αναθέτουσα αρχή)
10. Έγκριση από το Αρμόδιο Όργανο του αποτελέσματος του διαγωνισμού
11. Έγγραφο ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής προς τους συμμετέχοντες για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού
12. Έγγραφο ενημέρωσης προς τον προσωρινό ανάδοχο για προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών
13. Πρακτικό του αρμόδιου οργάνου (γνωμοδοτικού οργάνου) μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και διαβίβαση προς το αρμόδιο όργανο (αναθέτουσα αρχή) για την κατακύρωση ή ματαίωση της σύμβασης
14. Απόφαση από το Αρμόδιο Όργανο (αναθέτουσα αρχή) κατακύρωσης ή ματαίωσης της σύμβασης
15. Έγγραφο του αρμοδίου οργάνου (αναθέτουσας αρχής) ενημέρωσης των συμμετεχόντων που κατέθεσαν παραδεκτές προσφορές για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού (αντίγραφα πρακτικών) και τα αντίστοιχα αποδεικτικά παραλαβής
16. Έλεγχος νομιμότητας της απόφασης της αναθέτουσας αρχής από το αρμόδιο όργανο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης (όπου απαιτείται)
17. Έγγραφο προληπτικού ελέγχου νομιμότητας από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου ή το αρμόδιο καθ' ύλη Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου (όπου απαιτείται)
18. Ενστάσεις και προδικαστικές προσφυγές των συμμετεχόντων και οι αποφάσεις εξέτασης των αρμοδίων αρχών
19. Έντυπο οικονομικής προσφοράς του μειοδότη
20. Σχέδιο Σύμβασης (συμβατό με την προκήρυξη, τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης και την προσφορά του προσωρινού αναδόχου κ.α.)
21. Σχέδιο τυποποιημένου εντύπου γνωστοποίησης συναφθείσας σύμβασης στην Ε.Ε. (όπου απαιτείται)

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Στο Παράρτημα που ακολουθεί μπορείτε να βρείτε ΣΧΕΔΙΟ Δημόσιας Σύμβασης.
 2. Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α. και μόνο το πρωτότυπο διαβιβαστικό υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να πρωτοκολληθεί. Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια κ.α.), ο Δικαιούχος υποχρεούται να τα υποβάλλει στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. σε έντυπη μορφή σύμφωνα με την Πρόσκληση.
- Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου αποστέλλεται από στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. απόφαση προς τον Δικαιούχο, έγκρισης ανάληψης νομικής δέσμευσης. Κατά τη διαδικασία εξέτασης του φακέλου από την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. δύναται να ζητήσει από τον Δικαιούχο ότι συμπληρωματικά ή άλλα στοιχεία απαιτηθούν.
- Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού με τον ανάδοχο της δημόσιας σύμβασης ο Δικαιούχος μέσα σε χρονικό διάστημα 2 μηνών οφείλει να υποβάλει στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. φάκελο που να περιλαμβάνει:

- Διαβιβαστικό του Δικαιούχου
- Συμφωνητικό υπογεγραμμένο
- Αντίγραφο εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης με την επιβεβαίωση εγκυρότητας
- Εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης
- Έγγραφο ορισμού επιβλέποντα

3. Διαδικασία εφαρμογής προληπτικού ελέγχου νομιμότητας τροποποίησης Νομικής Δέσμευσης (ανακεφαλαιωτικός πίνακας εργασιών (Α.Π.Ε.) - συγκριτικός πίνακας (Σ.Π.) – παράταση εργασιών)

Η διαδικασία εφαρμογής του προληπτικού ελέγχου νομιμότητας των διαδικασιών τροποποίησης νομικής δέσμευσης, εφαρμόζεται ως ακολούθως:

- Μετά την ανάληψη της νομικής δέσμευσης από τον Δικαιούχο και εφόσον προκύπτει λόγος για τροποποίηση Νομικής Δέσμευσης, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α. όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Δικαιούχο προς την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση των αναγκών μέτρων τα οποία εξασφαλίζουν την τήρηση της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις προϋποθέσεις για την ορθή εκτέλεση των πράξεων.

Για τις ανάγκες του συγκεκριμένου ελέγχου ο Δικαιούχος υποβάλλει ενδεικτικά όποια από τα παρακάτω δικαιολογητικά δεν έχουν υποβληθεί ή έχουν τροποποιηθεί μέχρι την συγκεκριμένη χρονική περίοδο στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ..

Α. Δικαιολογητικά για την προέγκριση Ανακεφαλαιωτικού Πίνακα Εργασιών (Α.Π.Ε.) / Συγκριτικού Πίνακα (Σ.Π.):

1. Διαβιβαστικό του Δικαιούχου (υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ.)
2. Αιτιολογική έκθεση
3. Το σώμα (πίνακας) του Α.Π.Ε. ή του Σ.Π.
4. Πρωτόκολλο Κανονισμού Τιμών Μονάδων Νέων Εργασιών (Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε.) (εφόσον υπάρχουν νέες εργασίες)
5. Συνοπτικός Πίνακας Εγκεκριμένων Επιμετρήσεων και Προμετρήσεων ανά Τιμολόγιο εργασιών (επισυνάπτεται σχέδιο)
6. Σχέδια Εφαρμογής ή Σκαρίφημα του έργου όπου αποτυπώνονται οι σημαντικότερες μεταβολές που προτείνονται με τον Α.Π.Ε. (εφόσον προβλέπεται στο ΟΠΣΑΑ).

Β. Δικαιολογητικά για τη χορήγηση παράτασης εργασιών:

1. Διαβιβαστικό Δικαιούχου (υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στον Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ.)
2. Αίτηση (Αιτιολογική Έκθεση) Αναδόχου, η οποία, σύμφωνα με το Ν. 4313/2014, άρθρο 78, υποβάλλεται όχι αργότερα από ένα μήνα πριν από τη συμβατική λήξη του έργου (συμβατική προθεσμία)
3. Εισηγητική έκθεση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α., το πρωτότυπο διαβιβαστικό υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να πρωτοκολληθεί. Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, αναλυτικές επιμετρήσεις κ.α.), ο Δικαιούχος υποχρεούται να τα υποβάλλει στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. σε έντυπη μορφή σύμφωνα με την Πρόσκληση.
 2. Στο Παράρτημα που ακολουθεί μπορείτε να βρείτε ΣΧΕΔΙΟ Πίνακα Εγκεκριμένων επιμετρήσεων και προμετρήσεων
- Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου αποστέλλεται από την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. στον Δικαιούχο η προέγκριση της τροποποίησης νομικής δέσμευσης. Κατά τη διαδικασία εξέτασης του φακέλου από την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. δύναται να ζητήσει από τον Δικαιούχο ότι συμπληρωματικά ή άλλα στοιχεία απαιτηθούν.
 - Στη συνέχεια πρέπει να ακολουθήσει έγκριση του Α.Π.Ε. ή της Παράτασης από την Προϊσταμένη Αρχή και να προσκομιστούν άμεσα στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. οι σχετικές αποφάσεις (Προϊσταμένης Αρχής και

Τεχνικού Συμβουλίου (εφόσον απαιτείται)) και το τροποποιημένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών.

4. Διαδικασία ολοκλήρωσης πράξης

Η διαδικασία εφαρμογής της ολοκλήρωσης της πράξης, εφαρμόζεται ως ακολούθως:

- Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α. όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Δικαιούχο προς την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση των αναγκαίων μέτρων τα οποία εξασφαλίζουν την τήρηση της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις προϋποθέσεις για την ορθή εκτέλεση των πράξεων.

Για τις ανάγκες του συγκεκριμένου ελέγχου ο Δικαιούχος υποβάλλει την Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης συνοδευόμενη με όποια από παρακάτω δικαιολογητικά δεν έχουν υποβληθεί ή έχουν τροποποιηθεί μέχρι την συγκεκριμένη χρονική περίοδο στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ..

1. Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης(υποβάλλεται και σε έντυπη μορφή στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ.)
2. Πρωτόκολλο Προσωρινής Παραλαβής και Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής (εφόσον υπάρχουν)
3. Εγκρίσεις πρωτοκόλλων παραλαβής από τις αρμόδιες υπηρεσίες (εφόσον υπάρχουν)
4. Τελικός λογαριασμός (εφόσον έχει εκδοθεί)
5. Αποδεικτικό τελευταίας πληρωμής (αντίγραφο κίνησης λογαριασμού αναδόχου ή Δικαιούχου με την συγκεκριμένη εγγραφή της τελευταίας πληρωμής κ.α.)
6. Βεβαίωση Περαιώσης Εργασιών
7. Τελική Επιμέτρηση
8. Εκτύπωση των στοιχείων λογιστικής μερίδας της πράξης ή πιθανών άλλων λογιστικών στοιχείων που χρησιμοποιεί ο Δικαιούχος για την οικονομική παρακολούθηση του συγκεκριμένου έργου
9. Στοιχεία για την τεκμηρίωση των ενεργειών συμμόρφωσης μετά από συστάσεις που έχουν γίνει από τα ελεγκτικά όργανα (π.χ. Ε.Υ.Δ., Ε.Υ.ΕΦ., Ε.Ε., ΟΠΕΚΕΠΕ κ.α.). (όπου απαιτείται)
10. Επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού των καθαρών εσόδων (εφόσον απαιτείται)
11. Βεβαίωση για τη μη δημιουργία τόκων ή αποδεικτικό κατάθεσης των τόκων που έχουν δημιουργηθεί στο λογαριασμό των αδιάθετων υπολοίπων της ΤτΕ (όπου απαιτείται)
12. Τεκμηρίωση για την ανάρτηση μόνιμης αναμνηστικής πλάκας ή πινακίδας σημαντικού μεγέθους (εφόσον απαιτείται)
13. Απαραίτητα δικαιολογητικά για την εξασφάλιση της νόμιμης λειτουργίας της πράξης (π.χ. άδεια χρήσης νερού κ.α.) (εφόσον απαιτείται)
14. Επικαιροποιημένη κατάσταση στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται το σύνολο των στοιχείων και εγγράφων της πράξης, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα, εφόσον η εν λόγω κατάσταση έχει μεταβληθεί από την τελευταία υποβληθείσα κατάσταση στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ή τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Στο Παράρτημα που ακολουθεί μπορείτε να βρείτε ΣΧΕΔΙΟ της Έκθεσης Ολοκλήρωσης Πράξης.
- Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου αποστέλλεται από την Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. η **απόφαση ολοκλήρωσης της πράξης** στον Δικαιούχο. Κατά τη διαδικασία εξέτασης του φακέλου η Ε.Υ.ΕΦ. ή ο Ε.Φ.Δ. δύναται να ζητήσει από τον Δικαιούχο ότι συμπληρωματικά ή άλλα στοιχεία απαιτηθούν.

- Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ο.Π.Σ.Α.Α. στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια κ.α.), ο Δικαιούχος υποχρεούται να τα υποβάλλει στην Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. σε έντυπη μορφή σύμφωνα με την Πρόσκληση.

5. Διαδικασία επιτόπιας επίσκεψης

Η διαδικασία εφαρμογής της επιτόπιας επίσκεψης της πράξης, εφαρμόζεται ως ακολούθως:

- Στο πλαίσιο του διοικητικού ελέγχου της πράξης δύναται να πραγματοποιούνται επιτόπιες επισκέψεις σύμφωνα με το άρθρο 48 Καν (ΕΕ) 809/2014, προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση των αναγκαίων μέτρων τα οποία εξασφαλίζουν την τήρηση της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και να εξακριβωθεί η ορθή υλοποίηση της πράξης.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Στο Παράρτημα που ακολουθεί μπορείτε να βρείτε ΣΧΕΔΙΟ της Έκθεσης Επίσκεψης.
2. Σύμφωνα με τον Καν (ΕΕ) 809/2014, άρθρο 48 παρ. 5.:
«Οι διοικητικοί έλεγχοι για επενδύσεις περιλαμβάνουν τουλάχιστον μία επίσκεψη στον χώρο όπου πραγματοποιείται η ενέργεια που λαμβάνει στήριξη ή στον τόπο της επένδυσης, προκειμένου να εξακριβωθεί η υλοποίηση της επένδυσης.
Ωστόσο, η αρμόδια αρχή μπορεί να αποφασίσει να μην πραγματοποιήσει τις επισκέψεις αυτές για δεόντως δικαιολογημένους λόγους, όπως οι ακόλουθοι:
 - η ενέργεια περιλαμβάνεται στο δείγμα για επιτόπιο έλεγχο που πρέπει να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 49
 - η αρμόδια αρχή θεωρεί ότι η εν λόγω ενέργεια συνιστά μικρή επένδυση
 - η αρμόδια αρχή θεωρεί ότι ο κίνδυνος να μην τηρούνται οι όροι για τη χορήγηση της στήριξης ή να μην έχει υλοποιηθεί η επένδυση είναι μικρός.

»

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΣΙΜΗΣ

Συνημμένα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ που περιλαμβάνει:

- Σχέδιο Περίληψης
- Σχέδιο Σύμβασης
- Σχέδιο Πίνακα Εγκεκριμένων Επιμετρήσεων και Προμετρήσεων
- Σχέδιο Έκθεσης Ολοκλήρωσης Πράξης
- Σχέδιο Έκθεσης Επιτόπιας Επίσκεψης
- Υποδείγματα απαιτούμενων αποφάσεων (προέγκρισης διακήρυξης, προέγκρισης ανάληψης νομικής δέσμευσης, προέγκριση τροποποίησης νομικής δέσμευσης, ολοκλήρωσης πράξης)
- Λίστες ελέγχου σταδίων (χρησιμοποιήθηκαν οι αντίστοιχες λίστες από το Εγχειρίδιο διαδικασιών Σ.Δ.Ε. του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 με τις ανάλογες προσαρμογές για το Π.Α.Α. 2014 – 2020) (βρίσκονται σε διαδικασία επικαιροποίησης σύμφωνα με τον Νόμο 441/2016 οι λίστες ελέγχου ανάληψης νομικής δέσμευσης)
- Λίστες ελέγχου τροποποίησης νομικής δέσμευσης, επιτόπιας επίσκεψης και ολοκλήρωσης πράξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ.....



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

«ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014 – 2020»



ΜΕΤΡΟ

Η πίστωση προέρχεται από το Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 – 2020» με συγχρηματοδότηση από το Ε.Γ.Τ.Α.Α.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

της πράξης:

«.....»

Ο Δικαιούχος διακηρύττει ότι την του μηνός του έτους ημέρα και ώρα π.μ. (λήξη παράδοσης των προσφορών) στο θα διεξαχθεί με Δημοπρασία σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν., τις διατάξεις του Π.Δ., κ.α. όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα για την με τίτλο: «.....».

Ο κωδικός Ο.Π.Σ.Α.Α. του έργου είναι:..... και πρόκειται για το υποέργο με τίτλο «.....».

Το έργο ή η προμήθεια/ υπηρεσία συντίθεται από τις ακόλουθες κατηγορίες εργασιών: α) κατηγορία με προϋπολογισμό (δαπάνη εργασιών, ΓΕ και ΟΕ και απρόβλεπτα) β) κατηγορία με προϋπολογισμό (δαπάνη εργασιών, ΓΕ και ΟΕ και απρόβλεπτα) γ) κατηγορία με προϋπολογισμό..... (δαπάνη εργασιών, ΓΕ και ΟΕ και απρόβλεπτα)

Ο προϋπολογισμός των δημοπρατούμενων εργασιών του έργου ή της προμήθειας/ υπηρεσίας....., με βάση τη μελέτη με αριθμό θεώρησης από την Τεχνική Υπηρεσία του ανέρχεται στο ποσό των ΕΥΡΩ (χωρίς Φ.Π.Α.) και στο ποσό των ΕΥΡΩ (με Φ.Π.Α.).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση, να παραλαμβάνουν τα συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού (Διακήρυξη, Συγγραφή Υποχρεώσεων κ.λ.π.) από την έδρα του Δικαιούχου (και διεύθυνση), μέχρι τις (ημερομηνία).

Η διακήρυξη του έργου έχει συνταχθεί κατά το εγκεκριμένο από τον υπόδειγμα τύπου

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές εργοληπτικές επιχειρήσεις που κατέχουν εργοληπτικά πτυχία: (Προσοχή! στο σημείο αυτό θα γραφούν όλα όσα αναφέρονται στο Άρθρο της Διακήρυξης, όλες οι παράγραφοι του Άρθρου)

.....

Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται σε % επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. με ανάλογη στρογγυλοποίηση δηλαδή **ΕΥΡΩ** και η σχετική εγγυητική επιστολή θα απευθύνεται προς το Δικαιούχο..... Η ισχύς της θα είναι τουλάχιστον ημερών, μετά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ημέρες.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις για τις δημόσιες συμβάσεις καθώς και

Η προθεσμία περάτωσης του έργου είναι (και ολογράφως) ημερολογιακές ημέρες.

Το έργο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 - 2020" με συγχρηματοδότηση από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και συγκεκριμένα από την ΣΑ 082/1.

Ο Κωδικός ΣΑΕ του έργου είναι 201.....

Το αποτέλεσμα της δημοπρασίας θα εγκριθεί από

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να πάρουν οι ενδιαφερόμενοι από το Δικαιούχο....., αρμόδιος υπάλληλος..... (τηλ.:..... Φαξ:.....) και την Τεχνική Υπηρεσία του(τηλ.:..... Φαξ:.....), τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

...../...../201...

Ο Δικαιούχος

.....



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ.....

Αρ. Πρωτ.:

ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

Ποσού € (χωρίς Φ.Π.Α.) και € (με Φ.Π.Α.)

Για την εκτέλεση του έργου : «.....» προϋπολογισμού μελέτης: Ευρώ,
εναριθμού έργου 20...ΣΕ0821.....-Ο.Π.Σ.Α.Α.: της Σ.Α. 082/1.

Η πίστωση προέρχεται από το Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 – 2020» με
συγχρηματοδότηση από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και από Εθνική Δαπάνη.

Στο σήμερα, την του μηνός έτους, ημέρα, στα Γραφεία
του Δικαιούχου , (Α.Φ.Μ.:, Δ.Ο.Υ.:..... Τηλ.: Φαξ: E-
mail:) οι κατωτέρω υπογράφωντες:

- α., **Δικαιούχος**, ενεργών στην προκειμένη περίπτωση ως εκπρόσωπος του Δικαιούχου
[ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΚΤΕ)] αφενός και κατόπιν της Απόφασης του αρμοδίου οργάνου με αριθμό
έγκρισης του αποτελέσματος της διενεργηθείσας Δημοπρασίας, για την ανάδειξη του αναδόχου κατασκευής
του έργου της επικεφαλίδας, και αφ' ετέρου,
- β., κάτοικος, ενεργώντας με την ιδιότητα του εκπροσώπου της Εταιρείας
«.....» με έδρα την (οδόςαριθμός....., Ταχ.
Κωδ.:.....τηλ.:....., Φαξ:, E-mail:.....), με Α.Φ.Μ. (Εταιρείας):..... της
Δ.Ο.Υ.:....., σύμφωνα με το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης της Εταιρείας..... ή το
Κοινοπρακτικό έγγραφο με αριθμό

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΠΟΔΕΧΤΗΚΑΝ

τα ακόλουθα :

- (1) Ο ΠΡΩΤΟΣ των συμβαλλομένων κ., **Δικαιούχος**, καλούμενος στο εξής ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ,
υπό την προαναφερθείσα ιδιότητά του και έχοντας υπόψη:
- 1ο. Τις διατάξεις του Ν. του *Νόμου*..... όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και
ισχύουν κατά τη Διακήρυξη του έργου.
 - 2ο. Την μελέτη με αριθμ. και τίτλο «.....» που θεωρήθηκε από
την Τεχνική Υπηρεσία μαζί με όλα τα τεύχη και σχέδια που την συνοδεύουν.
 - 3ο. Την απόφαση ένταξης της παραπάνω πράξης με αριθμό πρωτ. του του αρμόδιου
οργάνου.
 - 4ο. Τη Σ.Α. 082/1 και συγκεκριμένα τον ενάριθμο έργου
 - 5ο. Την απόφαση με αριθμό πρωτ.:.....του του αρμοδίου οργάνου, με την οποία
δόθηκε η προέγκριση δημοπράτησης του παραπάνω έργου.
 - 6ο. Την απόφαση του αρμοδίου οργάνου έγκρισης των συμβατικών τευχών.
 - 7ο. Τα πρακτικά της Επιτροπής του Διαγωνισμού σύμφωνα με τα οποία υποψήφιος ανάδοχος
αναδείχθηκε η Εταιρεία «.....» που προσέφερε ποσοστά εκπτώσεων (ενδεικτικά μέση
έκπτωση εκατοστά%).

- 8ο. Την απόφαση του αρμοδίου οργάνου με την οποία κυρώθηκαν τα πρακτικά του Διαγωνισμού και ανατέθηκε η εκτέλεση του έργου της επικεφαλίδας μετά από ομόφωνη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, στην Εταιρεία «.....» **και το με αριθμ. Πρωτ.έγγραφο της για τον έλεγχο νομιμότητας της εν λόγω απόφασης.**
- 9ο. Την απόφαση με αριθμό πρωτ.:..... του αρμοδίου οργάνου με την οποία δόθηκε η έγκρισης ανάληψης νομικής δέσμευσης του παραπάνω έργου.
- 10ο. Τα συμβατικά τεύχη της Εργολαβίας, όπως αυτά αναγράφονται στη Διακήρυξη του έργου.
- 11ο. Τον προϋπολογισμό μελέτης που είναι ΕΥΡΩ μαζί με το Φ.Π.Α.. Η δε μέση έκπτωση είναι% επί των τιμών του τιμολογίου της μελέτης.
- 12ο. Τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς της υπόψη Εταιρείας και ιδιαίτερα την οικονομική προσφορά της, που αναλύεται ως εξής: (ο πίνακας διαμορφώνεται ανάλογα για προμήθεια, υπηρεσία κ.α.)

Δαπάνη εργασιών	
ΓΕ και ΟΕ 18%	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
Απρόβλεπτα 15%	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
Αναθεώρηση τιμών	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
Δαπάνη Φ.Π.Α.	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

- 13ο. Τους όρους του αντίστοιχου άρθρου της Διακήρυξης του έργου σχετικά με την υπογραφή της σύμβασης εκτέλεσης του έργου και ιδιαίτερος του άρθρου της Διακήρυξης με την επισήμανση των κρίσιμων συμβατικών όρων και τη διοίκηση του έργου.
- 14ο. Τον προϋπολογισμό του Δικαιούχου τρέχοντος έτους όπου στο Κ.Α. είναι γραμμένη πίστωση ποσού η οποία προέρχεται από πιστώσεις του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) ΣΑ Ε082/1.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στη δεύτερη των συμβαλλομένων Εταιρεία «.....», καλούμενη εφεξής ΑΝΑΔΟΧΟΣ, για την εκτέλεση των εργασιών του έργου «.....».

Η παραπάνω Εταιρεία αποδέχεται ανεπιφύλακτα την ανάθεση αυτή και αναλαμβάνει την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση του έργου «.....» και σύμφωνα με τα ακόλουθα :

- Τις διατάξεις του Ν., του Π.Δ., όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και ισχύουν κατά τη Διακήρυξη του έργου, καθώς επίσης και τις λοιπές διατάξεις της νομοθεσίας περί δημοσίων έργων, όπως ισχύουν για το υπόψη έργο.
- Τα τεύχη δημοπράτησης του έργου με τη σειρά ισχύος που αναφέρεται στη Διακήρυξη, που μονογραφήθηκαν σε τρεις (3) σειρές από τους συμβαλλόμενους και αποτελούν αναπόσπαστο προσάρτημα της παρούσας σύμβασης. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα τεύχη δημοπράτησης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί πλήρως με τους όρους που περιγράφονται σε αυτά, καθώς και στις κατά περίπτωση εκδιδόμενες εντολές και οδηγίες του ΚτΕ.
- Την οικονομική προσφορά της αναδόχου (Έντυπο Οικονομικής προσφοράς), όπως φαίνεται στον παραπάνω πίνακα της παρούσας σύμβασης.
- Την εγκριτική απόφαση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με αριθμό

- (2) Ο ΔΕΥΤΕΡΟΣ των συμβαλλομένων κ. και υπό την προαναφερθείσα ιδιότητά του, αφού έλαβε υπόψη του άπαντα τα ανωτέρω,

ΔΗΛΩΝΕΙ

- α. Ότι η υπογραφή του στην παρούσα σύμβαση δεσμεύει απολύτως την εξουσιοδοτούσα αυτόν ανάδοχο του έργου ΕΤΑΙΡΕΙΑ και ότι αυτή δεν δικαιούται να προσβάλλει τα αναφερόμενα στην παρούσα σύμβαση και στα συμβατικά τεύχη.
- β. Ότι ο ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τα ανωτέρω περιγραφέντα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας, τα οποία ο ανάδοχος θα εφαρμόσει σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν., όπως συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν και των λοιπών διατάξεων περί εκτέλεσης των Δημοσίων Έργων που ισχύουν για το υπόψη έργο.
- γ. Ότι ο ανάδοχος θα εφαρμόζει κατά τα καθοριζόμενα στις ανωτέρω διατάξεις τις εντολές της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και των Προϊσταμένων αυτής Υπηρεσιών.
- δ. Ότι ο ανάδοχος έχει μελετήσει και κατανοήσει πλήρως τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία και οριοθετούνται στα συμβατικά τεύχη και ιδιαίτερα στη Ε.Σ.Υ. και ότι τυχόν παράλειψη του αναδόχου προς ενημέρωσή του με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στους όρους της σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις και δεν προκύπτει για τον ανάδοχο κανένα δικαίωμα οικονομικής ή άλλης φύσης ή/και παράτασης προθεσμίας εξ αιτίας αυτού του λόγου.
- ε. Ότι ο ανάδοχος θα τηρήσει την ισχύουσα νομοθεσία περί μέτρων ασφαλείας, εργοταξιακής σήμανσης, περί μέτρων υγιεινής κτλ., αποδεχόμενος ότι είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικά και αστικά, για οποιοδήποτε ατύχημα ή/ελε προκληθεί από αμέλεια εφαρμογής των ισχυουσών διατάξεων και των εν γένει υποχρεώσεων του καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, εντός ή εκτός των εργοταξιακών χώρων.
- στ. Ότι ο ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος για τη μετά σχολαστικότητας τήρηση της περιβαλλοντικής μελέτης του έργου και γενικότερα για την εφαρμογή των νομοθετημένων όρων προστασίας του περιβάλλοντος κατά την κατασκευή του έργου, κατά την τυχόν εκμετάλλευση των πηγών λήψης υλικών, και κατά τη χρησιμοποίηση των εγκεκριμένων αποθεσιοθαλάμων απόθεσης πλεονασμάτων των προϊόντων εκσκαφών.
- ζ. Ότι βεβαιώνει ότι όλα τα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με τη Διακήρυξη και που κατατέθηκαν πριν από την υπογραφή της σύμβασης είναι νόμιμα, ορθά και ακριβή και πουθενά δεν έρχονται σε αντίθεση με τους όρους των τευχών δημοπράτησης και ότι πάντως, έστω και αν υπάρχει κάποιο λάθος ή αντίθεση, αποδέχεται ανεπιφύλακτα να επανορθώσει το σημείο αντίθεσης με δική του φροντίδα, ευθύνη και δαπάνη, απροφάσιστα και σε εύλογο χρόνο από τη χρονική στιγμή της γνώσης του σημείου αντίθεσης.

- (3) Ακολουθώς ο δεύτερος των συμβαλλομένων κατέθεσε:

Την κατωτέρω εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης του έργου και πιστής εφαρμογής των όρων της σύμβασης, η οποία εκδόθηκε υπέρ της Αναδόχου από τους παραπλεύρως εκάστης αναφερόμενους εγγυητές:

A/A	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΕΓΓΥΗΤΗΣ	ΠΟΣΟ (σε Ευρώ)
1				
ΣΥΝΟΛΟ				

Οι ως άνω εγγυήσεις, καλύπτουν τις προβλεπόμενες σύμφωνα με το αντίστοιχο άρθρο της σχετικής Διακήρυξης.

- (4) Η ολική και οι μερικές προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών, καθορίζονται στο αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης και στο αντίστοιχο άρθρο της Ε.Σ.Υ.. Σημειώνεται εδώ ότι η ολική προθεσμία του έργου έχει

καθοριστεί σε ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα υπογραφής της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αντίστοιχο άρθρο της Ε.Σ.Υ. του έργου.

- (5) Η σημερινή ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (.....), αποτελεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου.
- (6) Οι πληρωμές θα γίνονται σύμφωνα με τα τεύχη Δημοπράτησης, ειδικότερα το αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης και το άρθρο του Π. Δ. ή του Νόμου και τις διαδικασίες που ορίζονται με τις εγκυκλίους του ΟΠΕΚΕΠΕ για την χρηματοδότηση των έργων που είναι ενταγμένα στο Π.Α.Α. 2014 - 2020.
- (7) Η υπόψη εργολαβία, της οποίας υπογράφεται η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις Δημοσίων Επενδύσεων της ΣΑ 082/1 και υπόκειται σε όλες τις σχετικές κρατήσεις υπέρ τρίτων και Δημοσίου, νομίμους φόρους, τέλη, εισφορές, δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης κτλ. όπως ορίζεται στα συμβατικά τεύχη.
- (8) Ο ανάδοχος οφείλει να αναρτήσει πινακίδα και μόνιμη αναμνηστική πλάκα σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας, όπου μεταξύ των άλλων υποχρεωτικά θα αναφέρεται ο φορέας χρηματοδότησης και η συμμετοχή της Ευρωπαϊκής Ένωσης και συγκεκριμένα του **Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.)**.
- (9) Στο συμφωνητικό αυτό επισυνάπτονται τα εξής αναπόσπαστα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος: η μελέτη του έργου, οι γενικοί όροι της μελέτης, η τεχνική έκθεση, η γενική και ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, η προσφορά και η διακήρυξη.

Η παρούσα συντάχθηκε, αναγνώσθηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφεται από τους ανωτέρω συμβαλλομένους σε γνήσια, όμοια πρωτότυπα, από τα οποία(.....) παρέλαβε ο δεύτερος των συμβαλλομένων, (.....) κοινοποιούνται προς την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία, **ένα (1)** αποστέλλεται στην **Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 – 2020» ή στον Ε.Φ.Δ.**, ενώ τα άλλα (.....) κατατέθηκαν στο αρχείο της Υπηρεσίας.

.....,/...../.....

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

Ο Δικαιούχος

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΡΓΟ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

ΝΟΜΟΣ - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΔΟΧΟΣ:

Αριθμός Μελέτης :

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΕΩΝ

(Συνοδεύει τον ΑΠΕ)

Ένδειξη Εργασιών	ΑΤ	Μ.Μ.	Ποσότητα Εγκεκριμένη	Ποσότητα 1ης Επιμέτρησης	Ποσότητα 2ης Επιμέτρησης	Ποσότητα 3ης Επιμέτρησης	Ποσότητα προμέτρησης	Ποσότητα Συνολική	Ποσότητα ΑΠΕ
1. Χωματοουργικά-καθαίρεσεις									
Γενικές εκσκαφές σε έδαφος γαιώδες- ημιβραχώδες για την δημιουργία υπογείων κλπ χώρων	1	m3	199,47	10	89,47		200	299,47	299,47
Επίχωση με προϊόντα εκσκαφών, εκβραχισμών ή κατεδαφίσεων	2	m3	237,88	10	0,00		327,88	337,88	337,88
Εξυγιαντικές στρώσεις με θραυστό υλικό λατομείου	3	m3	93,17	10	0,00		90	100,00	100,00
2. Σκυροδέματα									
Προμήθεια, μεταφορά επί τόπου, διάστρωση και συμπίκνωση σκυροδέματος με χρήση αντλίας ή πυργογερανού για κατασκευές από σκυρόδεμα C12/15	8	m3	64,88	0,00	64,88		0,00	64,88	64,88
Προμήθεια, μεταφορά επί τόπου, διάστρωση και συμπίκνωση σκυροδέματος με χρήση αντλίας ή πυργογερανού για κατασκευές από σκυρόδεμα C16/20	9	m3	70,83	0,00	70,83		0,00	70,83	70,83

......./.../201.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

......./.../201.....

Η ΕΠΙΒΛΕΨΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ή ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

.....
.....



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

.... /..... /2017

Αριθμός Πρωτ.:

Προς: Πίνακας Διανομής

Ταχ. Δ/ση :
Ταχ. Κώδικας:
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Φαξ :
E- mail :

Θέμα: Προέγκριση διακήρυξης του^{ου} υποέργου της Πράξης με τίτλο «.....», Περιφερειακής Ενότητας, στο Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020» – Μέτρο

ΚΩΔ. ΟΠΣΑΑ :

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. **1303/2013** «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006» όπως ισχύει,
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) **1305/2013** για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου όπως ισχύει,
3. Την υπ' αριθ. **С (2015) 9170 /11-12-2015** Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής, για την έγκριση του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης της Ελλάδας για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως ισχύει κάθε φορά.
4. Το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (Π.Α.Α. 2014-2020).
5. Το **Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/2014, τ.Α):** «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) όπως ισχύει,
6. Την υπ' αριθμ. **110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/01-11-2016, τ.Β.)** Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. **81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822)** υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων

συγχρηματοδοτούμενων πράξεων Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»».

7. Την αριθμ. (ΦΕΚ....) (κοινή) υπουργική απόφαση με την οποία συστάθηκε/ διαρθρώθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.,
8. Την αριθμ. (κοινή) υπουργική απόφαση (ΦΕΚ..../.....), με την οποία εκχωρούνται στον αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης,
9. Την αρ. πρωτ. **1065/19-04-2016 (ΦΕΚ 1273/04-05-2016, τ.Β)** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων με θέμα: «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2014 -2020», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.
10. Την υπ' αριθμ. απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο της δράσης του Υπομέτρου του Μέτρου της Περιφέρειας του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας (Π.Α.Α.) 2014 –2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με την οποία το έργο εντάσσεται στο Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στη Συλλογική Απόφαση έργων ΣΑΕ 082/1 με κωδικό **2017ΣΕ0821**.....
12. Το έγγραφο του **Δικαιούχου** αριθμ. πρωτ. με το οποίο υποβλήθηκαν στην Ειδική Υπηρεσία όλα τα απαραίτητα έγγραφα και ζητείτε η προέγκριση δημοπράτησης, προκειμένου να συνεχιστεί η υλοποίηση της πράξης και η ολοκλήρωση των διαδικασιών δημοπράτησής της.
13. Τα αποτελέσματα της εξέτασης της νομιμότητας της διαδικασίας διακήρυξης, βάσει του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και τους όρους της απόφασης ένταξης της πράξης, όπως τεκμηριωμένα αποτυπώνονται στη Λίστα Ελέγχου Διακήρυξης

ΔΙΑΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΘΕΤΙΚΗ ΓΝΩΜΗ

για τα σχέδια των τευχών διακήρυξης και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το Υποέργο «.....», της Πράξης «.....», με κωδικό Ο.Π.Σ.Α.Α:, συνολικού προϋπολογισμού «.....».

Ο Προϋπολογισμός της Πράξης αναλύεται παρακάτω:

1	Επιλέξιμη συγχρηματοδοτούμενη δαπάνη από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. (χωρίς Φ.Π.Α.) (α)	
2	Φ.Π.Α. που αναλογεί (24%) (β)	
3	Συνολικός Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Πράξης (α+β)	
4	Ποσό μη επιλέξιμο για συγχρηματοδότηση	

ή

ΔΙΑΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΓΝΩΜΗ

για τα σχέδια των τευχών διακήρυξης και τη διαδικασία με την οποία θα προκηρύσσονταν το Υποέργο «.....», της Πράξης «.....», με κωδικό Ο.Π.Σ.Α.Α «.....», συνολικού προϋπολογισμού «.....», καθώς από τον σχετικό έλεγχο διαπιστώνονται τα ακόλουθα: (επιλέγεται κάποιο από τα ακόλουθα και η διατύπωση προσαρμόζεται κατά περίπτωση:)

Α. Σε περίπτωση υποβολής από τον δικαιούχο φακέλου με ελλιπή στοιχεία

1. Ελλιπής συμπλήρωση των στοιχείων που ζητήθηκαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή

2. Παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή

3. Εκπρόθεσμη υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν με το από με αριθμό πρωτ. έγγραφο.

Οι ειδικότερες ελλείψεις έχουν αποτυπωθεί στα επί μέρους ερωτήματα της Λίστας Ελέγχου Διακήρυξης που σας επισυνάπτεται (κατά περίπτωση όπου χρειάζεται)

Ή

Β. Σε περίπτωση υποβολής από τον δικαιούχο φακέλου με πλήρη μεν στοιχεία αλλά με ζητήματα νομιμότητας επ' αυτών

1. Μη συμμόρφωση ή ελλιπής συμμόρφωση με τις υποδείξεις της και μη ενσωμάτωση ή ελλιπής ενσωμάτωση των όσων επισημάνθηκαν από την με το από με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή

2. Παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας συμμόρφωσης/ ενσωμάτωσης των υποδείξεων της που απεστάλησαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή

3. Εκπρόθεσμη συμμόρφωση/ ενσωμάτωση των υποδείξεων της που απεστάλησαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο.

Οι ειδικότερες ελλείψεις έχουν αποτυπωθεί στα επί μέρους ερωτήματα της Λίστας Ελέγχου Διακήρυξης που σας επισυνάπτεται

Ή

Γ. Σε περίπτωση πρόσθετων ευρημάτων ή διαπιστώσεων που προκύπτουν επιπλέον των ερωτημάτων της Λίστας Ελέγχου ή αφορούν σε γενικότερες παραμέτρους, περιγράφονται αναλυτικά τα ευρήματα που οδηγούν στη διατύπωση αρνητικής γνώμης

1.

2.

.....

Τα ανωτέρω πρέπει να αποτελέσουν βάση για την ανασύνταξη των τευχών διακήρυξης, προκειμένου να επανυποβληθούν προς έγκριση.

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας

.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Δικαιούχος
Τεχνική Υπηρεσία
.....

ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Ε.Υ.ΕΦ. ή Ε.Φ.Δ.
ΜΟΝΑΔΑ ...
.....



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ή ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

.....
.....



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

....., /..... /2017

Αριθμός Πρωτ.:

Προς: Πίνακας Διανομής

Ταχ. Δ/ση :
Ταχ. Κώδικας :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Φαξ :
E- mail :

Θέμα: Έγκριση Σχεδίου Σύμβασης του υποέργου της Πράξης με τίτλο «.....», Περιφερειακής Ενότητας στο Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020» – Μέτρο

ΚΩΔ. Ο.Π.Σ.Α.Α :

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. **1303/2013** «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006» όπως ισχύει,
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) **1305/2013** για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου όπως ισχύει,
3. Την υπ' αριθ. **С (2015) 9170 /11-12-2015** Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής, για την έγκριση του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης της Ελλάδας για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως ισχύει κάθε φορά.
4. Το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (Π.Α.Α. 2014-2020).
5. Το **Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/2014, τ.Α):** «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α' /23.12.2014) όπως ισχύει,
6. Την υπ' αριθμ. **110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/01-11-2016, τ.Β.)** Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. **81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822)** υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»».

7. Την αριθμ. (ΦΕΚ....) (κοινή) υπουργική απόφαση με την οποία συστάθηκε/ διαρθρώθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.,
8. Την αριθμ. (κοινή) υπουργική απόφαση (ΦΕΚ..../Β/.....), με την οποία εκχωρούνται στον αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης,
9. Την αρ. πρωτ. **1065/19-04-2016 (ΦΕΚ 1273/04-05-2016, τ.Β)** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων με θέμα: «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2014 -2020», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.
10. Την υπ' αριθμ. απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο της δράσης του Υπομέτρου του Μέτρου της Περιφέρειας του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας (Π.Α.Α.) 2014 –2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με την οποία το έργο εντάσσεται στο Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στη Συλλογική Απόφαση έργων ΣΑΕ 082/1 με κωδικό **20....ΣΕ0821.....**
12. Την απόφαση προέγκριση διακήρυξης με αριθμ. πρωτ. της Ειδικής Υπηρεσίας
13. Το έγγραφο του **Δικαιούχου** με αριθμ. πρωτ. με το οποίο υποβλήθηκαν στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας ανάθεσης του έργου, συμπεριλαμβανομένης και της υπ' αριθμ..... πράξης του Ελεγκτικού Συνεδρίου για τον έλεγχο νομιμότητας της διαδικασίας δημοπράτησης και ανάθεσης του έργου (όπου απαιτείται).
14. Τα αποτελέσματα της εξέτασης της νομιμότητας της διαδικασίας ανάθεσης του έργου, βάσει του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου παραγωγής του έργου και τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας, όπως τεκμηριωμένα αποτυπώνονται στη Λίστα Ελέγχου Σχεδίου Σύμβασης.

ΔΙΑΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΘΕΤΙΚΗ ΓΝΩΜΗ

για το σχέδιο σύμβασης και τη διαδικασία ανάθεσης του Υποέργου «.....», της Πράξης «.....», με κωδικό **Ο.Π.Σ.Α.Α:**, συνολικού προϋπολογισμού ευρώ (καθαρό ποσό χωρίς Φ.Π.Α.....€ και Φ.Π.Α€) .

Η σύμβαση θα υπογραφεί μεταξύ του **Δικαιούχου** (νόμιμο εκπρόσωπο) και της Αναδόχου Εταιρίας «.....» η οποία κρίθηκε μειοδότης.

ή

ΔΙΑΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΓΝΩΜΗ

για το σχέδιο σύμβασης και τη διαδικασία ανάθεσης του Υποέργου «.....», της Πράξης «.....», με κωδικό Ο.Π.Σ.Α.Α. «.....», συνολικού προϋπολογισμού «.....», καθώς από την εξέταση του σχεδίου σύμβασης διαπιστώνεται ότι :

(επιλέγεται κάποιο από τα ακόλουθα και η διατύπωση προσαρμόζεται κατά περίπτωση:)

Α. Σε περίπτωση υποβολής από τον δικαιούχο φακέλου με ελλιπή στοιχεία

1. Ελλιπής συμπλήρωση των στοιχείων που ζητήθηκαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή
2. Παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή
3. Εκπρόθεσμη υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν με το από με αριθμό πρωτ. έγγραφο.

Οι ειδικότερες ελλείψεις έχουν αποτυπωθεί στα επί μέρους ερωτήματα της λίστας ελέγχου σύμβασης που σας επισυνάπτεται (κατά περίπτωση όπου χρειάζεται)

ή

Β. Σε περίπτωση υποβολής από τον δικαιούχο φακέλου με πλήρη μεν στοιχεία αλλά με ζητήματα νομιμότητας επ' αυτών

Περιγράφονται αναλυτικά τα ευρήματα που οδηγούν στην απόρριψη του σχεδίου σύμβασης ανά κατηγορία ερωτημάτων της λίστας ελέγχου σχεδίου σύμβασης

Οι ειδικότερες ελλείψεις έχουν αποτυπωθεί στα επί μέρους ερωτήματα της λίστας ελέγχου σύμβασης που σας επισυνάπτεται

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας

.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Δικαιούχος
- Τεχνική Υπηρεσία
-

ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Ε.Υ.ΕΦ. ή Ε.Φ.Δ.
ΜΟΝΑΔΑ ...
.....



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ή ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

.....
.....



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

....., / / 2017

Αριθμός Πρωτ.:

Προς: Πίνακας Διανομής

Ταχ. Δ/ση :
Ταχ. Κώδικας:
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Φαξ :
E- mail :

Θέμα: Προέγκριση τροποποίησης Νομικής Δέσμευσης (προέγκριση Α.Π.Ε. ή Παράταση Εργασιών)
της Πράξης με τίτλο «.....», του Μέτρου, υπομέτρου του Προγράμματος «Αγροτική
Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020»

ΚΩΔΙΚΟΣ Ο.Π.Σ.Α.Α. :

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. **1303/2013** «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006» όπως ισχύει,
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) **1305/2013** για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου όπως ισχύει,
3. Την υπ' αριθ. **С (2015) 9170 /11-12-2015** Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής, για την έγκριση του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης της Ελλάδας για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως ισχύει κάθε φορά.
4. Το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (Π.Α.Α. 2014-2020).
5. Το **N. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/2014, τ.Α):** «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α' /23.12.2014) όπως ισχύει,
6. Την υπ' αριθμ. **110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/01-11-2016, τ.Β.)** Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ.

81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».

7. Την αριθμ. (ΦΕΚ....) (κοινή) υπουργική απόφαση με την οποία συστάθηκε/ διαρθρώθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.,
8. Την αριθμ. (κοινή) υπουργική απόφαση (ΦΕΚ..../Β/.....), με την οποία εκχωρούνται στον αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης,
9. Την αρ. πρωτ. **1065/19-04-2016 (ΦΕΚ 1273/04-05-2016, τ.Β)** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων με θέμα: «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2014 -2020», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.
10. Την υπ' αριθμ. απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο της δράσης του Υπομέτρου του Μέτρου της Περιφέρειας του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας (Π.Α.Α.) 2014 –2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Την απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με την οποία το έργο εντάσσεται στο Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στη Συλλογική Απόφαση έργων ΣΑΕ 082/1 με κωδικό **2017ΣΕ0821**.....
12. Την απόφαση έγκρισης σχεδίου Σύμβασης με αριθμ. πρωτ. της Ειδικής Υπηρεσίας
13. Την εργολαβική σύμβαση κατασκευής της Πράξης με τίτλο: «.....», που υπεγράφη στις μεταξύ του Δικαιούχο και της εργοληπτικής Εταιρείας «.....».
14. Το έγγραφο του Δικαιούχου με αριθμ. πρωτ. με το οποίο υποβλήθηκε ο φάκελος με τα απαραίτητα έγγραφα για την εξέταση της τροποποίησης της νομικής δέσμευσης.
15. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των στοιχείων που τροποποιούν τη νομική δέσμευση, βάσει του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου παραγωγής του έργου και τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας, όπως τεκμηριωμένα αποτυπώνονται στη σχετική Λίστα Ελέγχου (Λίστα Ελέγχου Τροποποίησης Σύμβασης).

ΔΙΑΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΘΕΤΙΚΗ ΓΝΩΜΗ

(επιλέγεται κάποιο από τα ακόλουθα και η διατύπωση προσαρμόζεται κατά περίπτωση)

για την τροποποίηση της νομικής δέσμευσης της Πράξης «.....» όπως περιγράφεται στον προτεινόμενο Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Εργασιών – Α.Π.Ε., δεδομένου ότι δεν τροποποιείται το βασικό σχέδιο του υποέργου και τα βασικά διακριτά στοιχεία του παραμένουν όπως προβλέπονται στην αρχική νομική δέσμευση.

Ή

για την τροποποίηση της νομικής δέσμευσης της Πράξης «.....» όπως προτείνεται μέσω της παράτασης της συνολικής προθεσμίας εκτέλεσης του υποέργου, έως/...../..... .

(στην περίπτωση του ανακεφαλαιωτικού πίνακα εργασιών συμπληρώνονται και τα παρακάτω στοιχεία)

Η Συνολική δαπάνη του παραπάνω υποέργου διαμορφώνεται στο ποσό € και αναλύεται ως εξής :

1	Συνολική δαπάνη Εργασιών (χωρίς Φ.Π.Α)	
2	Φ.Π.Α.	
4	Σύνολο Δημόσιας Δαπάνης (Συνολικό Επιλέξιμο Ποσό με Φ.Π.Α.)	
5	Μη επιλέξιμο ποσό	

Σας υπενθυμίζουμε ότι μετά την απόφαση αυτή, θα πρέπει να ακολουθήσει **έγκριση τουΑ.Π.Ε. ή της παράτασης** από την Προϊσταμένη Αρχή. Επίσης σύμφωνα με το Νόμο 4412/2016, άρθρο 156 (για την χρήση των «επί έλασσον δαπανών»), πριν την έγκριση του Ανακεφαλαιωτικού Πίνακα Εργασιών από την Προϊσταμένη Αρχή, απαιτείται και η σύμφωνη γνώμη του οικείου Τεχνικού Συμβουλίου.

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας οφείλει ο **Δικαιούχος** να προσκομίσει **άμεσα** στην Ειδική Υπηρεσία τις σχετικές αποφάσεις (Προϊσταμένης Αρχής και Τεχνικού Συμβουλίου).

Ή

ΔΙΑΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΓΝΩΜΗ

για την τροποποίηση της νομικής δέσμευσης «.....», (όπως περιγράφεται στον προτεινόμενο Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Εργασιών – Α.Π.Ε. ή/και όπως προτείνεται μέσω της παράτασης της συνολικής προθεσμίας εκτέλεσης του υποέργου), καθώς από τον σχετικό έλεγχο διαπιστώνονται τα ακόλουθα: (επιλέγεται κάποιο από τα ακόλουθα και η διατύπωση προσαρμόζεται κατά περίπτωση:)

Α. Σε περίπτωση υποβολής από τον δικαιούχο φακέλου με ελλιπή στοιχεία

1. Ελλιπής συμπλήρωση των στοιχείων που ζητήθηκαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή
2. Παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή
3. Εκπρόθεσμη υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν με το από με αριθμό πρωτ. έγγραφο.

Οι ειδικότερες ελλείψεις έχουν αποτυπωθεί στα επί μέρους ερωτήματα της λίστας ελέγχου που σας επισυνάπτεται (κατά περίπτωση όπου χρειάζεται)

Ή

Β. Σε περίπτωση υποβολής από τον δικαιούχο φακέλου με πλήρη μεν στοιχεία αλλά με ζητήματα νομιμότητας επ' αυτών

1. Μη συμμόρφωση ή ελλιπής συμμόρφωση με τις υποδείξεις της και μη ενσωμάτωση ή ελλιπής ενσωμάτωση των όσων επισημάνθηκαν από την με το από με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή
2. Παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας συμμόρφωσης/ ενσωμάτωσης των υποδείξεων της που απεστάλησαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο ή
3. Εκπρόθεσμη συμμόρφωση/ ενσωμάτωση των υποδείξεων της που απεστάλησαν με το με αριθμό πρωτ. έγγραφο.

Οι ειδικότερες ελλείψεις έχουν αποτυπωθεί στα επί μέρους ερωτήματα της λίστας ελέγχου που σας επισυνάπτεται

Ή

Σε περίπτωση πρόσθετων ευρημάτων ή διαπιστώσεων που προκύπτουν επιπλέον των ερωτημάτων της λίστας Ελέγχου ή αφορούν σε γενικότερες παραμέτρους, περιγράφονται αναλυτικά τα ευρήματα που οδηγούν στη διατύπωση αρνητικής γνώμης.

1.
2.

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας

.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Δικαιούχος
- Τεχνική Υπηρεσία
-

ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Ε.Υ.ΕΦ. ή Ε.Φ.Δ.
ΜΟΝΑΔΑ ...



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

.....

.....

ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

.... / / 2017

Αριθμός Πρωτ.:

....., / / 2017

Αριθμός Πρωτ.:

Προς: Ε.Υ.ΕΦ. ή Ε.Φ.Δ.

Ταχ. Δ/ση :

Ταχ. Κώδικας :

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο :

Φαξ :

E- mail :

ΘΕΜΑ: Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης «.....»

Σχετ.: Την με αριθ. πρωτ. Απόφαση Ένταξης της Πράξης στο Π.Α.Α. 2014 -2020 όπως αυτή ισχύει

Σας δηλώνουμε ότι η Πράξη «.....», με κωδ. Ο.Π.Σ.Α.Α.: «.....» που έχει ενταχθεί στο Μέτρο «.....» του Προγράμματος Π.Α.Α. 2014 - 2020 ολοκληρώθηκε ως προς το φυσικό αντικείμενο, οριστικοποιήθηκε το αντίστοιχο οικονομικό αντικείμενο και έχει διασφαλιστεί το λειτουργικό αποτέλεσμα της σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης ένταξης, όπως αυτή ισχύει.

Τα στοιχεία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης, τα οποία δηλώνουμε ότι θα τηρηθούν στο φάκελο της Πράξης για το διάστημα που θα οριστεί στην Απόφαση Ολοκλήρωσης της Πράξης που θα εκδοθεί από τη Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ., παρατίθενται στους παρακάτω πίνακες:

Περιγραφή Ολοκληρωμένου Φυσικού Αντικείμενου Πράξης και Αποτελέσματα

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΑΞΗΣ, με αναφορά στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά αυτής και στην τήρηση των οριζόντιων πολιτικών (όπως διασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία, κλπ).
2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΡΑΞΗΣ με ειδική αναφορά στα παραδοτέα κάθε υποέργου.
3. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΑΞΗΣ: αποτύπωση της πραγματοποιηθείσας τιμής του/των δείκτη/δεικτών της Πράξης, όπως αποτυπώνονται στην Απόφαση Ένταξης, καθώς και των λοιπών δεικτών (αποτελέσματος, λοιποί δείκτες) εφόσον περιλαμβάνονται στην Αίτησης Στήριξης

4. ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΑ ΜΕΤΡΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ, ώστε να διασφαλίζεται το λειτουργικό αποτέλεσμα /η αξιοποίηση της Πράξης.

Οικονομικό Αντικείμενο Πράξης

Το οριστικοποιημένο οικονομικό αντικείμενο της Πράξης ανέρχεται σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., εφόσον αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη).

Στοιχεία Πιστοποίησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου Πράξης

A/A Υπο- έργου	Τίτλος Υποέργου	Ημερομηνία Πιστοποίησης / Διοικητικής Αποτίμησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου		Αποδεικτικό έγγραφο πιστοποίησης
1.		Φυσικό Αντικείμενο (1)		(3)
		Οικονομικό Αντικείμενο (2)		(4)
2.		Φυσικό Αντικείμενο (1)		(3)
		Οικονομικό Αντικείμενο (2)		(4)
3.		Φυσικό Αντικείμενο (1)		(3)
		Οικονομικό Αντικείμενο (2)		(4)

- (1) Αναγράφεται η ημερομηνία του εγγράφου που πιστοποιεί τη φυσική περάτωσή του (π.χ. Βεβαίωση Περάιωσης Εργασιών κ.α.).
- (2) Αναγράφεται η ημερομηνία εκταμίευσης της τελευταίας πληρωμής από το λογαριασμό του υπεύθυνου για τις πληρωμές φορέα (π.χ. ΟΠΕΚΕΠΕ κ.α.) στον λογαριασμό του δικαιούχου της πληρωμής (π.χ. ανάδοχος, Δικαιούχος, κλπ).
- (3) Αναγράφεται ο τίτλος, η ημερομηνία και ο αρ. πρωτ. του σχετικού εγγράφου (π.χ. Βεβαίωση Περάιωσης Εργασιών κ.α.).
- (4) Αναγράφεται το είδος του παρατατικού της τελευταίας πληρωμής (απόσπασμα κίνησης τραπεζικού λογαριασμού, επιταγή, μισθοδοτική κατάσταση, κλπ).

Συμμόρφωση Δικαιούχου σε συστάσεις ελέγχων / επαληθεύσεων / επιθεωρήσεων ελεγκτικών οργάνων (Ε.Υ.Δ., Ε.Υ.ΕΦ., Ε.Φ.Δ., ΟΠΕΚΕΠΕ, Αρχή Πληρωμής, Ε.Δ.Ε.Λ., Ε.Ε., κ.α.)

Ελεγκτικά Όργανα	Συστάσεις	Ενέργειες συμμόρφωσης
------------------	-----------	-----------------------

Για την περαιτέρω τεκμηρίωση των ανωτέρω στοιχείων υποβάλλονται (εφόσον δεν έχουν υποβληθεί):

1. Αντίγραφα όλων των προβλεπόμενων εγγράφων των υποέργων με τα οποία πιστοποιείται η ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού τους αντικειμένου (βεβαιώσεις περαίωσης, πρωτόκολλα παραλαβής, κ.α.).
2. Αποδεικτικό τελευταίας πληρωμής (αντίγραφο κίνησης λογαριασμού αναδόχου ή Δικαιούχου με την συγκεκριμένη εγγραφή της τελευταίας πληρωμής κ.α.)
3. Εκτύπωση των στοιχείων λογιστικής μερίδας της πράξης ή πιθανών άλλων λογιστικών στοιχείων που τηρούνται από τον Δικαιούχο για την οικονομική παρακολούθηση του συγκεκριμένου έργου, προκειμένου να επιβεβαιωθούν οι καταχωρήσεις στα λογιστικά βιβλία του δικαιούχου με τα αντίστοιχα καταχωρηθέντα στοιχεία στο Ο.Π.Σ.Α.Α.
4. Στοιχεία για την τεκμηρίωση των ενεργειών συμμόρφωσης μετά από συστάσεις που έχουν γίνει από τα ελεγκτικά όργανα (π.χ. Ε.Υ.Δ., Ε.Υ.ΕΦ., Ε.Ε., ΟΠΕΚΕΠΕ κ.α.).
5. Αποστολή τεκμηρίωσης για την ανάρτηση μόνιμης αναμνηστικής πλάκας ή πινακίδας σημαντικού μεγέθους (εφόσον προβλέπεται από στο Π.Α.Α. 2014 - 2020).
6. Βεβαίωση για τη μη δημιουργία τόκων ή αποδεικτικό κατάθεσης των τόκων που έχουν δημιουργηθεί στον λογαριασμό των αδιάθετων υπολοίπων της ΤτΕ. (όπου απαιτείται)
7. Επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού των καθαρών εσόδων (εφόσον απαιτείται).
8. Επικαιροποιημένη κατάσταση στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται το σύνολο των στοιχείων και εγγράφων της πράξης, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα, εφόσον η εν λόγω κατάσταση έχει μεταβληθεί από την τελευταία υποβληθείσα κατάσταση στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ή τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία αιτούμαστε τη διενέργεια, από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής ή τον *Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης* του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 - 2020», όλων των αναγκαίων ενεργειών για την έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης Πράξης.

Ο Δικαιούχος

.....



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....
.....



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

Αθήνα, /.../2017

Αριθμός Πρωτ.:.....

Ταχ. Δ/ση :
Ταχ. Κώδικας :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Φαξ :
E- mail :

Προς: Δικαιούχος.....

: μ : «.....» μ
«.....»

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. **1303/2013** «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006» όπως ισχύει,
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) **1305/2013** για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 του Συμβουλίου όπως ισχύει,
3. Την υπ' αριθ. **С (2015) 9170 /11-12-2015** Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής, για την έγκριση του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης της Ελλάδας για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως ισχύει κάθε φορά.
4. Το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (Π.Α.Α. 2014-2020).
5. Το **Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/2014, τ.Α):** «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) όπως ισχύει,
6. Το **Ν. 3614/2007** «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
7. Την υπ' αριθμ. **110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/01-11-2016, τ.Β.)** Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. **81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822)** υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων

συγχρηματοδοτούμενων πράξεων Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»».

8. Την αριθμ. (ΦΕΚ....) (κοινή) υπουργική απόφαση με την οποία συστάθηκε/ διαρθρώθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.,
9. Την αριθμ. (κοινή) υπουργική απόφαση (ΦΕΚ..../Β/.....), με την οποία εκχωρούνται στον αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης,
10. Την αρ. πρωτ. **1065/19-04-2016 (ΦΕΚ 1273/04-05-2016, τ.Β)** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων με θέμα: «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδος 2014 -2020», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.
11. Την υπ' αριθμ. απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο του Μέτρου της Περιφέρειας του Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας (Π.Α.Α.) 2014 –2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Την απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού με την οποία το έργο εντάσσεται στο Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στη Συλλογική Απόφαση έργων ΣΑΕ 082/1 με κωδικό **20....ΣΕ0821**.....
13. Την επιτόπια επαλήθευση της Πράξης που πραγματοποιήθηκε στις (ημερομηνία) από Στέλεχος της Μονάδας..... (εάν έχει πραγματοποιηθεί)
14. Τους επιτόπιους ελέγχους της Πράξης από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα. (εάν έχουν πραγματοποιηθεί)
15. Την με αριθ. πρωτ. Έκθεση Ολοκλήρωσης της Πράξης «.....» του Δικαιούχου....., και τα συνημμένα σε αυτήν έγγραφα.
16. Τη διοικητική επαλήθευση των δικαιολογητικών εγγράφων που αφορούν την υπόψη πράξη.
17. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των στοιχείων ολοκλήρωσης της παραπάνω πράξης, βάσει του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου παραγωγής του έργου και τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας, όπως τεκμηριωμένα αποτυπώνονται στη σχετική Λίστα Ελέγχου (Λίστα Ελέγχου Ολοκλήρωσης Πράξης).

Αποφασίζει

Την επιβεβαίωση της ολοκλήρωσης της Πράξης «.....», με κωδικό Ο.Π.Σ.Α.Α. «.....», Δημόσια Δαπάνη ευρώ και Συγχρηματοδοτούμενη Δημόσια Δαπάνη ευρώ, η οποία χρηματοδοτήθηκε από το Ε.Γ.Τ.Α.Α., στο πλαίσιο του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 -2020», δεδομένου ότι:

- ολοκληρώθηκε το φυσικό αντικείμενο της Πράξης, όπως αυτό αποτυπώνεται στην απόφαση ένταξης και επαληθεύτηκε η παράδοση των προϊόντων και υπηρεσιών και το λειτουργικό αποτέλεσμα/αξιοποίηση της πράξης,
- επιτεύχθηκε η τιμή στόχος του/των δείκτη/ων της πράξης,
- ολοκληρώθηκε το οικονομικό αντικείμενο της Πράξης που αποτυπώνεται στο Ο.Π.Σ.Α.Α., με βάση τα στοιχεία της λογιστικής μερίδας της Πράξης που τηρεί ο Δικαιούχος για τις πληρωμές φορέας,
- ο Δικαιούχος τήρησε τις υποχρεώσεις που ανέλαβε με την απόφαση ένταξης της Πράξης και συμμορφώθηκε σε τυχόν συστάσεις ελέγχων / επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων που διενεργήθηκαν από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα (Ε.Υ.ΕΦ., Ε.Φ.Δ., Αρχή Πιστοποίησης, Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου, Ε.Ε., ΟΠΕΚΕΠΕ, κ.α.),

Ο δικαιούχος υποχρεούται:

- (1) να τηρήσει στο φάκελο της Πράξης τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους **τουλάχιστον** για διάστημα **τριών (3) ετών** από την **31/12/2023** δηλαδή μέχρι την **31/12/2026**.
- (2) (στην περίπτωση επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγικής επένδυσης) να τηρήσει τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις:

(2.1) Να μην προχωρήσει (με βάση το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) σε:

- α) παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του προγράμματος,
- β) αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής, η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα,
- γ) ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση της, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης, η οποία θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμηση των αρχικών στόχων της για διάστημα πέντε (5) ετών μετά από την (ημερομηνία τελικής πληρωμής στον δικαιούχο)

(2.2) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από τη Ε.Υ.ΕΦ. ή τον Ε.Φ.Δ. εφόσον απαιτούνται.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων δύναται να αποτελέσει αντικείμενο Διοικητικής ή/και Επιτόπιας Επαλήθευσης από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές ελεγκτικές αρχές με τις οποίες ο δικαιούχος οφείλει να συνεργαστεί. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση (2) αφορά αυτόν τον φορέα)

- (3) σε περίπτωση πράξης που παράγει έσοδα και εμπίπτει στο άρθρο 61 του Καν. 1303/2013 ενώ δεν είναι αντικειμενικά δυνατός ο εκ των προτέρων καθορισμός των εσόδων της, πρέπει να υποβάλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, δηλ. από έως (για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για την υποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του προγράμματος, αναλόγως με το ποια ημερομηνία προηγείται, σύμφωνα με το αρ. 61(6) του Καν. 1303/2013).

Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

.....

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. **ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Π.Α.Α. 2014-2020 ή Ε.Φ.Δ.**
ΜΟΝΑΔΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....
.....



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

(Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

Αθήνα, /..../2017

ΕΚΘΕΣΗ ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:	
ΚΩΔΙΚΟΣ Ο.Π.Σ.Α.Α.:	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ:	
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ:	

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ	
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014 - 2020
ΜΕΤΡΟ/ ΥΠΟΜΕΤΡΟ/ ΔΡΑΣΗ:	
ΤΑΜΕΙΟ	ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	

2. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΑΞΗΣ (που έχουν επιλεγεί για επιτόπια επίσκεψη)		
Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ
1		
2		

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ, βάσει των εγκεκριμένων ποσοτήτων του τελευταίου αιτήματος πληρωμής που έχει κατατεθεί στην υπηρεσία	
(Συνοπτική περιγραφή της προόδου του φυσικού αντικείμενου)	

4. ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ
--

4.1. Σύνοψη αποτελεσμάτων

Κύρια ευρήματα:

4.2. Αναλυτική περιγραφή διαπιστώσεων

4.2.1 Ως προς το φυσικό αντικείμενο:

1) Ανά υποέργο:

α) επιβεβαιώνεται η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συμφωνία με την απόφαση ένταξης και τη νομική δέσμευση του υποέργου και σε σχέση το τελευταίο αίτημα πληρωμής. Επισημαίνονται τυχόν αποκλίσεις ή προβλήματα.

β) επισημαίνονται τροποποιήσεις της νομικής δέσμευσης για τις οποίες δεν έχει ακολουθηθεί η διαδικασία προέγκρισης ή δεν έχει ενημερωθεί η Υπηρεσία.

4.2.2 Ως προς το οικονομικό αντικείμενο:

α) Επαληθεύεται η ύπαρξη και η ακρίβεια των πρωτότυπων παραστατικών σύμφωνα με τα αιτήματα πληρωμής που έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία και η τήρηση διακριτής λογιστικής μερίδας για την πράξη ή πιθανών άλλων λογιστικών στοιχείων που χρησιμοποιεί ο Δικαιούχος για την οικονομική παρακολούθηση της πράξης.

β) Ελέγχεται εάν έχουν παραχθεί καθαρά έσοδα κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, τα οποία δεν λήφθηκαν υπόψη κατά τον χρόνο έγκρισης της πράξης.

(Τα καθαρά έσοδα θα μειώσουν την επιλέξιμη δαπάνη της πράξης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 61(3) και 65(8) του Καν.1303/2013, εφόσον η πράξη εμπίπτει στις διατάξεις των άρθρων αυτών)

4.2.3 Ως προς το τελευταίο εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του υποέργου:

(Εξετάζεται εάν η υλοποίηση του υποέργου είναι εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος)

4.2.4 Ως προς την τήρηση φακέλου με τα προβλεπόμενα στοιχεία:

(Επαληθεύεται η ορθή τήρηση φακέλου με τα προβλεπόμενα στοιχεία, σύμφωνα με το Σ.Δ.Ε.)

4.2.5 Ως προς την τήρηση των κανόνων δημοσιότητας (για τα υποέργα όπου βρίσκει εφαρμογή):

(Επαληθεύεται η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας και τεκμηριώνεται κατάλληλα (λήψη φωτογραφιών των απαιτούμενων πινακίδων που έχουν αναρτηθεί κ.λ.π.))

4.2.6 Ως προς την λειτουργικότητα

(Επιβεβαιώνεται η λειτουργικότητα της πράξης σύμφωνα πάντα με την πρόοδο υλοποίησής της)

4.2.7 Ως προς τη συμμόρφωση του Δικαιούχου σε συστάσεις προηγούμενων επιτόπιων επιθεωρήσεων επαληθεύσεων / ελέγχων της Ε.Υ.ΕΦ, Ε.Φ.Δ. και άλλων ελεγκτικών οργάνων (Αρχή Πιστοποίησης, ΟΠΕΚΕΠΕ, Αρχή Ελέγχου, Ε.Ε. κ.α.)

(Αναφέρονται τα μέτρα που έλαβε ο Δικαιούχος σε συνέχεια συστάσεων της Διαχειριστικής Αρχής και των άλλων ελεγκτικών οργάνων και επιβεβαιώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου σε αυτές)

5. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

(Καταγράφονται με την αντίστοιχη τεκμηρίωση, εφόσον προκύπτουν από τις διαπιστώσεις της επιτόπιας επίσκεψης, οι διορθωτικές ενέργειες που προτείνονται, καθώς και η προθεσμία και ο τρόπος διαπίστωσης της συμμόρφωσης του δικαιούχου)

6. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ - ΑΠΟΨΕΙΣ ΠΟΥ ΥΠΕΒΛΗΘΗΣΑΝ ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ

(Καταγράφεται αναλυτικά η άποψη του Δικαιούχου, Αναθέτουσας Αρχής, Επιβλέπουσας Υπηρεσίας κ.α.)

Το Στέλεχος της Μονάδας

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα Ι: Κατάλογος Συμμετεχόντων (Εκπροσώπων Δικαιούχου – Αναδόχου – Αναθέτουσας Αρχής – Επιβλέπουσας Αρχής κ.α.)		
Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Υπηρεσία / Φορέας

Παράρτημα ΙΙ: Φωτογραφικό Υλικό